



SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL
 UNIDAD COORDINADORA DE ARCHIVOS
 COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS

		NÚMERO DE OFICIO DE SOLICITUD:		FECHA DE SOLICITUD:		
	PRIMARIA	NÚMERO DE TRANSFERENCIA:		FECHA DE RECEPCIÓN:		FECHA DE CADUCIDAD DEL EXPEDIENTE EN EL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN:
	SECUNDARIA					
		NÚMERO DE BAJA:				

FONDO:	DIRECCIÓN GENERAL DE VINCULACIÓN, CAPACITACIÓN Y DIFUSIÓN
SECCIÓN:	COORDINACIÓN DE PROGRAMAS INTERNOS Y ESPECIALES
ÁREA GENERADORA DE LOS EXPEDIENTES:	PROGRAMAS ESPECIALES
SERIE O SUBSERIE:	FS/16 EVENTOS Y ESPECTACULOS PUBLICOS MASIVOS

AÑO	NO. DE CAJA	NO. CONSECUTIVO DEL EXPEDIENTE	NOMBRE DEL EXPEDIENTE	DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	FECHAS EXTREMAS		TOTAL DE HOJAS DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				CONDICIÓN DE ACCESO		UBICACIÓN TOPOGRÁFICA			TIPO DE DOCUMENTO		OBSERVACIONES			
					APERTURA	CIERRE		A	D	M	L	E	G	C	O	N	T	F		I	S	RESERVADA
2016	14	173	CARRERA CABALLEROS ESMERALDA LINTERNA VERDE 16K 2016	PROGRAMA ESPECIAL	AGOSTO	SEPTIEMBRE	300	X												X		AUTORIZACIÓN
2016	14	174	EXTRAVAGANZA 2016	PROGRAMA ESPECIAL	AGOSTO	SEPTIEMBRE	214	X												X		AUTORIZACIÓN
2016	14	175	DÍA DEL CONSUMO RESPONSABLE	PROGRAMA ESPECIAL	AGOSTO	SEPTIEMBRE	308	X												X		NO AUTORIZACIÓN
2016	14	176	XXIII SEMANA NACIONAL DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA	PROGRAMA ESPECIAL	AGOSTO	SEPTIEMBRE	407	X												X		AUTORIZACIÓN
2016	14	177	TOUR DE FRANCE ETAPA CDMX	PROGRAMA ESPECIAL	SEPTIEMBRE	SEPTIEMBRE	15	X												X		TOMA DE CONOCIMIENTO
2016	14	178	GLOBAL ENERGY BIMBO CIUDAD DE MEXICO	PROGRAMA ESPECIAL	AGOSTO	SEPTIEMBRE	132	X												X		AUTORIZACIÓN
2016	14	179	ROGER WATERS	PROGRAMA ESPECIAL	AGOSTO	SEPTIEMBRE	259	X												X		AUTORIZACION
2016	14	180	TWENTY ONE PILOTS	PROGRAMA ESPECIAL	AGOSTO	SEPTIEMBRE	205	X												X		AUTORIZACION
2016	14	181	MONSTER JAM	PROGRAMA ESPECIAL	AGOSTO	SEPTIEMBRE	86	X												X		NO AUTORIZACION
2016	14	182	LA FIESTA DE LA RADIO DE LA	PROGRAMA ESPECIAL	SEPTIEMBRE	SEPTIEMBRE	65	X												X		TOMA DE CONOCIMIENTO
2016	14	183	FIESTAS PATRIAS ZOCALO DE	PROGRAMA ESPECIAL	SEPTIEMBRE	SEPTIEMBRE	122	X												X		N/A
2016	14	184	FIESTAS PATRIAS	PROGRAMA ESPECIAL				X												X		N/A
2016	14	184	FIESTAS PATRIAS	PROGRAMA ESPECIAL			1381	X												X		N/A

1228	4	1	CON UN PESO TOTAL APROXIMADO DE:	5
------	---	---	----------------------------------	---

TOTAL DE HOJAS TOTAL DE EXPEDIENTES TOTAL DE CAJAS KILOGRAMOS

[Signature]
 ELABORO
 NOMBRE Y FIRMA
 CARGO

VISTO BUENO
[Signature]
 NOMBRE Y FIRMA
 CARGO DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

AUTORIZA
[Signature]
 NOMBRE Y FIRMA
 TITULAR DEL ÁREA



SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL
 UNIDAD COORDINADORA DE ARCHIVOS
 COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS

		NÚMERO DE OFICIO DE SOLICITUD:		FECHA DE SOLICITUD:		FECHA DE CADUCIDAD DEL EXPEDIENTE EN EL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN:
	PRIMARIA	NÚMERO DE TRANSFERENCIA:		FECHA DE RECEPCIÓN:		
	SECUNDARIA	NÚMERO DE BAJA:				

FONDO:	DIRECCIÓN GENERAL DE VINCULACIÓN, CAPACITACIÓN Y DIFUSIÓN
SECCIÓN:	COORDINACION DE PROGRAMAS INTERNOS Y ESPECIALES
ÁREA GENERADORA DE LOS EXPEDIENTES:	PROGRAMAS ESPECIALES
SERIE O SUBSERIE:	FS/16 EVENTOS Y ESPECTACULOS PUBLICOS MASIVOS

AÑO	NO. DE CAJA	NO. CONSECUTIVO DEL EXPEDIENTE	NOMBRE DEL EXPEDIENTE	DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	FECHAS EXTREMAS		TOTAL DE HOJAS DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				CONDICIÓN DE ACCESO		UBICACIÓN TOPOGRÁFICA			TIPO DE DOCUMENTO		OBSERVACIONES	
					APERTURA	CIERRE		A	D	M	G	F	I	S	RESERVADA	CONFIDENCIAL	NÚMERO TOMOS	NÚMERO DE PASILLO		NÚMERO DE ANADUEL
2016	15	185	EXHIBICIÓN 2016	PROGRAMA ESPECIAL	AGOSTO	OCTUBRE	131	X										X		AUTORIZACIÓN
2016	15	186	BOGOTÁ 2016	PROGRAMA ESPECIAL	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	158	X										X		FORMA DE CONOCIMIENTO
2016	15	187	BOGOTÁ 2016	PROGRAMA ESPECIAL	AGOSTO	OCTUBRE	211	X										X		AUTORIZACIÓN
2016	15	188	BOGOTÁ 2016	PROGRAMA ESPECIAL	AGOSTO	OCTUBRE	225	X										X		AUTORIZACIÓN
2016	15	189	FESTIVAL DE ARTE	PROGRAMA ESPECIAL	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	669	X										X		AUTORIZACIÓN
2016	15	190	EVENTO	PROGRAMA ESPECIAL	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	667	X										X		AUTORIZACIÓN
2016	15	191	FESTIVAL DE ARTE	PROGRAMA ESPECIAL	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	215	X										X		AUTORIZACIÓN
2016	15	192	MINISTERIO DE DEFENSA	PROGRAMA ESPECIAL	AGOSTO	OCTUBRE	219	X										X		AUTORIZACIÓN
2016	15	193	MINISTERIO DE DEFENSA	PROGRAMA ESPECIAL	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	212	X										X		AUTORIZACIÓN
2016	15	194	MINISTERIO DE DEFENSA	PROGRAMA ESPECIAL	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	132	X										X		AUTORIZACIÓN
2016	15	195	MINISTERIO DE DEFENSA	PROGRAMA ESPECIAL	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	269	X										X		AUTORIZACIÓN

808	11	1	CON UN PESO TOTAL APROXIMADO DE:	8
-----	----	---	----------------------------------	---

TOTAL DE HOJAS TOTAL DE EXPEDIENTES TOTAL DE CAJAS KILOGRAMOS

ELABORA

 NOMBRE Y FIRMA
 CARGO

VISTO BUENO

 NOMBRE Y FIRMA
 CARGO DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

AUTORIZA

 NOMBRE Y FIRMA
 TITULAR DEL ÁREA



SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL
 UNIDAD COORDINADORA DE ARCHIVOS
 COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS

		NÚMERO DE OFICIO DE SOLICITUD:		FECHA DE SOLICITUD:		
	PRIMARIA	NÚMERO DE TRANSFERENCIA:		FECHA DE RECEPCIÓN:	FECHA DE CADUCIDAD DEL EXPEDIENTE EN EL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN:	
	SECUNDARIA	NÚMERO DE BAJA:				

FONDO:	DIRECCIÓN GENERAL DE VINCULACIÓN, CAPACITACIÓN Y DIFUSIÓN
SECCIÓN:	COORDINACIÓN DE PROGRAMAS INTERNOS Y ESPECIALES
ÁREA GENERADORA DE LOS EXPEDIENTES:	PROGRAMAS ESPECIALES
SERIE O SUBSERIE:	FS/16 EVENTOS Y ESPECTACULOS PUBLICOS MASIVOS

AÑO	NO. DE CAJA	NO. CONSECUTIVO DEL EXPEDIENTE	NOMBRE DEL EXPEDIENTE	DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	FECHAS EXTREMAS		TOTAL DE HOJAS DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				CONDICIÓN DE ACCESO		UBICACIÓN TOPOGRÁFICA			TIPO DE DOCUMENTO		OBSERVACIONES								
					APERTURA	CIERRE		A	D	M	G	L	E	T	R	E	N	O		N	O	O	R	I	G	I	N
2016	16	156	SEGUNDA CARRERA SANTANDER MULTICOMUNIDAD	PROGRAMA ESPECIAL	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	204	X											X		AUTORIZACIÓN						
2016	16	157	TELEFONO	PROGRAMA ESPECIAL	AGOSTO	OCTUBRE	201	X											X		AUTORIZACIÓN						
2016	16	158	RETRATOS DE PERSONAS QUE FUERON VICTIMAS DE LA FUERZA ARMADA DE COLOMBIA	PROGRAMA ESPECIAL	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	325	X											X		AUTORIZACIÓN						
2016	16	159	RETRATOS DE PERSONAS QUE FUERON VICTIMAS DE LA FUERZA ARMADA DE COLOMBIA	PROGRAMA ESPECIAL	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	202	X											X		AUTORIZACIÓN						
2016	16	200	3 CARPETA PROSA DE VICTIMAS	PROGRAMA ESPECIAL	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	207	X											X		NO AUTORIZACIÓN						
2016	16	201	4 CARPETA DE VICTIMAS DE LA FUERZA ARMADA DE COLOMBIA	PROGRAMA ESPECIAL	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	164	X											X		NO AUTORIZACIÓN						
2016	16	202	CARPETA DE VICTIMAS DE LA FUERZA ARMADA DE COLOMBIA	PROGRAMA ESPECIAL	AGOSTO	OCTUBRE	203	X											X		AUTORIZACIÓN						
2016	16	203	CARPETA DE VICTIMAS DE LA FUERZA ARMADA DE COLOMBIA	PROGRAMA ESPECIAL	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	211	X											X		AUTORIZACIÓN						
2016	16	204	7 CARPETA DE VICTIMAS DE LA FUERZA ARMADA DE COLOMBIA	PROGRAMA ESPECIAL	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	305	X											X		NO AUTORIZACIÓN						
2016	16	205	SAN KAN 11 S 2016	PROGRAMA ESPECIAL	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	105	X											X		AUTORIZACIÓN						
2016	16	206	TELEFONO	PROGRAMA ESPECIAL	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	214	X											X		AUTORIZACIÓN						
2016	16	207	CARPETA DE VICTIMAS DE LA FUERZA ARMADA DE COLOMBIA	PROGRAMA ESPECIAL	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	205	X											X		AUTORIZACIÓN						
2016	16	208	DESPLAZADOS DE LA FUERZA ARMADA DE COLOMBIA	PROGRAMA ESPECIAL	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	106	X											X		AUTORIZACIÓN						
2016	16	209	DESCRIPCIÓN DE LA FUERZA ARMADA DE COLOMBIA	PROGRAMA ESPECIAL	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	156	X											X		AUTORIZACIÓN						
2016	16	210	DESCRIPCIÓN DE LA FUERZA ARMADA DE COLOMBIA	PROGRAMA ESPECIAL	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	278	X											X		AUTORIZACIÓN						
2016	16	211	DESCRIPCIÓN DE LA FUERZA ARMADA DE COLOMBIA	PROGRAMA ESPECIAL	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	108	X											X		AUTORIZACIÓN						

984	16	1	CON UN PESO TOTAL APROXIMADO DE:	12
-----	----	---	----------------------------------	----

TOTAL DE HOJAS TOTAL DE EXPEDIENTES TOTAL DE CAJAS KILOGRAMOS

ELABORO

 NOMBRE Y FIRMA
 CARGO

VISTO BUENO

 NOMBRE Y FIRMA
 CARGO DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

AUTORIZA

 NOMBRE Y FIRMA
 TITULAR DEL ÁREA



SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL
 UNIDAD COORDINADORA DE ARCHIVOS
 COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS

		NÚMERO DE OFICIO DE SOLICITUD:		FECHA DE SOLICITUD:		
	PRIMARIA	NÚMERO DE TRANSFERENCIA:		FECHA DE RECEPCIÓN:		FECHA DE CADUCIDAD DEL EXPEDIENTE EN EL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN:
	SECUNDARIA					
		NÚMERO DE BAJA:				

FONDO:	DIRECCIÓN GENERAL DE VINCULACIÓN, CAPACITACIÓN Y DIFUSIÓN
SECCIÓN:	COORDINACIÓN DE PROGRAMAS INTERNOS Y ESPECIALES
ÁREA GENERADORA DE LOS EXPEDIENTES:	PROGRAMAS ESPECIALES
SERIE O SUBSERIE:	FS/16 EVENTOS Y ESPECTACULOS PUBLICOS MASIVOS

AÑO	NO. DE CAJA	NO. CONSECUTIVO DEL EXPEDIENTE	NOMBRE DEL EXPEDIENTE	DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	FECHAS EXTREMAS			VALOR DOCUMENTAL				CONDICIÓN DE ACCESO		UBICACIÓN TOPOGRÁFICA			TIPO DE DOCUMENTO		OBSERVACIONES		
					APERTURA	CIERRE	TOTAL DE HOJAS DEL EXPEDIENTE	A	D	M	G	M	F	I	S	RESERVADA	CONFIDENCIAL	NÚMERO TOMOS		NO. DE PASILLO	NO. DE ANAQUEL
2016	17	212	CASERA 4 ESTACIONES, GUANO SY TOK	PROGRAMA ESPECIAL	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	356	X											X		AUTORIZACIÓN
2016	17	213	XV FERIA NACIONAL DEL MUEBLE EN 2016	PROGRAMA ESPECIAL	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	193	X											X		NO AUTORIZACIÓN
2016	17	214	CAMARTELEFONO ASISTENTE MEXICANO DE 2016	PROGRAMA ESPECIAL	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	126	X											X		NO AUTORIZACIÓN / EXCEPCIONES
2016	17	215	FOOTBALL GRAN PREMIO DE MEXICO 2016	PROGRAMA ESPECIAL	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	513	X											X		AUTORIZACIÓN
2016	17	216	CARRIBATELEFONIA	PROGRAMA ESPECIAL	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	146	X											X		AUTORIZACIÓN
2016	17	217	XIII FERIA DE LAS CALACAS 2016	PROGRAMA ESPECIAL	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	190	X											X		AUTORIZACIÓN
2016	17	218	CASERA CARIBINEROS	PROGRAMA ESPECIAL	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	247	X											X		AUTORIZACIÓN
2016	17	219	CASERA CAMPAÑA AMV	PROGRAMA ESPECIAL	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	322	X											X		AUTORIZACIÓN
2016	17	220	PARADA DE	PROGRAMA ESPECIAL	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	233	X											X		AUTORIZACIÓN
2016	17	221	EXHIBICIÓN DE MUEBLES	PROGRAMA ESPECIAL	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	83	X											X		EXCEPCIONES
2016	17	222	XIII SEMINARIO MEXICANO	PROGRAMA ESPECIAL	SEPTIEMBRE	NOVIEMBRE	52	X											X		OMIA DE CONFIDENCIAL
2016	17	223	GRAN FERIA NACIONAL DE	PROGRAMA ESPECIAL	SEPTIEMBRE	NOVIEMBRE	486	X											X		OMIA DE CONFIDENCIAL
2016	17	224	FESTIVAL DE	PROGRAMA ESPECIAL	SEPTIEMBRE	NOVIEMBRE	295	X											X		AUTORIZACIÓN

1086	13	1	CON UN PESO TOTAL APROXIMADO DE:	10
------	----	---	----------------------------------	----

TOTAL DE HOJAS TOTAL DE EXPEDIENTES TOTAL DE CAJAS KILOGRAMOS

LABORADO

 NOMBRE Y FIRMA
 CARGO

VISTO BUENO

 NOMBRE Y FIRMA
 CARGO DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

AUTORIZA

 NOMBRE Y FIRMA
 TITULAR DEL ÁREA



SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL
 UNIDAD COORDINADORA DE ARCHIVOS
 COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS

		NÚMERO DE OFICIO DE SOLICITUD:		FECHA DE SOLICITUD:			
	PRIMARIA	NÚMERO DE TRANSFERENCIA:		FECHA DE RECEPCIÓN:		FECHA DE CADUCIDAD DEL EXPEDIENTE EN EL ARCHIVO DE CONCENTRACION:	
	SECUNDARIA						
		NÚMERO DE BAJA:					

FONDO:	DIRECCIÓN GENERAL DE VINCULACIÓN, CAPACITACIÓN Y DIFUSIÓN
SECCIÓN:	COORDINACION DE PROGRAMAS INTERNOS Y ESPECIALES
ÁREA GENERADORA DE LOS EXPEDIENTES:	PROGRAMAS ESPECIALES
SERIE O SUBSERIE:	FS/16 EVENTOS Y ESPECTACULOS PUBLICOS MASIVOS

AÑO	NO. DE CAJA	NO. CONSECUTIVO DEL EXPEDIENTE	NOMBRE DEL EXPEDIENTE	DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	FECHAS EXTREMAS		TOTAL DE HOJAS DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				CONDICIÓN DE ACCESO		UBICACIÓN TOPOGRÁFICA			TIPO DE DOCUMENTO		OBSERVACIONES	
					APERTURA	CIERRE		A	D	M	C	R	I	S	RESERVADA	CONFIDENCIAL	NÚMERO TOMOS	NO. DE PASILLO		NO. DE ANAQUEL
2016	18	226	BALE PAMAD 2016	PROGRAMA ESPECIAL	SEPTIEMBRE	NOVIEMBRE	64	X										X		NO AUTORIZACIÓN
2016	18	228	CONCIERTO 12 ANIVERSARIO SIA - 2016	PROGRAMA ESPECIAL	OCTUBRE	NOVIEMBRE	238	X										X		AUTORIZACIÓN
2016	18	227	SUPER COPA ELITE	PROGRAMA ESPECIAL	OCTUBRE	NOVIEMBRE	130	X										X		AUTORIZACIÓN
2016	18	228	COMEDIA	PROGRAMA ESPECIAL	OCTUBRE	NOVIEMBRE	223	X										X		AUTORIZACIÓN
2015	18	229	EXPOSICIONES	PROGRAMA ESPECIAL	OCTUBRE	NOVIEMBRE	137	X										X		AUTORIZACIÓN
2015	18	230	EXPOSICIONES	PROGRAMA ESPECIAL	SEPTIEMBRE	NOVIEMBRE	225	X										X		AUTORIZACIÓN
2016	18	231	CAMBIO DE SEÑALES	PROGRAMA ESPECIAL	OCTUBRE	NOVIEMBRE	134	X										X		AUTORIZACIÓN
2016	18	212	LABORAL 2016	PROGRAMA ESPECIAL	SEPTIEMBRE	NOVIEMBRE	226	X										X		AUTORIZACIÓN
2016	18	213	REPORTE DE TRANSPARENCIA	PROGRAMA ESPECIAL	OCTUBRE	NOVIEMBRE	386	X										X		AUTORIZACIÓN
2016	18	214	REPORTE DE TRANSPARENCIA	PROGRAMA ESPECIAL	OCTUBRE	NOVIEMBRE	356	X										X		AUTORIZACIÓN
2016	18	215	SIMPOSIO NACIONAL	PROGRAMA ESPECIAL	OCTUBRE	NOVIEMBRE	101	X										X		AUTORIZACIÓN
2016	18	216	SISTEMA DE INFORMACIÓN	PROGRAMA ESPECIAL	OCTUBRE	NOVIEMBRE	357	X										X		AUTORIZACIÓN
2016	18	217	SISTEMA DE INFORMACIÓN	PROGRAMA ESPECIAL	OCTUBRE	NOVIEMBRE	110	X										X		AUTORIZACIÓN
2016	18	218	SISTEMA DE INFORMACIÓN	PROGRAMA ESPECIAL	NOVIEMBRE	NOVIEMBRE	154	X										X		AUTORIZACIÓN
2016	18	219	SISTEMA DE INFORMACIÓN	PROGRAMA ESPECIAL	OCTUBRE	NOVIEMBRE	356	X										X		AUTORIZACIÓN
2016	18	250	REPORTE DE TRANSPARENCIA	PROGRAMA ESPECIAL	NOVIEMBRE	NOVIEMBRE	121	X										X		AUTORIZACIÓN

665	16	1	CON UN PESO TOTAL APROXIMADO DE:	13
-----	----	---	----------------------------------	----

TOTAL DE HOJAS TOTAL DE EXPEDIENTES TOTAL DE CAJAS KILOGRAMOS

ELABORO

 NOMBRE Y FIRMA
 CARGO

VISTO BUENO

 NOMBRE Y FIRMA
 CARGO DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

AUTORIZA

 NOMBRE Y FIRMA
 TITULAR DEL ÁREA



SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL
UNIDAD COORDINADORA DE ARCHIVOS
COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS

		NÚMERO DE OFICIO DE SOLICITUD:		FECHA DE SOLICITUD:		
	PRIMARIA	NÚMERO DE TRANSFERENCIA:		FECHA DE RECEPCIÓN:		FECHA DE CADUCIDAD DEL EXPEDIENTE EN EL ARCHIVO DE CONCENTRACION:
	SECUNDARIA					
		NÚMERO DE BAJA:				

FONDO:	DIRECCIÓN GENERAL DE VINCULACIÓN, CAPACITACIÓN Y DIFUSIÓN
SECCIÓN:	COORDINACIÓN DE PROGRAMAS INTERNOS Y ESPECIALES
ÁREA GENERADORA DE LOS EXPEDIENTES:	PROGRAMAS ESPECIALES
SERIE O SUBSERIE:	FS/16 EVENTOS Y ESPECTACULOS PUBLICOS MASIVOS

AÑO	NO. DE CAJA	NO. CONSECUTIVO DEL EXPEDIENTE	NOMBRE DEL EXPEDIENTE	DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	FECHAS EXTREMAS		TOTAL DE HOJAS DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				CONDICIÓN DE ACCESO		UBICACIÓN TOPOGRÁFICA			TIPO DE DOCUMENTO		OBSERVACIONES	
					APERTURA	CIERRE		A	D	M	F	S	RESERVADA	CONFIDENCIAL	NÚMERO TOMOS	NO. DE PABILLO	NO. DE ANAQUEL	ORIGINAL		COPIA
2016	19	241	CARRERA MARDOLDE 2016	PROGRAMA ESPECIAL	OCTUBRE	NOVIEMBRE	194	X										X		NO AUTORIZACIÓN / EXTINCIÓN
2016	19	242	FESTIVAL CANCIÓN MÚLTIPLA EN EL CARRERA MARDOLDE 2016	PROGRAMA ESPECIAL	OCTUBRE	NOVIEMBRE	296	X										X		AUTORIZACIÓN
2016	19	243	7ª CARRERA MARDOLDE A MÉRICO POR LA SALUD 2016	PROGRAMA ESPECIAL	OCTUBRE	NOVIEMBRE	294	X										X		AUTORIZACIÓN
2016	19	244	ARTE	PROGRAMA ESPECIAL	OCTUBRE	NOVIEMBRE	132	X										X		AUTORIZACIÓN
2016	19	245	BLACK SABBATH	PROGRAMA ESPECIAL	OCTUBRE	NOVIEMBRE	143	X										X		AUTORIZACIÓN
2016	19	246	CORONA CAPITAL 2016	PROGRAMA ESPECIAL	OCTUBRE	NOVIEMBRE	166	X										X		AUTORIZACIÓN
2016	19	247	7ª CARRERA MARDOLDE EN LA LAVIEMPOSA SALUD 2016	PROGRAMA ESPECIAL	NOVIEMBRE	NOVIEMBRE	157	X										X		NO AUTORIZACIÓN
2016	19	248	EL ANIMACIÓN DE LA ORACIÓN	PROGRAMA ESPECIAL	NOVIEMBRE	NOVIEMBRE	305	X										X		NO AUTORIZACIÓN
2016	19	249	MARCHA COLEGIAL	PROGRAMA ESPECIAL	OCTUBRE	NOVIEMBRE	511	X										X		AUTORIZACIÓN
2016	19	250	CARRERA VIVA! CAZY TUR	PROGRAMA ESPECIAL	OCTUBRE	NOVIEMBRE	210	X										X		AUTORIZACIÓN
2016	19	251	PARTIDO DE ANE EN MÉRICO	PROGRAMA ESPECIAL	OCTUBRE	NOVIEMBRE	602	X										X		AUTORIZACIÓN
2016	19	252	CORONALIA NACIONAL	PROGRAMA ESPECIAL	OCTUBRE	NOVIEMBRE	155	X										X		AUTORIZACIÓN
2016	19	253	CARRERA MARDOLDE 2016	PROGRAMA ESPECIAL	OCTUBRE	NOVIEMBRE	263	X										X		AUTORIZACIÓN
2016	19	254	10ª CARRERA MARDOLDE	PROGRAMA ESPECIAL	OCTUBRE	NOVIEMBRE	27	X										X		NO AUTORIZACIÓN

838	14	1	CON UN PESO TOTAL APROXIMADO DE:	11
TOTAL DE HOJAS	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE CAJAS		KILOGRAMOS

ELABORO

NOMBRE Y FIRMA
CARGO

VISTO BUENO

NOMBRE Y FIRMA
CARGO DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

AUTORIZA

NOMBRE Y FIRMA
TITULAR DEL ÁREA



SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL
 UNIDAD COORDINADORA DE ARCHIVOS
 COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS

		NÚMERO DE OFICIO DE SOLICITUD:		FECHA DE SOLICITUD:		
	PRIMARIA	NÚMERO DE TRANSFERENCIA:		FECHA DE RECEPCIÓN:		FECHA DE CADUCIDAD DEL EXPEDIENTE EN EL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN:
	SECUNDARIA					
		NÚMERO DE BAJA:				

FONDO:	DIRECCIÓN GENERAL DE VINCULACIÓN, CAPACITACIÓN Y DIFUSIÓN
SECCIÓN:	COORDINACION DE PROGRAMAS INTERNOS Y ESPECIALES
ÁREA GENERADORA DE LOS EXPEDIENTES:	PROGRAMAS ESPECIALES
SERIE O SUBSERIE:	FS/16 EVENTOS Y ESPECTACULOS PUBLICOS MASIVOS

AÑO	NO. DE CAJA	NO. CONSECUTIVO DEL EXPEDIENTE	NOMBRE DEL EXPEDIENTE	DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	FECHAS EXTREMAS		TOTAL DE HOJAS DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				CONDICIÓN DE ACCESO		UBICACIÓN TOPOGRÁFICA			TIPO DE DOCUMENTO		OBSERVACIONES	
					APERTURA	CIERRE		A	D	M	G	E	L	R	E	S	RESERVADA	CONFIDENCIAL		NÚMERO TOMOS
2016	21	250	TRANSFERENCIA DEL ABOGADO EN LA CASA	PROGRAMA ESPECIAL	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	50	X										X		NO AUTORIZADO
2016	21	250	CARRERA NAVEGANTES 2016	PROGRAMA ESPECIAL	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	697	X										X		AUTORIZADO
2016	21	277	ESCUELA FORO 2016	PROGRAMA ESPECIAL	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	88	X										X		PREVENCIÓN
2016	21	272	DIRECCIÓN ESTACIONES INVIerno	PROGRAMA ESPECIAL	DECEMBER	DICIEMBRE	135	X										X		AUTORIZADO
2016	21	274	CARRERA SAH MAR 2016	PROGRAMA ESPECIAL	DECEMBER	NOVIEMBRE	151	X										X		CANCELADO
2016	21	274	24 HORAS VARIANTE EN LOS NOCTURNOS	PROGRAMA ESPECIAL	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	147	X										X		AUTORIZADO
2016	21	275	FORO PRIMAVERA TELEFONA	PROGRAMA ESPECIAL	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	135	X										X		AUTORIZADO
2016	21	276	BAZAR AEROPUERTO	PROGRAMA ESPECIAL	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	130	X										X		AUTORIZADO
2016	21	277	CARAMEL	PROGRAMA ESPECIAL	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	142	X										X		AUTORIZADO
2016	21	278	LA CARRERA NOCTURNA	PROGRAMA ESPECIAL	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	256	X										X		AUTORIZADO
2016	21	279	CERCELOS 2016	PROGRAMA ESPECIAL	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	167	X										X		AUTORIZADO
2016	21	280	EL NAUAYOYNA	PROGRAMA ESPECIAL	OCTUBRE	DICIEMBRE	173	X										X		NO AUTORIZADO
2016	21	281	LA BARRERA S/19/10/16	PROGRAMA ESPECIAL	OCTUBRE	DICIEMBRE	272	X										X		AUTORIZADO
2016	21	282	EL LIBRAMIENTO DEL AÑO 2016	PROGRAMA ESPECIAL	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	111	X										X		AUTORIZADO

882	14	1	CON UN PESO TOTAL APROXIMADO DE:	12
-----	----	---	----------------------------------	----

TOTAL DE HOJAS TOTAL DE EXPEDIENTES TOTAL DE CAJAS KILOGRAMOS

[Signature]
 ELABORO
 NOMBRE Y FIRMA
 CARGO

VISTO BUENO
[Signature]
 NOMBRE Y FIRMA
 CARGO DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

AUTORIZA
[Signature]
 NOMBRE Y FIRMA
 TITULAR DEL ÁREA

SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL
 UNIDAD COORDINADORA DE ARCHIVOS
 COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS

		NÚMERO DE OFICIO DE SOLICITUD:		FECHA DE SOLICITUD:		FECHA DE CADUCIDAD DEL EXPEDIENTE EN EL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN:
	PRIMARIA	NÚMERO DE TRANSFERENCIA:		FECHA DE RECEPCIÓN:		
	SECUNDARIA	NÚMERO DE BAJA:				

FONDO:	DIRECCIÓN GENERAL DE VINCULACIÓN, CAPACITACIÓN Y DIFUSIÓN
SECCIÓN:	COORDINACIÓN DE PROGRAMAS INTERNOS Y ESPECIALES
ÁREA GENERADORA DE LOS EXPEDIENTES:	PROGRAMAS ESPECIALES
SERIE O SUBSERIE:	FS/16 EVENTOS Y ESPECTACULOS PUBLICOS MASIVOS

AÑO	NO. DE CAJA	NO. CONSECUTIVO DEL EXPEDIENTE	NOMBRE DEL EXPEDIENTE	DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	FECHAS EXTREMAS		TOTAL DE HOJAS DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				CONDICIÓN DE ACCESO		UBICACIÓN TOPOGRÁFICA			TIPO DE DOCUMENTO		OBSERVACIONES	
					APERTURA	CIERRE		A	D	M	L	E	G	R	E	S	RESERVADA	CONFIDENCIAL		NÚMERO TOMOS
2016	22	283	PARTIDOS 2016	CONTROL DE GESTIÓN	AGOSTO	AGOSTO	60	X											X	
2016	22	284	PARTIDOS 2016	CONTROL DE GESTIÓN	OCTUBRE	OCTUBRE	61	X											X	
2016	22	285	PARTIDOS 2016	CONTROL DE GESTIÓN	SEPTIEMBRE	SEPTIEMBRE	60	X											X	
2016	22	286	PARTIDOS 2016	CONTROL DE GESTIÓN	AGOSTO	AGOSTO	60	X											X	
2016	22	287	PARTIDOS 2016	CONTROL DE GESTIÓN	AGOSTO	AGOSTO	60	X											X	
2016	22	288	PARTIDOS 2016	CONTROL DE GESTIÓN	MAYO	MAYO	60	X											X	
2016	22	289	PARTIDOS 2016	CONTROL DE GESTIÓN	ENERO	ENERO	60	X											X	
2016	22	290	PARTIDOS 2016	CONTROL DE GESTIÓN	ENERO	ENERO	150	X											X	
2016	22	291	ENTRADAS 2016	CONTROL DE GESTIÓN	ENERO	ENERO	200	X											X	
2016	22	292	ENTRADAS 2016	CONTROL DE GESTIÓN	MARZO	MARZO	500	X											X	
2016	22	293	ENTRADAS 2016	CONTROL DE GESTIÓN	ABRIL	ABRIL	150	X											X	
2016	22	294	ENTRADAS 2016	CONTROL DE GESTIÓN	ABRIL	ABRIL	200	X											X	
2016	22	295	ENTRADAS 2016	CONTROL DE GESTIÓN	MAYO	MAYO	250	X											X	
2016	22	296	ENTRADAS 2016	CONTROL DE GESTIÓN	JUNIO	JUNIO	150	X											X	
2016	22	297	ENTRADAS 2016	CONTROL DE GESTIÓN	JULIO	JULIO	450	X											X	
2016	22	298	ENTRADAS 2016	CONTROL DE GESTIÓN	AGOSTO	AGOSTO	450	X											X	
2016	22	299	ENTRADAS 2016	CONTROL DE GESTIÓN	SEPTIEMBRE	SEPTIEMBRE	520	X											X	
2016	22	300	ENTRADAS 2016	CONTROL DE GESTIÓN	ENERO	ENERO	200	X											X	

270	18	1	CON UN PESO TOTAL APROXIMADO DE:	12
TOTAL DE HOJAS	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE CAJAS		KILOGRAMOS

ELABORO

 NOMBRE Y FIRMA
 CARGO

VISTO BUENO

 NOMBRE Y FIRMA
 CARGO DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

AUTORIZA

 NOMBRE Y FIRMA
 TITULAR DEL ÁREA



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO

SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL

UNIDAD COORDINADORA DE ARCHIVOS

COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS

		NÚMERO DE OFICIO DE SOLICITUD:		FECHA DE SOLICITUD:		FECHA DE CADUCIDAD DEL EXPEDIENTE EN EL ARCHIVO DE CONCENTRACION:
	PRIMARIA	NÚMERO DE TRANSFERENCIA:		FECHA DE RECEPCIÓN:		
	SECUNDARIA					
		NÚMERO DE BAJA:				

FONDO:	DIRECCIÓN GENERAL DE VINCULACIÓN, CAPACITACIÓN Y DIFUSIÓN
SECCIÓN:	COORDINACIÓN DE CAPACITACIÓN Y VINCULACIÓN SECTORIAL
ÁREA GENERADORA DE LOS EXPEDIENTES:	TERCEROS CREDITADOS
SERIE O SUBSERIE:	FS/4.1 - SOLICITUDES DE REGISTRO Y RENOVACIÓN DE TERCEROS ACREDITADOS

AÑO	NO. DE CAJA	NO. CONSECUTIVO DEL EXPEDIENTE	NOMBRE DEL EXPEDIENTE	DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	FECHAS EXTREMAS		TOTAL DE HOJAS DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				CONDICIÓN DE ACCESO		UBICACIÓN TOPOGRÁFICA			TIPO DE DOCUMENTO		OBSERVACIONES	
					APERTURA	CIERRE		A	D	M	C	M	F	I	S	RESERVADA	CONFIDENCIAL	NÚMERO TOMOS		NO. DE PASILLO
2013	2	21	ALFONSO DE LA CRUZ SÁNCHEZ CAMPOS	REGISTRO	28-abr-08	19-mar-14	893	X					X						X	
2013	2	22	ANTONIO LUNA CONTRERAS	RENOVACIÓN	30 ago-13	17-oct-13	157	X					X						X	
2013	2	23	CARLOS MIGUEL ACEVEDO CHAZARO	REGISTRO	06-feb-13	23-feb-15	81	X					X						X	
2013	2	24	SERGIO RODRÍGUEZ GÓMEZ GORDILLO	RENOVACIÓN	06-sep-13	14-nov-13	216	X					X						X	
2013	2	25	VERÓNICA FLORES RAMÍREZ	REGISTRO	23-ago-13	26-nov-13	57	X					X						X	
2013	2	26	ENRIQUE LOPEZ MIRANDA	REGISTRO	08-jun-07	23 oct-13	189	X					X						X	
2013	2	27	FERNANDO TEJEDA GARCÍA	RENOVACIÓN	18-oct-15	25 ago-13	228	X					X						X	
2013	2	28	GERARDO HERRERA ALFARO	RENOVACIÓN	31-ago-06	15-ago-13	355	X					X						X	
2013	2	29	GRUPO APROFITON S.A. DE C.V.	RENOVACIÓN	23-oct-13	23-oct-13	190	X					X						X	
2013	2	30	GERARDO DOMINGUEZ LANDWEHR	RENOVACIÓN	08 may-06	08 oct-13	168	X					X						X	
2013	2	31	FERNANDO VÁZQUEZ MARTÍNEZ	REGISTRO	05-ago-13	23 oct-13	74	X					X						X	
2013	2	32	GLORIA NANCY CORTÉS DURÁN	REGISTRO	15-oct-13	28-oct-15	112	X					X						X	
2013	2	33	HUGO ADOLFO NIETO GUZMÁN	REGISTRO	06 jul-10	23 oct-13	84	X					X							
2013	2	34	GUSTAVO GERARDO GUZMÁN HERNÁNDEZ	RENOVACIÓN	27 sep-11	31 oct-13	96	X					X							
2013	2	35	HÉCTOR VARGAS CRAVIOTO	RENOVACIÓN	15 ago-11	14 nov-13	58	X					X							
2013	2	36	HÉCTOR MIGUEL MARTÍNEZ FABIAS	RENOVACIÓN	13-ago-13	09-oct-15	657	X					X							
2013	2	37	JENNIFER SAUJED LOPEZ	RENOVACIÓN	13-feb-13	07-oct-13	122	X					X							
2013	2	38	JAVIER GONZÁLEZ SANCHEZ	RENOVACIÓN	19-mar-08	07-oct-13	186	X					X							
2013	2	39	DESARROLLO EN PROTECCIÓN CIVIL DE MEX. S.A. DE C.V.	REGISTRO	25 sep-13	16-oct-13	77	X					X							
2013	2	40	ALEJANDRO VILASANA CHAVEZ	RENOVACIÓN	05-ago-09	23 oct-10	129	X					X							
2013	2	41	GIUPTRO PROCT, CIVIL S.A. DE C.V.	RENOVACIÓN	18 jul-10	09 sep-13	130	X					X							

3788	21	1	CON UN PESO TOTAL APROXIMADO DE:	15.5
TOTAL DE HOJAS	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE CAJAS		KILOGRAMOS

ELABORÓ

Omar Maximiliano García Cortés
NOMBRE Y FIRMA
CARGO

VISTO BUENO

Lázaro Juan Sánchez Héndez
NOMBRE Y FIRMA
CARGO DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

AUTORIZA

NOMBRE Y FIRMA
TITULAR DEL ÁREA



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO

SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL
UNIDAD COORDINADORA DE ARCHIVOS
COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS

		NÚMERO DE OFICIO DE SOLICITUD:		FECHA DE SOLICITUD:		FECHA DE CADUCIDAD DEL EXPEDIENTE EN EL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN:	
	PRIMARIA	NÚMERO DE TRANSFERENCIA:		FECHA DE RECEPCIÓN:			
	SECUNDARIA	NÚMERO DE BAJA:					

FONDO:	DIRECCIÓN GENERAL DE VINCULACIÓN, CAPACITACIÓN Y DIFUSIÓN
SECCIÓN:	COORDINACIÓN DE CAPACITACIÓN Y VINCULACIÓN SECTORIAL
ÁREA GENERADORA DE LOS EXPEDIENTES:	TERCEROS ACREDITADOS
SERIE O SUBSERIE:	FS/14.1 - SOLICITUDES DE REGISTRO Y RENOVACIÓN DE TERCEROS ACREDITADOS

AÑO	NO. DE CAJA	NO. CONSECUTIVO DEL EXPEDIENTE	NOMBRE DEL EXPEDIENTE	DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	FECHAS EXTREMAS		TOTAL DE HOJAS DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				CONDICIÓN DE ACCESO		UBICACIÓN TOPOGRÁFICA			TIPO DE DOCUMENTO		OBSERVACIONES			
					APERTURA	CIERRE		A	D	M	L	E	G	O	N	T	F	I		S	RESERVADA	CONFIDENCIAL
2013	3	42	TECNOLOGIA EN SEGURIDAD INDUSTRIAL S.A. DE C.V.	RENOVACIÓN	06-feb-13	18-feb-16	427	X							X						X	
2013	3	43	AGUSTIN PEDRO RODRIGUEZ DE LA ROSA	RENOVACIÓN	28-may-09	14-nov-13	74	X							X						X	
2013	3	44	ADOLFO LOPEZ GUEVARA	RENOVACIÓN	14-may-09	08-oct-13	246	X							X						X	
2013	3	45	LUIS LEONARDO MORALES RIOS	RENOVACIÓN	11-jul-13	03-oct-13	66	X							X						X	
2013	3	46	LUIS ROBERTO TÉLLEZ RUIZ	RENOVACIÓN	14-jul-10	23-oct-13	81	X							X						X	
2013	3	47	MARIA DE JESUS GONZALEZ URBAN	RENOVACIÓN	29-abr-08	23-oct-13	158	X							X						X	
2013	3	48	MARIA GUADALUPE ZAIDIVAR GUTIERREZ	RENOVACIÓN	21-ago-13	07-oct-13	178	X							X						X	
2013	3	49	MARIA TERESA ESCOBAR HERNANDEZ	RENOVACIÓN	17-ago-11	08-oct-13	67	X							X						X	
2013	3	50	MIGUEL ANGEL MARTINEZ RUIZ	RENOVACIÓN	08-ago-13	22-oct-15	99	X							X						X	
2013	1	51	JOSÉ LUIS CHAVEZ GONZALEZ	REGISTRO	16-jul-13	22-oct-13	68	X							X						X	
2013	3	52	ARBA ADRIANA SYMONDS CALDERON	RENOVACIÓN	25-mar-11	25-nov-11	142	X							X						X	
2013	3	53	IRAN ISRAEL MONSALVO	REGISTRO	13-oct-07	21-sep-11	172	X							X						X	
2013	3	54	JOSÉ LEÓN ORTIZ FIGUEROA	RENOVACIÓN	23-ene-08	22-oct-13	177	X							X						X	
2013	3	55	MIGUEL ANGEL VERA PINA	RENOVACIÓN	16-ago-11	27-ago-13	94	X							X						X	
2013	3	56	RAÚL COBRO FLORES	REGISTRO	15-ABR-2011	08-oct-13	79	X							X						X	
2013	3	57	PORFIRIO GAMBICA PINEDA	RENOVACIÓN	06-jun-10	06-sep-13	89	X							X						X	
2013	3	58	SALVADOR GLADARIAMA FRANCO	REGISTRO	07-may-13	11-oct-13	282	X							X						X	
2013	3	59	ROBERTO VILLALBA RAMIREZ	RENOVACIÓN	13-feb-09	27-sep-13	120	X							X						X	
2013	3	60	PEDRO ISLAS DÁVILA	REGISTRO	26-oct-06	03-oct-13	284	X							X						X	
2013	3	61	JUAN RAMÓN TORRES VALF	RENOVACIÓN	03-mar-08	06-sep-13	287	X							X						X	
2013	3	62	JOSÉ ALFONSO FREJOLIO AGUIRRE	REGISTRO	08-ago-07	03-oct-13	294	X							X						X	
2013	3	63	BORJE LUIS PAZ DIAZ	REGISTRO	14-sep-10	28-oct-13	70	X							X						X	
2013	3	64	CARLOS CORDOZO VARGAS	REGISTRO	09-abr-13	22-oct-13	78	X							X						X	
2013	3	65	RAÚL RAFAEL FLORES	REGISTRO	27-may-09	17-oct-13	87	X							X						X	

3719	24	1	CON UN PESO TOTAL APROXIMADO DE:	15.5
TOTAL DE HOJAS	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE CAJAS		KILOGRAMOS

ELABORÓ
Omar Maximiliano García Gutiérrez
NOMBRE Y FIRMA
CARGO

VISTO BUENO
Lizardo Juan Sánchez Méndez
NOMBRE Y FIRMA
CARGO DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

AUTORIZA
[Firma]
NOMBRE Y FIRMA
TITULAR DEL ÁREA



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO
 SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL
 UNIDAD COORDINADORA DE ARCHIVOS
 COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS

		NÚMERO DE OFICIO DE SOLICITUD:		FECHA DE SOLICITUD:		FECHA DE CADUCIDAD DEL EXPEDIENTE EN EL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN:
	PRIMARIA	NÚMERO DE TRANSFERENCIA:		FECHA DE RECEPCIÓN:		
	SECUNDARIA					
		NÚMERO DE BAJA:				

FONDO:	DIRECCIÓN GENERAL DE VINCULACIÓN, CAPACITACIÓN Y DIFUSIÓN
SECCIÓN:	COORDINACIÓN DE CAPACITACIÓN Y VINCULACIÓN
ÁREA GENERADORA DE LOS EXPEDIENTES:	TERCEROS ACREDITADOS
SERIE O SUBSERIE:	FS/14.1 - SOLICITUDES DE REGISTRO Y RENOVACIÓN DE TERCEROS ACREDITADOS

AÑO	NO. DE CAJA	NO. CONSECUTIVO DEL EXPEDIENTE	NOMBRE DEL EXPEDIENTE	DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	FECHAS EXTREMAS		TOTAL DE HOJAS DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				CONDICIÓN DE ACCESO		UBICACIÓN TOPOGRÁFICA			TIPO DE DOCUMENTO		OBSERVACIONES				
					APERTURA	CIERRE		A	D	M	L	E	G	C	O	N	T	F		I	S	RESERVADA	CONFIDENCIAL
2014	1	1	JUAN ALFONSO GUTIÉRREZ HERREBA	RENOVACIÓN	12-sep-08	20-feb-14	142	X							X							X	
2014	1	2	JOSÉ ÁLVARO EUZALDE ROJAS	RENOVACIÓN	10-jun-08	20-feb-14	96	X							X							X	
2014	1	3	HÉCTOR FRANCISCO RICARDEZ MENDOZ	REVOCACIÓN	15-abr-10	05-feb-15	260	X							X							X	
2014	1	4	PATRICIO GUTIÉRREZ ARANDA	RENOVACIÓN	20-jun-07	20-feb-14	206	X							X							X	
2014	1	5	RAÚL RAMÍREZ VILLEGAS	REGISTRO	23-oct-13	15-feb-14	53	X							X							X	
2014	1	6	ROBERTO GUADALUPE CAÑAS POZOS	RENOVACIÓN	08-nov-09	20-feb-14	150	X							X							X	
2014	1	7	MIGUEL ALEJANDRO GONGORA SÁNCHEZ	RENOVACIÓN	13-may-07	12-feb-14	307	X							X							X	
2014	1	8	MARÍA CRISTINA MAYA ROSAS	RENOVACIÓN	14-ago-07	04-sep-13	81	X							X							X	
2014	1	9	ASESORAMIENTO Y SEGURIDAD PRIVADA S.A. DE CV	REGISTRO	14-sep-07	18-ene-14	368	X							X							X	
2014	1	10	ALFONSO MANZÓN DÍAZ LEAL	REGISTRO	20-ago-14	05-ene-15	166	X							X							X	
2014	1	11	DOLORES YOLANDA GARCÍA SOLANO	RENOVACIÓN	13-oct-10	31-ene-14	69	X							X							X	
2014	1	12	CONSULTORES INTEGRALES EN LA SALUD OCUPACIONAL	RENOVACIÓN	25-sep-07	14-oct-13	257	X							X							X	
2014	1	13	MANUEL HERNÁNDEZ FERRER	RENOVACIÓN	31-oct-11	31-ene-14	67	X							X							X	
2014	1	14	JUAN CARLOS RAMÍREZ VELAZQUEZ	RENOVACIÓN	09-may-13	14-abr-15	106	X							X							X	
2014	1	15	JORGE JUAN RANGEL QUINTANAR	RENOVACIÓN	31-jul-07	31-ene-14	149	X							X							X	
2014	1	16	JOSÉ FERNANDO FRAGOSO HERNÁNDEZ	REGISTRO	04-nov-13	06-jul-15	52	X							X							X	
2014	1	17	HUMBERTO HORTA RAMÍREZ	AMPLIACIÓN	02-oct-08	31-ene-14	278	X							X							X	
2014	1	18	JAVIER HUESCA BRAVO	REGISTRO	21-nov-13	31-ene-14	40	X							X							X	
2014	1	19	TOMÁS MONTES HERNÁNDEZ	RENOVACIÓN	22-nov-13	31-ene-14	330	X							X							X	
2014	1	20	RAFAEL TRUJANO MUNGUÍA	RENOVACIÓN	14-sep-10	09-dic-13	204	X							X							X	
2014	1	21	RAMONA CANDILARIA RAMOS RODRÍGUEZ	RENOVACIÓN	13-ago-08	12-feb-14	135	X							X							X	
2014	1	22	ROBERTO JESÚS GENIS CHIMAI	REGISTRO	15-ago-13	31-ene-14	61	X							X							X	
2014	1	23	MARIO VÁZQUEZ GARCÍA	RENOVACIÓN	20-oct-11	31-ene-14	85	X							X							X	
2014	1	24	MAURICIO ALBERTO DECRANES	RENOVACIÓN	25-jul-11	31-ene-14	58	X							X							X	
2014	1	25	MAYCO BETACOURT MÉNDEZ	RENOVACIÓN	09-oct-09	31-ene-14	85	X							X							X	

3787	25	1	CON UN PESO TOTAL APROXIMADO DE:	15
TOTAL DE HOJAS	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE CAJAS		KILOGRAMOS

ELABORÓ *OM*
 Omar Maximiliano García Gutiérrez
 NOMBRE Y FIRMA
 CARGO

VISTO BUENO
Lizeta J. Sánchez Méndez
 NOMBRE Y FIRMA
 CARGO DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

AUTORIZA
[Firma]
 NOMBRE Y FIRMA
 TITULAR DEL ÁREA



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO

SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL
UNIDAD COORDINADORA DE ARCHIVOS
COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS



		NÚMERO DE OFICIO DE SOLICITUD:		FECHA DE SOLICITUD:		FECHA DE CADUCIDAD DEL EXPEDIENTE EN EL ARCHIVO DE CONCENTRACION:
	PRIMARIA	NÚMERO DE TRANSFERENCIA:		FECHA DE RECEPCIÓN:		
	SECUNDARIA	NÚMERO DE BAJA:				

FONDO:	DIRECCIÓN GENERAL DE VINCULACIÓN, CAPACITACIÓN Y DIFUSIÓN
SECCIÓN:	COORDINACIÓN DE CAPACITACIÓN Y VINCULACIÓN
ÁREA GENERADORA DE LOS EXPEDIENTES:	TERCEROS ACREDITADOS
SERIE O SUBSERIE:	FS/14.1 - SOLICITUDES DE REGISTRO Y RENOVACIÓN DE TERCEROS ACREDITADOS

AÑO	NO. DE CAJA	NO. CONSECUTIVO DEL EXPEDIENTE	NOMBRE DEL EXPEDIENTE	DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	FECHAS EXTREMAS		TOTAL DE HOJAS DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				CONDICIÓN DE ACCESO		UBICACIÓN TOPOGRÁFICA			TIPO DE DOCUMENTO		OBSERVACIONES	
					APERTURA	CIERRE		A	D	M	L	E	G	C	O	N	RESERVADA	CONFIDENCIAL		NÚMERO TOMOS
2014	3	52	MARCO JORGE ALBERTO RODRIGUEZ MARTINEZ	RENOVACIÓN	11-ene-10	24-abr-14	144		X						X				X	
2014	3	53	LUIS GERARDO GUTIERREZ GARZA	RENOVACIÓN	24-mar-11	30-abr-14	57		X						X				X	
2014	3	54	JUAN CARLOS SALAS CORONADO	REGISTRO	20-dic-13	14-abr-14	76		X						X				X	
2014	3	55	JORGE ENRIQUE BAUTISTA ÁVILA	RENOVACIÓN	07-feb-12	11-abr-14	112		X						X				X	
2014	3	56	JORGE LUIS ORIHUELA ZUÑIGA	REGISTRO	06-dic-13	21-abr-14	62		X						X				X	
2014	3	57	JORGE ADRIAN KERLEGAN MANCILLA	RENOVACIÓN	09-feb-11	21-abr-14	88		X						X				X	
2014	3	58	JOSÉ LUIS BARRERA MARTÍNEZ	RENOVACIÓN	28-may-12	30-jun-14	73		X						X				X	
2014	3	49	NADALES GARCÍA MIGUEL	RENOVACIÓN	11-feb-14	15-abr-14	98		X						X				X	
2014	3	50	HECTOR JUAN LÓPEZ RÍOS	RENOVACIÓN	03-sep-09	13-may-14	267		X						X				X	
2014	3	51	HUGO HECTOR HERNÁNDEZ	REGISTRO	25-oct-07	28-abr-14	167		X						X				X	
2014	3	52	ISRAEL GONZÁLEZ BERNAL	RENOVACIÓN	21-feb-12	25-abr-14	100		X						X				X	
2014	3	53	YOLANDA CALDERÓN CHAVÉZ	RENOVACIÓN	15-nov-11	25-mar-14	54		X						X				X	
2014	3	54	VICTOR HUGO GARCÍA	REGISTRO	21-nov-13	08-abr-14	61		X						X				X	
2014	3	55	TITO TORRES SOTO	REGISTRO	10-feb-14	09-abr-14	103		X						X				X	
2014	3	56	SERGIO DÍAZ LEAL GUZMÁN	REGISTRO	21-mar-12	22-may-14	120		X						X				X	
2014	3	57	PABLO DÍAZ LETECHIPÍA	RENOVACIÓN	04-jul-11	03-jun-14	70		X						X				X	
2014	3	58	RAÚL SERRATOS MEDINA	REGISTRO	28-oct-13	22-abr-14	55		X						X				X	
2014	3	59	ROBERTO TELLEZ ROBLEDO	RENOVACIÓN	10-dic-07	01-abr-14	140		X						X				X	
2014	3	60	ROSENDO JORGE ORTIZ MARTINEZ	REGISTRO	09-abr-07	02-abr-14	104		X						X				X	
2014	3	61	OMAR MORALES SANTIAGO	RENOVACIÓN	28-jun-07	09-abr-14	141		X						X				X	
2014	3	62	MIGUEL NUÑEZ GALINDO	RENOVACIÓN	28-sep-08	11-abr-14	116		X						X				X	
2014	3	63	MIRIAM GABRIELA SOLANO HERNANDEZ	RENOVACIÓN	26-sep-08	15-abr-14	95		X						X				X	
2014	3	64	MITSUKO HOSHIKO HOSHIKO	AMPLIACIÓN DE REGISTRO	06-dic-12	05-jun-14	65		X						X				X	
2014	3	65	MARTÍN SANTIAGO MONDRAGON	RENOVACIÓN	02-may-09	27-may-14	223		X						X				X	
2014	3	66	MARÍA DEL CARMEN CAROOSO	RENOVACIÓN	06-abr-10	06-ago-14	161		X						X				X	
2014	3	67	MARIO ARTEMIO GARCIA VASQUEZ	RENOVACIÓN	21-may-07	09-abr-14	110		X						X				X	
2014	3	68	MARIO EDGAR MONGE VALDEBRABAND	RENOVACIÓN	12-jul-07	09-abr-14	75		X						X				X	
2014	3	69	BERNARDO SIGALA SANTOS	RENOVACIÓN	01-abr-11	20-mar-14	85		X						X				X	
2014	3	70	PATRICIA TORRES GARCÍA	RENOVACIÓN	04-dic-08	27-mar-14	138		X						X				X	
2014	3	71	RICARDO ARMANDO URIBE GONZÁLEZ	RENOVACIÓN	04-oct-13	27-mar-14	151		X						X				X	
2014	3	72	ELIAS FERRER COLMENO	AMPLIACIÓN DE REGISTRO	28-nov-07	14-mar-14	313		X						X				X	
2014	3	73	AGUSTIN VEGA ESQUIVEL	RENOVACIÓN	15-oct-09	02-abr-14	67		X						X				X	



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO

SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y
PROTECCIÓN CIVIL
UNIDAD COORDINADORA DE ARCHIVOS
COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE
DOCUMENTOS

		NÚMERO DE OFICIO DE SOLICITUD:		FECHA DE SOLICITUD:		FECHA DE CADUCIDAD DEL EXPEDIENTE EN EL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN:
	PRIMARIA	NÚMERO DE TRANSFERENCIA:		FECHA DE RECEPCIÓN:		
	SECUNDARIA	NÚMERO DE BAJA:				

FONDO:	DIRECCIÓN GENERAL DE VINCULACIÓN, CAPACITACIÓN Y DIFUSIÓN
SECCIÓN:	COORDINACIÓN DE CAPACITACIÓN Y VINCULACIÓN
ÁREA GENERADORA DE LOS EXPEDIENTES:	TERCEROS ACREDITADOS
SERIE O SUBSERIE:	FS/14.1 - SOLICITUDES DE REGISTRO Y RENOVACIÓN DE TERCEROS ACREDITADOS

AÑO	NO. DE CAJA	NO. CONSECUTIVO DEL EXPEDIENTE	NOMBRE DEL EXPEDIENTE	DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	FECHAS EXTREMAS		TOTAL DE HOJAS DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				CONDICIÓN DE ACCESO		UBICACIÓN TOPOGRÁFICA			TIPO DE DOCUMENTO		OBSERVACIONES	
					APERTURA	CIERRE		A	D	M	F	R	E	R	E	N	U	N		O
2014	4	82	JUAN ANTONIO MADRIGAL LÓPEZ	RENOVACIÓN	24-feb-11	26-may-14	166		X					X					X	
2014	4	83	JORGE ARTURO ROSAS FERNÁNDEZ	RENOVACIÓN	20-oct-07	20-may-14	515		X					X					X	
2014	4	84	JORGE GARCÍA PÉREZ	RENOVACIÓN	20-ene-10	21-may-14	161		X					X					X	
2014	4	85	JOSE LUIS SÁNCHEZ PÉREZ	RENOVACIÓN	05-nov-08	12-may-14	138		X					X					X	
2014	4	86	VICTOR HUGO VILLAREAL GONZÁLEZ	RENOVACIÓN	20-ago-08	05-may-14	283		X					X					X	
2014	4	87	VICTOR MANUEL BERZUNZA ORTEGÓN	DESECHAMIENTO	25-sep-14	13-may-16	70		X					X					X	
2014	4	88	ULISES REYES SÁNCHEZ DE LA VEGA	REGISTRO	14-may-14	22-may-14	125		X					X					X	
2014	4	89	TECNOLOGÍA DE SEGURIDAD INTEGRAL S.A. DE C.V.	REGISTRO	14-may-07	15-may-14	179		X					X					X	
2014	4	90	ÓSCAR RAÚL VILLAGÓMEZ ROSAS	RENOVACIÓN	20-mar-09	20-may-14	161		X					X					X	
2014	4	91	DÁMASO JIMÉNEZ GALINDO	RENOVACIÓN	03-feb-10	22-abr-14	119		X					X					X	
2014	4	92	FROYLÁN SOSA ALVARADO	DESECHAMIENTO	29-abr-15	22-oct-14	230		X					X					X	
2014	4	93	CENTRO DE CAPACITACIÓN LA POSTA S.A.	RENOVACIÓN	02-abr-07	17-ene-14	327		X					X					X	
2014	4	94	ALEJANDRO ENRIQUE GARZA MARÍN	RENOVACIÓN	22-oct-07	22-abr-14	124		X					X					X	
2014	4	95	ERNESTO DOMÍNGUEZ VILLEGAS	RENOVACIÓN	26-feb-09	23-abr-14	219		X					X					X	
2014	4	96	FRANCISCO ISLAS DÁVILA	RENOVACIÓN	22-dic-08	20-feb-14	207		X					X					X	
2014	4	97	LUIS DE SANTOS MONROY	RENOVACIÓN	17-ago-12	03-nov-14	110		X					X					X	
2014	4	98	JORGE ALEJANDRO ZACAPANTZI LÓPEZ	REGISTRO	29-jun-14	03-nov-14	69		X					X					X	
2014	4	99	PEDRO ARROYO SÁNCHEZ	REGISTRO	18-dic-14	18-sep-14	56		X					X					X	
2014	4	100	HUGO JOAQUÍN MORALES	REGISTRO	11-ago-14	18-dic-14	82		X					X					X	
2014	4	101	MARÍA ESTELA LUNA ZEPEDA	REGISTRO	20-oct-14	09-dic-14	58		X					X					X	
2014	4	102	LUIS ENRIQUE FIGUEROA ARTEAGA	RENOVACIÓN	13-nov-12	18-dic-14	102		X					X					X	
2014	4	103	JOEL ANTONIO GARCÍA ZAVALA	RENOVACIÓN	04-dic-13	29-sep-07	100		X					X					X	
2014	4	104	MARCO ANTONIO LEÓN ALVARADO	RENOVACIÓN	19-nov-14	21-sep-12	109		X					X					X	

3710	23	1	CON UN PESO TOTAL APROXIMADO DE:	15
------	----	---	----------------------------------	----

TOTAL DE HOJAS

TOTAL DE EXPEDIENTES

TOTAL DE CAJAS

KILOGRAMOS

ELABORÓ

Omar Maximiliano García Gutiérrez
NOMBRE Y FIRMA

VISTO BUENO

Luzmila J. Sánchez Méndez
NOMBRE Y FIRMA

AUTORIZA

NOMBRE Y FIRMA



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO
SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y UNIDAD COORDINADORA DE ARCHIVOS
COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE

		NÚMERO DE OFICIO DE SOLICITUD:		FECHA DE SOLICITUD:		FECHA DE CADUCIDAD DEL EXPEDIENTE EN EL ARCHIVO
	PRIMARIA	NÚMERO DE TRANSFERENCIA:		FECHA DE RECEPCIÓN:		
	SECUNDARIA	NÚMERO DE BAJA:				

FONDO: DIRECCIÓN GENERAL DE VINCULACIÓN, CAPACITACIÓN Y DIFUSIÓN
SECCIÓN: COORDINACIÓN DE CAPACITACIÓN Y VINCULACIÓN
ÁREA GENERADORA DE LOS EXPEDIENTES: TERCEROS ACREDITADOS
SERIE O SUBSERIE: FS/14.1 - SOLICITUDES DE REGISTRO Y RENOVACIÓN DE TERCEROS ACREDITADOS

AÑO	NO. DE CAJA	NO. CONSECUTIVO DEL EXPEDIENTE	NOMBRE DEL EXPEDIENTE	DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	FECHAS EXTREMAS		TOTAL DE HOJAS DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL					CONDICIÓN DE		UBICACIÓN			TIPO DE		OBSERVACIONES	
					APERTURA	CIERRE		A	D	M	T	E	C	O	N	F	I	S	RESERVADA		CONFIDENCIAL
2014	5	105	MARÍA ADELAIDA BARCNA MARISCAL	RENOVACIÓN	14-mar-08	28-abr-14	237	X							X					X	
2014	5	106	LUIS ADOLFO MENDEZ DELGADO	RENOVACIÓN	16-oct-09	12-may-09	700	X							X					X	
2014	5	107	LUIS ADOLFO MENDEZ DELGADO	SOLICITUD	11-abr-14	07-may-14	65	X							X					X	
2014	5	109	FELIPE VANEGAS LÓPEZ	RENOVACIÓN	13-mar-09	09-may-14	162	X							X					X	
2014	5	110	DAHSA DE MÉXICO, S.A. DE C.V.	RENOVACIÓN	31-ene-11	09-may-14	120	X							X					X	
2014	5	111	AFI HELATH SAFETY S.A DE C.V. SELENE MORENO QUIROZ	PREVENCIÓN	12-may-14	02-jun-14	32	X							X					X	
2014	5	112	ASOCIACIÓN NACIONAL DE PROFESIONALES Y TERCEROS ACREDITADOS EN PROTECCIÓN CIVIL A.C. REP. LEG. ROBERTO TELLEZ ROBRERO	PREVENCIÓN	03-mar-10	26-may-16	574								X					X	
2014	5	113	ASOSORÍA Y CAPACITACIÓN PROFESIONAL EN PROTECCIÓN CIVIL, S.C., REP. LEG. JOSÉ JUAN ROSALES MALDONADO.	RENOVACIÓN	02-mar-09	06-may-14	155	X							X					X	
2014	5	114	OLIVER NICOLÁS MARTÍNEZ REYES	RENOVACIÓN	30-abr-12	14-may-14	189	X							X					X	
2014	5	115	SALVADOR ROJAS MORENO	REGISTRO	20-may-14	18-jun-10	149	X							X					X	
2014	5	116	RICARDO TREVIÑO GONZALEZ	RENOVACIÓN	08-abr-08	10-jun-10	285	X							X					X	
2014	5	117	RAUL OCTAVIO FLORES MARES	RENOVACIÓN	12-abr-11	03-may-14	89	X							X					X	
2014	5	118	JESÚS GONZÁLEZ SERNA	REGISTRO	27-ene-14	13-jun-14	135	X							X					X	
2014	5	119	HUMBERTO GONZÁLEZ ABRVOY	RENOVACIÓN	22-may-14	13-jun-14	263	X							X					X	
2014	5	120	GUSTAVO FAUSTO VERA SOLÍS	RENOVACIÓN	10-jun-09	19-jun-14	233	X							X					X	
2014	5	121	GUILLERMO MARCELINO SOTO ROJAS	RENOVACIÓN	16-mar-12	26-jun-14	84	X							X					X	
2014	5	122	JOSÉ LUIS LOZANO GORDILLO	REGISTRO	10-abr-14	16-jul-14	82	X							X					X	
2014	5	123	JOSÉ DE JESÚS MARTÍNEZ GARZA	RENOVACIÓN	27-feb-09	02-jun-14	252	X							X					X	
2014	5	124	JOSÉ ARMANDO AGUILAR HIRATA	RENOVACIÓN	22-oct-07	18-ene-14	250	X							X					X	
2014	5	125	JUAN CARLOS LÓPEZ OJEDA	RENOVACIÓN	13-may-09	29-may-14	400	X							X					X	
2014	5	126	LEANDRO LASCÓVICH NAJMARK	RENOVACIÓN	18-abr-14	28-abr-14	107	X							X					X	
2014	5	127	JPRGE CABIEDES SÁNCHEZ	REGISTRO	14-jun-12	24-jun-14	61	X							X					X	

3924 TOTAL DE 22 TOTAL DE 1 TOTAL DE CON UN PESO TOTAL APROXIMADO DE: 16 KILOGRAMOS

ELABORÓ

Omar Maximiliano García Gutiérrez
NOMBRE Y FIRMA
CARGO

VISTO BUENO

Luzmila J. Sánchez Múndoz
NOMBRE Y FIRMA
CARGO DE LA UNIDAD

AUTORIZA

[Firma]
NOMBRE Y FIRMA
TITULAR DEL ÁREA



SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS
 UNIDAD COORDINADORA DE ARCHIVOS
 COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN

	NÚMERO DE	FECHA DE	FECHA DE
PRIMARIA	NÚMERO DE	RECEPCIÓN :	CAUCIDAD
SECUNDARIA	TRANSFERENCIA		DEL
	NÚMERO DE		EXPEDIENTE EN

FONDO:	DIRECCIÓN GENERAL DE VINCULACIÓN, CAPACITACIÓN Y DIFUSIÓN
SECCIÓN :	COORDINACIÓN DE CAPACITACIÓN Y VINCULACIÓN
ÁREA GENERADORA DE LOS	TERCEROS ACREDITADOS
SERIE O SUBSERIE:	FS/14.1 - SOLICITUDES DE REGISTRO Y RENOVACIÓN DE TERCEROS ACREDITADOS

AÑO	NO. DE CAJA	NO. CONSECUTIVO DEL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE	DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	FECHAS EXTREMAS		TOTAL DE HOJAS DEL	VALOR DOCUMENTAL					CONDICIÓN DE ACCESO		UBICACIÓN TOPOGRÁFICA		TIPO DE DOCUMENTO		OBSERVACIONES		
					ABERTURA	CIERRE		A	D	M	L	C	O	T	F	I	S	R		E	N
2014	7	155	ASPROV, SEGURIDAD EMPRESARIAL, S.A DE C.V	RENOVACIÓN	05-ago-08	19-ago-14	313	X							X				X		
2014	7	156	ADAMPOL VALDESPINO DOMINGUEZ	RENOVACIÓN	19-jun-14	27-ago-14	105	X							X				X		
2014	7	157	JOSÉ JAVIER PARRA LARA	REGISTRO	19-jun-14	19-ago-14	68	X							X				X		
2014	7	158	JLSÚS ENRIQUE ORTIZ GAMA	RENOVACIÓN Y AMPLIACIÓN	28-abr-10	18-ago-14	106	X							X				X		
2014	7	159	LINDA ÁLVARES LÓPEZ	RENOVACIÓN	21-may-08	21-ago-14	171	X							X				X		
2014	7	160	ENRIQUE GALLEGOS ROYÓN	RENOVACIÓN	29-abr-10	25-ago-14	195	X							X				X		
2014	7	161	FRANCISCO GONZALES ÁLVARES	RENOVACIÓN	05-ago-08	06-ago-14	230	X							X				X		
2014	7	162	GERMAN LEÓN CASTRO	RENOVACIÓN	09-jun-14	30-jul-14	55	X							X				X		
2014	7	163	GRACIELA ESTHER ZAPATA SIERRA	REGISTRO / RENOVACIÓN	05-sep-06	20-ago-14	503	X							X				X		
2014	7	164	ÁNGEL RUBIO YEPEZ	REGISTRO	31-oct-13	26-ago-14	55	X							X				X		
2014	7	165	MARÍA ALEJANDRA GONZÁLEZ CORONA	REGISTRO	13-may-09	19-ago-14	296	X							X				X		
2014	7	166	GUILHERMO MACÍAS ORTIZ	SOLICITUD	28-may-14	08-ago-14	87	X							X				X		
2014	7	167	EMILIO ALBERTO LÓPEZ	RENOVACIÓN	15-abr-08	02-sep-14	282	X							X				X		
2014	7	168	HORACIO CAMACHO VÁZQUEZ	RENOVACIÓN	06-oct-11	17-ago-14	60	X							X				X		
2014	7	169	ISAAC CRUZ MARINDA	RENOVACIÓN	07-jun-12	25-ago-14	84	X							X				X		
2014	7	170	JOSÉ JUAN ROSALES MALDONADO	REGISTRO	25-sep-08	18-ago-14	132	X							X				X		
2014	7	171	DELFINO HERNÁNDEZ LÁSCARE	RENOVACIÓN	07-dic-12	27-ago-14	98	X							X				X		
2014	7	172	JOSÉ HERNÁNDEZ GARCÍA	REGISTRO	29-ago-08	25-sep-15	134	X							X				X		
2014	7	173	SERVICIOS INTEGRALES DE CAPACITACIÓN Y PREVENCIÓN DE EMERGENCIAS, S.A. DE C.V.	REGISTRO	03-ene-12	12-sep-14	160	X							X				X		
2014	7	174	NÓE FRANCISCO SORIA ÁLVARES	REGISTRO	24-sep-12	03-ago-14	274	X							X				X		
2014	7	175	GERARDO SÁNCHEZ CABALLERO	REGISTRO	19-jun-14	21-sep-14	275	X							X				X		
2014	7	176	FERNANDO EDMUNDO MONZÓN DÍAZ LEAL	REGISTRO	13-may-14	25-ago-14	155	X							X				X		
2014	7	177	CARLOS TARANGO ÁLVAREZ	RENOVACIÓN	05-dic-10	18-sep-14	131	X							X				X		
2014	7	178	CÉSAR TAPIA URIBE	RENOVACIÓN	17-sep-12	08-dic-14	73	X							X				X		

TOTAL DE HOJAS: 4042 TOTAL DE EXPEDIENTES: 25 TOTAL DE CAJAS: 1 CON UN PESO TOTAL APROXIMADO DE: 16 KILOGRAMOS

ELABORO:
 Omar Maximiliano Garcia Bstierrez
 NOMBRE Y FIRMA
 CARGO

VISTO BUENO:
 Lizaro J. Sanchez Mondoz
 NOMBRE Y FIRMA,
 CARGO DE LA

AUTORIZA:
 NOMBRE Y FIRMA
 TITULAR DEL AREA



SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y
UNIDAD COORDINADORA DE ARCHIVOS
COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE

	PRIMARIA	NÚMERO DE	FECHA DE	FECHA DE	FECHA DE
	SECUNDARIA	NÚMERO DE TRANSFERENCIA	RECEPCIÓN	RECEPCIÓN	CADUCIDAD DEL EXPEDIENTE
		NÚMERO DE			

FONDO: DIRECCIÓN GENERAL DE VINCULACIÓN, CAPACITACIÓN Y DIFUSIÓN
SECCIÓN: COORDINACIÓN DE CAPACITACIÓN Y VINCULACIÓN SECTORIAL
ÁREA GENERADORA DE LOS EXPEDIENTES: TERCEROS ACREDITADOS
SERIE O SUBSERIE: FS/14.1 - SOLICITUDES DE REGISTRO Y RENOVACIÓN DE TERCER ACREDITADO

AÑO	NO. DE CAJA	NO. CONSECUTIVO O DEL EXPEDIENTE	NOMBRE DEL EXPEDIENTE	DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	FECHAS		TOTAL DE HOJAS DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				CONDICIÓN DE		UBICACIÓN		TIPO DE		OBSERVACIONES			
					APERTURA	CIERRE		A	D	M	L	E	G	C	O	N	T		F	I	S
2014	8	179	ROBERTO OCAMPO CONDE	REGISTRO	02-oct-15	13-ene-16	67	X						X				X			
2014	8	180	JUAN MANUEL MONDRAGON JIMÉNEZ	REGISTRO	15-oct-15	20-ene-16	194	X						X				X			
2014	8	181	ANGÉLICA PATRICIA GONZÁLEZ GÓMEZ	DESCHAMAMIENTO	03-ago-15	20-ene-16	63	X						X				X			
2014	8	182	AUGUSTO SAMUEL CASTAÑEDA SANDOVAL	REGISTRO	14-sep-15	29-ene-16	37	X						X				X			
2014	8	183	OSCAR MARTÍNEZ HERNÁNDEZ	REGISTRO	14-sep-15	28-ene-16	46	X						X				X			
2014	8	184	PEDRO MENDOZA AREOLA	REGISTRO	05-ene-15	13-ene-16	62	X						X				X			
2014	8	185	EDGAR MANUEL MARTÍNEZ DÍAZ COBARLIVIAS	REGISTRO	06-ago-15	28-ene-16	61	X						X				X			
2014	8	186	MARÍA CRISTINA MAYA ROSAS	REGISTRO	02-sep-15	14-ene-16	98	X						X				X			
2014	8	187	MARÍA DEL ROCÍO GONZÁLEZ BARBERA	REGISTRO	21-sep-15	29-ene-16	83	X						X				X			
2014	8	188	RAMÓN EDGARDO DOMÍNGUEZ BETANCOURT	REGISTRO	14-dic-15	04-dic-16	131	X						X				X			
2014	8	189	JESÚS IZARZA LAUDILLO	REGISTRO	18-mar-14	24-nov-14	32	X						X				X			
2014	8	190	ALFREDO VALDEZ AGUILERA	REGISTRO	22-may-14	10-jul-14	24	X						X				X			
2014	8	191	ANA LILIA MUÑOZ PELAEZ	RENOVACIÓN	19-jun-12	12-sep-14	47	X						X				X			
2014	8	192	ANTONIO BLASCO OROPEZA	RENOVACIÓN	17-ago-12	25-sep-14	75	X						X				X			
2014	8	193	FRANCISCO PÉREZ SANTOYO	RENOVACIÓN	17-ago-12	20-nov-14	99	X						X				X			
2014	8	194	AUTOPROTECCIÓN PERSONAL, S.C.	RENOVACIÓN	02-ago-12	24-nov-14	214	X						X				X			
2014	8	195	JUAN CARLOS SILVA GARCÍA	RENOVACIÓN	02-ago-12	31-oct-14	46	X						X				X			
2014	8	196	LUIS SALVADOR VILCHIS MARTÍNEZ	REGISTRO	18-oct-13	18-oct-13	148	X						X				X			
2014	8	197	FERNANDO SILVA PINEDA	RENOVACIÓN	21-sep-07	12-sep-14	294	X						X				X			
2014	8	198	GERARDO REYES GARCÍA CASTAÑÓN	RENOVACIÓN	18-abr-08	15-nov-11	187	X						X				X			
2014	8	199	RICARDO CRUZ CHAVEZ	RENOVACIÓN	13-jun-08	07-nov-11	18	X						X				X			
2014	8	200	JOSE GREGORIO CORDOBA FRANCO	RENOVACIÓN	11-sep-14	04-dic-13	167	X						X				X			
2014	8	201	SERGIO VILLADA CORNEJO	RENOVACIÓN	25-jul-08	07-nov-11	165	X						X				X			
2014	8	202	PROGRAMACIÓN DE PREVENCIÓN DE RIESGOS, S.A. DE C.V.	REGISTRO	12-nov-07	30-sep-14	311	X						X				X			
2014	8	203	JOSE RICARDO RANGEL BACILLO	RENOVACIÓN	25-oct-07	07-jun-14	125	X						X				X			
2014	8	204	MARTHA ELDIVY GONZÁLEZ CONTRERAS	RENOVACIÓN	09-mar-08	28-oct-13	71	X						X				X			
2014	8	205	RAFAEL GREGORIO GÓMEZ CRUZ	RENOVACIÓN	27-jul-12	25-sep-14	519	X						X				X			
2014	8	206	CONSULTORIA EN ATENCIÓN PREHOSPITALARIA, S.A. DE C.V.	RENOVACIÓN	24-jul-07	08-sep-13	71	X						X				X			

3912 28 1 CON UN PESO TOTAL APROXIMADO DE: 17

TOTAL DE HOJAS TOTAL DE EXPEDIENTES TOTAL DE CAJAS

KILOGRAMOS

ELABORÓ
NOMBRE Y FIRMA
CARGO

VISTO BUENO
NOMBRE Y FIRMA
CARGO DE LA

AUTORIZA
NOMBRE Y FIRMA
TITULAR DEL ÁREA

SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y
UNIDAD COORDINADORA DE ARCHIVOS
COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE

		NÚMERO DE		FECHA DE		FECHA DE
	PRIMARIA	NÚMERO DE		FECHA DE		CADUCIDAD DEL
	SECUNDARIA	TRANSFERENCIA		RECEPCIÓN :		EXPEDIENTE EN
		NÚMERO DE				EL ARCHIVO DE

FONDO:	DIRECCIÓN GENERAL DE VINCULACIÓN, CAPACITACIÓN Y DIFUSIÓN
SECCIÓN :	COORDINACIÓN DE CAPACITACIÓN Y VINCULACIÓN
ÁREA GENERADORA DE LOS EXPEDIENTES :	TERCEROS ACREDITADOS
SERIE O SUBSERIE:	FS/14.1 - SOLICITUDES DE REGISTRO Y RENOVACIÓN DE TERCEROS ACREDITADOS

AÑO	NO. DE CAJA	NO. CONSECUTIVO DEL EXPEDIENTE	NOMBRE DEL EXPEDIENTE	DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	FECHAS EXTREMAS		TOTAL DE HOJAS DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				CONDICIÓN DE ACCESO		UBICACIÓN TOPOGRÁFICA			TIPO DE DOCUMENTO						
					APERTURA	CIERRE		A	D	M	L	E	G	C	O	N	T	F	I	S	RESERVADA	CONFIDENCIAL	NÚMERO TOMOS
2014	9	207	ENRIQUE LÓPEZ MIRANDA	REGISTRO	22-sep-15	11-dic-15	412	X						X								X	
2014	9	208	ALEJANDRO FLORES	REGISTRO	13-jun-14	18-jul-14	36	X						X								X	
2014	9	209	MARCO ANTONIO FLORES CHERAN	REGISTRO	08-sep-15	31-oct-17	467	X						X								X	
2014	9	210	LINDA ÁLVARES LÓPEZ	RENOVACIÓN	21-may-08	21-ago-14	171	X						X								X	
2014	9	211	JOSÉ RAFAEL RIVERO PERRONI	RENOVACIÓN	03-abr-11	05-mar-12	320	X						X								X	
2014	9	212	ALEJANDRO PUENTE DÍAZ	PREVENCIÓN	22-nov-13	24-ene-14	250	X						X								X	

1656	6	1	CON UN PESO TOTAL APROXIMADO DE:	8
TOTAL DE HOJAS	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE CAJAS		KILOGRAMOS

ELABORÓ

Omar Maximiliano García Gutiérrez
NOMBRE Y FIRMA
CARGO

VISTO BUENO

Lizardo J. Sánchez Hondo
NOMBRE Y FIRMA
CARGO DE LA

AUTORIZA

NOMBRE Y FIRMA
TITULAR DEL ÁREA



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO

SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL
UNIDAD COORDINADORA DE ARCHIVOS
COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS

		NÚMERO DE OFICIO DE SOLICITUD:		FECHA DE SOLICITUD:		FECHA DE CADUCIDAD DEL EXPEDIENTE EN EL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN:	
	PRIMARIA	NÚMERO DE TRANSFERENCIA:		FECHA DE RECEPCIÓN:			
	SECUNDARIA	NÚMERO DE BAJA:					

FONDO:	DIRECCIÓN GENERAL DE VINCULACIÓN, CAPACITACIÓN Y DIFUSIÓN
SECCIÓN:	COORDINACIÓN DE CAPACITACIÓN Y VINCULACIÓN SECTORIAL
ÁREA GENERADORA DE LOS EXPEDIENTES:	TERCEROS ACREDITADOS
SERIE O SUBSERIE:	FS/14.1 - SOLICITUDES DE REGISTRO Y RENOVACIÓN DE TERCER ACREDITADO

AÑO	NO. DE CAJA	NO. CONSECUTIVO DEL EXPEDIENTE	NOMBRE DEL EXPEDIENTE	DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	FECHAS EXTREMAS		TOTAL DE HOJAS DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				CONDICIÓN DE ACCESO		UBICACIÓN TOPOGRÁFICA			TIPO DE DOCUMENTO		OBSERVACIONES			
					APERTURA	CIERRE		A	D	M	L	E	G	O	N	T	F	I		S	RESERVADA	CONFIDENCIAL
2015	4	35	SENGIO SILVA MARTÍNEZ	REGISTRO	02-ene-14	20-may-15	127	X							X						X	
2015	4	36	FABRINO HANCOVICH NAIMARK	REGISTRO	30-ene-08	07-may-15	342	X							X						X	
2015	4	37	RADU MARIANO FLORES MARTÍNEZ	REGISTRO	14-nov-14	18-may-15	182	X							X						X	
2015	4	38	ALEJANDRO CÉSAR ELÍAS PÉREZ	REGISTRO	14-feb-14	02-may-15	205	X							X						X	
2015	4	39	ISRAEL GUADALUPE SOSA GARRIDO	REGISTRO	25-mar-15	14-may-15	85	X							X						X	
2015	4	40	JOSÉ LUIS REYNOSO SOLÍS	REGISTRO	13-abr-11	15-abr-15	98	X							X						X	
2015	4	41	LETICIA ARACHI AGUIAR SERRANO	REGISTRO	05-dic-12	06-mar-15	92	X							X						X	
2015	4	42	MIGUEL ÁNGEL VEGA PIÑA	REGISTRO	04-ene-15	25-feb-16	171	X							X						X	
2015	4	43	SILVIA VALERIA PRADO FINGOCCO	REGISTRO	21-ene-14	30-ene-15	124	X							X						X	
2015	4	44	RAMÓN RAMÍREZ ZAPATA	REGISTRO	11-jun-15	05-feb-16	70	X							X						X	
2015	4	45	MARTÍN GONZÁLEZ BIVERA	REGISTRO	14-feb-14	18-feb-15	57	X							X						X	
2015	4	46	LUIS ENRIQUE POZOS GONZÁLEZ	REGISTRO	27-ene-15	18-feb-15	549	X							X						X	
2015	4	47	JOSÉ LUIS MARTÍNEZ VAZQUEZ	REGISTRO	08-ene-15	15-feb-16	248	X							X						X	
2015	4	48	GERARDO HERRERA ALFARO	REGISTRO	15-dic-15	03-feb-16	408	X							X						X	
2015	4	49	GUILLELMO FLORES FRUJILLO	REGISTRO	14-ago-15	09-feb-16	174	X							X						X	
2015	4	50	JORGE ENRIQUE CANTO GUZMÁN	REGISTRO	16-dic-15	10-feb-16	156	X							X						X	
2015	4	51	CÉSAR GERMAIN REYES BENEFES	REGISTRO	16-dic-15	10-feb-16	212	X							X						X	
2015	4	52	ASESORÍAS EN PROTECCIÓN CIVIL Y AMBIENTAL, S.A. DE C.V.	REGISTRO	01-ene-15	20-may-16	647	X							X						X	
2015	4	53	LUIS ROBERTO TELLEZ RUIZ	REGISTRO	16-dic-15	15-feb-16	244	X							X						X	

4171	19	1	CON UN PESO TOTAL APROXIMADO DE:	16
TOTAL DE HOJAS	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE CAJAS		KILOGRAMOS

ELABORÓ
[Firma]
Omar Maximiliano García Gutiérrez
NOMBRE Y FIRMA
CARGO

VISTO BUENO
[Firma]
Luzara J. Sánchez Múñoz
NOMBRE Y FIRMA
CARGO DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

AUTORIZA
[Firma]
NOMBRE Y FIRMA
TITULAR DEL ÁREA



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO

SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL
UNIDAD COORDINADORA DE ARCHIVOS
COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS

		NÚMERO DE OFICIO DE SOLICITUD:		FECHA DE SOLICITUD:		FECHA DE CADUCIDAD DEL EXPEDIENTE EN EL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN:	
	PRIMARIA	NÚMERO DE TRANSFERENCIA:		FECHA DE RECEPCIÓN:			
	SECUNDARIA	NÚMERO DE BAJA:					

FONDO:	DIRECCIÓN GENERAL DE VINCULACIÓN, CAPACITACIÓN Y DIFUSIÓN
SECCIÓN:	COORDINACIÓN DE CAPACITACIÓN Y VINCULACIÓN SECTORIAL
ÁREA GENERADORA DE LOS EXPEDIENTES:	TERCEROS ACREDITADOS
SERIE O SUBSERIE:	FS/14.1 - SOLICITUDES DE REGISTRO Y RENOVACIÓN DE TERCER ACREDITADO

AÑO	ND. DE CAJA	RO. CONSECUTIVO DEL EXPEDIENTE	NOMBRE DEL EXPEDIENTE	DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	FECHAS EXTREMAS		TOTAL DE HOJAS DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				CONDICIÓN DE ACCESO		UBICACIÓN TOPOGRÁFICA			TIPO DE DOCUMENTO		OBSERVACIONES	
					APERTURA	CIERRE		A	D	M	G	M	F	I	S	RESERVADA	CONFIDENCIAL	NÚMERO TOMOS		NO. DE PASILLO
2015	6	70	ROBERTO TÉLLEZ ROBIÑO	REGISTRO	16 dic-15	12-jun-17	528	X					X					X		
2015	6	71	BIENES Y SERVICIOS PROFEX, S.A. DE CV.	DEVOLUCIÓN DE DOCUMENTAL	30 sep-15	31 may-16	907	X					X					X		
2015	6	72	EUSEBIO TALAMERA CALDERÓN	REGISTRO	07 sep-15	15 feb-16	198	X					X					X		
2015	6	73	SENÍD RIVERÚBLEZ GÓMEZ GORDILLO	REGISTRO	28 sep-15	26 ene-17	350	X					X					X		
2015	6	74	MIKHEL ÁNGEL VILLA TORRES	REGISTRO	08 sep-15	04-abr-17	498	X					X					X		
2015	6	75	JUAN ISRAEL MONSALVO PERAFIEL	REGISTRO	23-sep-15	20-ene-16	192	X					X					X		
2015	6	76	GERARDO HERRERA ALFARO	RENOVACIÓN	24-sep-15	16-feb-16	51	X					X					X		
2015	6	77	AGUSTÍN PEDRO RODRÍGUEZ DE LA ROSA	RENOVACIÓN	29-oct-15	16-feb-16	138	X					X					X		
2015	6	78	ALFONSO DE LA CRUZ SÁNCHEZ CAMPOS	REGISTRO	16-oct-15	03-nov-15	534	X					X					X		
2015	6	79	CARLOS ARÍSTEO OWANDO RODRÍGUEZ	REGISTRO	28-oct-15	12-nov-15	100	X					X					X		
2015	6	80	MMRICIO PANTOUA MERINO	REGISTRO	05-ago-15	09-jun-17	831	X					X					X		

4307	11	1	CON UN PESO TOTAL APROXIMADO DE:	13
TOTAL DE VISTO BUENO	TOTAL DE	TOTAL DE	KILOGRAMOS	

ELABORÓ
Maximiliano García Gutiérrez
NOMBRE Y FIRMA
CARGO

VISTO BUENO
Lázaro J. Sánchez Mondéz
NOMBRE Y FIRMA
CARGO DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

AUTORIZA
[Firma]
NOMBRE Y FIRMA
TITULAR DEL ÁREA



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO

SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL
UNIDAD COORDINADORA DE ARCHIVOS
COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS

		NÚMERO DE OFICIO DE SOLICITUD:		FECHA DE SOLICITUD:		FECHA DE CADUCIDAD DEL EXPEDIENTE EN EL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN:	
	PRIMARIA	NÚMERO DE TRANSFERENCIA:		FECHA DE RECEPCIÓN:			
	SECUNDARIA	NÚMERO DE BAJA:					

FONDO:	DIRECCIÓN GENERAL DE VINCULACIÓN, CAPACITACIÓN Y DIFUSIÓN
SECCIÓN:	COORDINACIÓN DE CAPACITACIÓN Y VINCULACIÓN SECTORIAL
ÁREA GENERADORA DE LOS EXPEDIENTES:	TERCEROS ACREDITADOS
SERIE O SUBSERIE:	FS/14.1 - SOLICITUDES DE REGISTRO Y RENOVACIÓN DE TERCER ACREDITADO

AÑO	NO. DE CAJA	NO. CONSECUTIVO DEL EXPEDIENTE	NOMBRE DEL EXPEDIENTE	DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	FECHAS EXTREMAS		TOTAL DE HOJAS DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				CONDICIÓN DE ACCESO		UBICACIÓN TOPOGRÁFICA			TIPO DE DOCUMENTO		OBSERVACIONES		
					APERTURA	CIERRE		A	D	M	E	R	C	O	N	T	F	I		S	RESERVADA
2015	7	80	PEDRO ISLAS DÁVILA	CUMPLIMIENTO DE SENTENCIA	18-sep-15	05-dic-16	118	X						X					X		
2015	7	81	MIGUEL ÁNGEL MARTÍNEZ RUIZ	REGISTRO	14-oct-15	04-may-17	284	X						X					X		
2015	7	82	JESÚS RAMÍREZ MARTÍNEZ	REGISTRO	11-ene-14	16-feb-15	58	X						X					X		
2015	7	83	ESTUDIOS Y APLICACIONES DE PROTECCIÓN CIVIL, S.A. DE C.V.	REGISTRO	04-ago-15	20-ene-16	238	X						X					X		
2015	7	84	HUGO ADELFO NIETO GUZMÁN	REGISTRO	18-sep-15	16-dic-15	68	X						X					X		
2015	7	85	JOSÉ ALEJANDRO TRIBULLO AGUIRRE	REGISTRO	23-sep-15	20-ene-16	514	X						X					X		
2015	7	86	JOSE RAÚL CANTON Y LARA	REGISTRO	04-sep-15	10-feb-16	325	X						X					X		
2015	7	87	FRANCISCO IVÁN ÁLVAREZ CRUZ	REGISTRO	16-dic-15	06-dic-16	262	X						X					X		
2015	7	88	FERNANDO VÁZQUEZ MARTÍNEZ	REGISTRO	09-oct-15	05-feb-16	602	X						X					X		
2015	7	89	ALEJANDRO NAVARRETE PEÑA	RENOVACION	28-oct-15	12/01/15	447	X						X					X		
2015	7	90	RAÚL COBRO FLORES	REGISTRO	14-sep-15	09-feb-16	214	X						X					X		
2015	7	91	JOSÉ LUIS PAZ DÍAZ	REGISTRO	12-nov-15	10-ago-17	612	X						X					X		
2015	7	92	LUIS LEONARDO MORALES RIOS	REGISTRO	21-oct-15	16-dic-15	434	X						X					X		
2015	7	93	MARIA GUADALUPE ZALDIVAR GUTIÉRREZ	DESECHAMIENTO	14-oct-15	03-09-15	5	X						X					X		

4180	14	1	CON UN PESO TOTAL APROXIMADO DE:	16
TOTAL DE HOJAS	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE CAJAS		KILOGRAMOS

ELABORÓ
Omar Maximiliano García Gutiérrez
NOMBRE Y FIRMA
CARGO

Lizcano Juan Sánchez Méndez
NOMBRE Y FIRMA
CARGO DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

AUTORIZA
NOMBRE Y FIRMA
TITULAR DEL ÁREA



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO

SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL
UNIDAD COORDINADORA DE ARCHIVOS
COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS

		NÚMERO DE OFICIO DE SOLICITUD:		FECHA DE SOLICITUD:		FECHA DE CADUCIDAD DEL EXPEDIENTE EN EL ARCHIVO DE CONCENTRACION:
	PRIMARIA	NÚMERO DE TRANSFERENCIA:		FECHA DE RECEPCIÓN:		
	SECUNDARIA	NÚMERO DE BAJA:				

FONDO:	DIRECCIÓN GENERAL DE VINCULACIÓN, CAPACITACIÓN Y DIFUSIÓN
SECCIÓN:	COORDINACIÓN DE CAPACITACIÓN Y VINCULACIÓN SECTORIAL
ÁREA GENERADORA DE LOS EXPEDIENTES:	TERCEROS ACREDITADOS
SERIE O SUBSERIE:	FS/14.1 -Solicitudes de Registro y Renovación de Terceros Acreditados

AÑO	NO. DE CAJA	NO. CONSECUTIVO DEL EXPEDIENTE	NOMBRE DEL EXPEDIENTE	DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	FECHAS EXTREMAS		TOTAL DE HOJAS DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL					CONDICIÓN DE ACCESO		UBICACIÓN TOPOGRÁFICA			TIPO DE DOCUMENTO		OBSERVACIONES				
					APERTURA	CIERRE		A	D	M	L	E	G	N	O	P	R	E	S		RESERVADA	CONFIDENCIAL	NÚMERO TOMOS	NO. DE PASILLO
2016	1	1	ANSELMO REYES MARTINEZ	REGISTRO	14-ene-16	05-feb-16	265	X								X						X		
2016	1	2	RICARDO CRUZ CHAVEZ	REGISTRO	20-ene-16	22-feb-16	460	X								X						X		
2016	1	3	RAMONA CANDELARIA RAMOS RODRIGUEZ	REGISTRO	22-ene-16	08-feb-16	235	X								X						X		
2016	1	4	OSCAR LEONARDO GONZÁLEZ PORTILLO	SOLICITUD	18-ene-16	22-feb-16	164	X								X						X		
2016	1	5	JAVIER PÉREZ MIRANDA	REGISTRO	19-feb-16	17-mar-16	390	X								X						X		
2016	1	6	MANUEL AGUILAR ALVARADO	RENOVACIÓN	29-feb-16	29-mar-16	265	X								X						X		
2016	1	7	ENRIQUE CAMPOS FERNÁNDEZ DE LARA	REGISTRO	20-dic-16	14-mar-16	210	X								X						X		
2016	1	8	ASOCIACIÓN NAC. DE PROFESIONALES Y IJA	RENOVACIÓN	21-abr-16	22-feb-16	320	X								X						X		
2016	1	9	LUIS LEONARDO MORALES BIDO	RENOVACIÓN	08-ene-16	04-feb-16	257	X								X						X		
2016	1	10	LUIS ENRIQUE POZOS GONZÁLEZ	REGISTRO	24-feb-16	28-mar-16	152	X								X						X		
2016	1	11	SERGIO MILADA CORNEJO	SOLICITUD	24-feb-16	08-mar-16	281	X								X						X		
2016	1	12	MISHEL ANGELO VEGA PIRA	SOLICITUD	23-feb-16	23-mar-16	180	X								X						X		
2016	1	13	FRANCISCO ISLAS GONZA	REGISTRO	09-mar-16	22-mar-16	216	X								X						X		

TOTAL DE HOJAS	3615	TOTAL DE EXPEDIENTES	13	TOTAL DE CAJAS	1	CON UN PESO TOTAL APROXIMADO DE:	13
							KILOGRAMOS

ELABORO
OMAR MAXIMILIANO GARCIA GUTIERREZ
NOMBRE Y FIRMA
CARGO

VISTO BUENO
Lezaro Juan Sanchez Mondoz
NOMBRE Y FIRMA
CARGO DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

AUTORIZA
[Firma]
NOMBRE Y FIRMA
TITULAR DEL ÁREA



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO
 SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL
 UNIDAD COORDINADORA DE ARCHIVOS
 COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS

		NÚMERO DE OFICIO DE SOLICITUD:		FECHA DE SOLICITUD:		FECHA DE CADUCIDAD DEL EXPEDIENTE EN EL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN:
	PRIMARIA	NÚMERO DE TRANSFERENCIA:		FECHA DE RECEPCIÓN:		
	SECUNDARIA	NÚMERO DE BAJA:				

FONDO:	DIRECCIÓN GENERAL DE VINCULACIÓN, CAPACITACIÓN Y DIFUSIÓN
SECCIÓN:	COORDINACIÓN DE CAPACITACIÓN Y VINCULACIÓN SECTORIAL
ÁREA GENERADORA DE LOS EXPEDIENTES:	TERCEROS ACREDITADOS
SERIE O SUBSERIE:	FS/14.1 -Solicitudes de Registro y Renovación de Terceros Acreditados

AÑO	NO. DE CAJA	NO. CONSECUTIVO DEL EXPEDIENTE	NOMBRE DEL EXPEDIENTE	DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	FECHAS EXTREMAS		TOTAL DE HOJAS DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				CONDICIÓN DE ACCESO		UBICACIÓN TOPOGRÁFICA			TIPO DE DOCUMENTO		OBSERVACIONES	
					APERTURA	CIERRE		A	D	M	C	O	N	F	J	S	RESERVADA	CONFIDENCIAL		NÚMERO TOMOS
2016	3	27	OLIVER NICOLAS MARTÍNEZ REYES	REGISTRO	30-jun-16	22-jun-16	390				X			X				X		
2016	3	25	HELPE VANEGAS LÓPEZ	REGISTRO	24-may-16	22/6/2016	259				X			X				X		
2016	3	23	ERICK ANDRÉS CASTRO REYES	REGISTRO	28-jun-16	23-ago-16	398				X			X				X		
2016	3	30	DAHSA DE MÉXICO S.A. DE C.V.	REGISTRO	30-jun-16	11-ago-16	266				X			X				X		
2016	3	31	MARIA DEL ROCIO VALLE LASCLUBAIN	REGISTRO	05-feb-16	18-mar-16	159				X			X				X		
2016	3	32	TITO ARMANDO TORRES SOTO	REGISTRO	29-jun-16	14-jul-16	386				X			X				X		
2016	3	33	JOSÉ LUIS GARCÍA HERNÁNDEZ	REGISTRO	20-jun-16	13-jul-16	542				X			X				X		
2016	3	35	GUSTAVO FAUTO VERA SOUS	REGISTRO	11-may-16	22-jun-16	414				X			X				X		
2016	3	36	ARMANDO ANTONIO VILLA ESTRADA	REGISTRO	07-jul-16	01-ago-16	292				X			X				X		
2016	3	36	JAVIER EVERARDO SOTO RÍOS	REGISTRO	17-jul-16	24-ago-16	458				X			X				X		

3604	10	1	CON UN PESO TOTAL APROXIMADO DE:	14
------	----	---	----------------------------------	----

TOTAL DE HOJAS TOTAL DE EXPEDIENTES TOTAL DE CAJAS KILOGRAMOS

ELABORO
 Omar Maximiliano García Gutiérrez
 NOMBRE Y FIRMA
 CARGO

VISTO BUENO
 Lizandro Juan Sánchez Mondoz
 NOMBRE Y FIRMA
 CARGO DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

AUTORIZA
 NOMBRE Y FIRMA
 TITULAR DEL ÁREA



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO

SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL
UNIDAD COORDINADORA DE ARCHIVOS
COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS



		NÚMERO DE OFICIO DE SOLICITUD:		FECHA DE SOLICITUD:		FECHA DE CADUCIDAD DEL EXPEDIENTE EN EL ARCHIVO DE CONCENTRACION:	
	PRIMARIA	NÚMERO DE TRANSFERENCIA:		FECHA DE RECEPCIÓN:			
	SECUNDARIA						
		NÚMERO DE BAJA:					

FONDO:	DIRECCIÓN GENERAL DE VINCULACIÓN, CAPACITACIÓN Y DIFUSIÓN
SECCIÓN:	COORDINACIÓN DE CAPACITACIÓN Y VINCULACIÓN SECTORIAL
ÁREA GENERADORA DE LOS EXPEDIENTES:	TERCEROS ACREDITADOS
SERIE O SUBSERIE:	FS/14.1 -Solicitudes de Registro y Renovación de Terceros Acreditados

AÑO	NO. DE CAJA	NO. CONSECUTIVO DEL EXPEDIENTE	NOMBRE DEL EXPEDIENTE	DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	FECHAS EXTREMAS		TOTAL DE HOJAS DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				CONDICIÓN DE ACCESO		UBICACIÓN TOPOGRÁFICA			TIPO DE DOCUMENTO		OBSERVACIONES	
					APERTURA	CIERRE		A	D	M	G	R	F	R	E	N	U	M		N
2015	4	37	FERNANDO MACHUCA CISNEROS	REGISTRO	24-jun-16	07-ago-16	319	X					X					X		
2016	4	38	EMILIO ALBERTO LÓPEZ MACAB	REGISTRO	31 ago 16	04 oct 16	559	X					X					X		
2016	4	39	INSTITUTO INTERNACIONAL DE ADMINISTRACIÓN DE REGISTROS, S.A. DE C.V.	DESCRIBIDO	25-ago-16	05-oct-16	716	X					X					X		
2016	4	40	JAVIER DE LA MAORID TORRES	REGISTRO	18-ago-16	20-sep-16	597	X					X					X		
2015	4	41	VIDAL LOERA YEBRA	REGISTRO	01-jul-16	25-ago-16	661	X					X					X		
2016	4	42	JORGE COMUNIDAD TOTAL	DESCRIBIDO	13-jun-16	05-ago-16	318	X					X					X		
2016	4	43	MARIA ADELAIDA BARONA MARISCAL	REGISTRO	04 jul 16	04 ago 16	738	X					X					X		

3908	7	1	CON UN PESO TOTAL APROXIMADO DE:	13
------	---	---	----------------------------------	----

TOTAL DE HOJAS TOTAL DE EXPEDIENTES TOTAL DE CAJAS KILOGRAMOS

ELABORÓ

Omar Maximiliano García Estévez

NOMBRE Y FIRMA

CARGO

VISTO BUENO

Lezaro Juan Sánchez Méndez

NOMBRE Y FIRMA
CARGO DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

AUTORIZA

[Firma]

NOMBRE Y FIRMA
TITULAR DEL ÁREA



SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL
UNIDAD COORDINADORA DE ARCHIVOS
COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS

		NÚMERO DE OFICIO DE SOLICITUD:		FECHA DE SOLICITUD:		FECHA DE CADUCIDAD DEL EXPEDIENTE EN EL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN:	
	PRIMARIA	NÚMERO DE TRANSFERENCIA:		FECHA DE RECEPCIÓN:			
	SECUNDARIA	NÚMERO DE BAJA:					

FONDO:	DIRECCIÓN GENERAL DE VINCULACIÓN, CAPACITACIÓN Y DIFUSIÓN
SECCIÓN:	COORDINACIÓN DE CAPACITACIÓN Y VINCULACIÓN SECTORIAL
ÁREA GENERADORA DE LOS EXPEDIENTES:	TERCEROS ACREDITADOS
SERIE O SUBSERIE:	FS/14.1 -Solicitudes de Registro y Renovación de Terceros Acreditados

AÑO	NO. DE CAJA	NO. CONSECUTIVO DEL EXPEDIENTE	NOMBRE DEL EXPEDIENTE	DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	FECHAS EXTREMAS		TOTAL DE HOJAS DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				CONDICIÓN DE ACCESO		UBICACIÓN TOPOGRÁFICA			TIPO DE DOCUMENTO		OBSERVACIONES																			
					APERTURA	CIERRE		A	D	M	L	E	G	C	O	N	T	R		E	S	E	R	E	R	E	N	O	N	O	N	O	O	R	I	G	I	N
2016	5	44	GREGORIO ANZURES CASTILLO	DESECIADO	26-ago-16	07-oct-16	249	X						X						X																		
2016	5	45	GUILERMO MARCELINO SOTO ROSAS	REGISTRO	29-jan-16	17 ago-16	318	X						X						X																		
2016	5	46	GRACIELA ESTHER ZAPATA SIERRA	REGISTRO	08-jul-16	17-ago-16	474	X						X						X																		
2016	5	47	JOSÉ LUIS SOLANO RODRÍGUEZ	DESECIADO	24-ago-16	20 sep-16	300	X						X						X																		
2016	5	48	JUAN CARLOS SALAS CORONADO	DESECIADO	27-ago-16	06-sep-16	212	X						X						X																		
2016	5	49	JAVIER DE LA MADRID TORICE	REGISTRO	04-oct-16	24-oct-16	551	X						X						X																		
2016	5	50	JENNIFER SAUCEDO LOPEZ	DESECIADO	26-oct-16	31-oct-16	266	X						X						X																		
2016	5	51	JOSÉ LUIS DUEÑAS LECORRETA	DESECIADO	24-oct-16	17-nov-16	362	X						X						X																		
2016	5	52	NOE FRANCISCO SOBIA AVALOS	DESECIADO	17-oct-16	20-nov-16	448	X						X						X																		
2016	5	53	RICARDO TREVIÑO GONZÁLEZ	DESECIADO	25-oct-16	07-dic-16	352	X						X						X																		
2016	5	54	HORGE ENRIQUE BAUTISTA AVILA	REGISTRO	10-oct-16	14-dic-16	337	X						X						X																		

3814	11	1	CON UN PESO TOTAL APROXIMADO DE:	11
------	----	---	----------------------------------	----

TOTAL DE HOJAS TOTAL DE EXPEDIENTES TOTAL DE CAJAS KILOGRAMOS

ELABORÓ
NOMBRE Y FIRMA
CARGO

VISTO BUENO
NOMBRE Y FIRMA
CARGO DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

AUTORIZA
NOMBRE Y FIRMA
TITULAR DEL ÁREA



SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS
UNIDAD COORDINADORA DE ARCHIVOS
COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE

		NÚMERO DE OFICIO		FECHA DE		FECHA DE CADUCIDAD DEL EXPEDIENTE EN EL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN :
	PRIMARIA	NÚMERO DE TRANSFERENCIA:		FECHA DE RECEPCIÓN :		
	SECUNDARIA	NÚMERO DE BAJA:				

FONDO:	DIRECCIÓN GENERAL DE VINCULACIÓN, CAPACITACIÓN Y DIFUSIÓN
SECCIÓN :	COORDINACIÓN DE CAPACITACIÓN Y VINCULACIÓN SECTORIAL
ÁREA GENERADORA DE LOS	TERCEROS ACREDITADOS
SERIE O SUBSERIE:	FS/14.1 -Solicitudes de Registro y Renovación de Terceros Acreditados

AÑO	NO. DE CAJA	NO. CONSECUTIVO DEL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE	DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	FECHAS		TOTAL DE HOJAS DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				CONDICIÓN DE		UBICACIÓN			TIPO DE DOCUMENTO		OBSERVACIONES			
					APERTURA	CIERRE		A	D	M	L	E	G	C	O	N	T	F		I	S	RESERVA
2016	6	55	JAVIER PÉREZ MIRANDA	REGISTRO	14-ene-16	12-feb-16	352	X						X						X		
2016	6	56	JOSÉ LUIS GONZÁLEZ CHAVÉZ	SOLICITUD	16-mar-16	14-jun-17	241	X						X						X		
2016	6	57	JUAN CARLOS LÓPEZ OJEDA	CUMPLIMIENTO DE SENTENCIA	04-feb-16	12-dic-18	712	X						X						X		
2016	6	58	JOSÉ ARMANDO AGUILAR HIRATA	REGISTRO	06-dic-16	22-feb-17	283	X						X						X		
2016	6	59	LUIS ENRIQUE FIGUEROA ARTEAGA	REGISTRO	14-feb-16	20-ene-17	251	X						X						X		
2016	6	60	JUAN CARLOS PÉREZ CRUZ	REGISTRO	07-dic-16	18-ene-17	213	X						X						X		
2016	6	61	JORGE LUIS ORIHUELA ZUÑIGA	INFORME	23-mar-16	06-abr-18	356	X						X						X		
2016	6	62	MACHUCA CASTRO CONSULTORES S.C.	REGISTRO	14-dic-16	02-feb-17	290	X						X						X		
2016	6	63	JAVIER HUESCA BRAVO	REGISTRO	22-nov-16	18-feb-17	309	X						X						X		
2016	6	64	JORGE ALFONSO VELA HEREDIA	REGISTRO	08-dic-16	31-ene-17	389	X						X						X		
2016	6	65	JENNIFER SAUCEDO LÓPEZ	REGISTRO	28-nov-16	18-ene-17	310	X						X						X		
2016	6	66	JORGE ARTURO ROSAS	REGISTRO	14-dic-16	10-ene-17	571	X						X						X		
2016	6	67	JOEL ANTONIO GARCÍA ZAVALA	DESECHADO	29-sep-16	18-ene-17	480	X						X						X		

4757	13	1	CON UN PESO TOTAL APROXIMADO DE:	14
TOTAL DE HOJAS	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE CAJAS		KILOGRAMOS

ELABORÓ
Omar Maximiliano García Gutiérrez
NOMBRE Y FIRMA
CARGO

VISTO BUENO
Lizavo Ivan Sánchez Mondéz
NOMBRE Y FIRMA
CARGO DE LA

AUTORIZA
NOMBRE Y FIRMA
TITULAR DEL ÁREA



SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y
 UNIDAD COORDINADORA DE ARCHIVOS
 COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE

	NÚMERO DE	FECHA DE	FECHA DE CADUCIDAD DEL EXPEDIENTE EN EL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN :
PRIMARIA	NÚMERO DE	FECHA DE	
SECUNDARIA	TRANSFERENCIA	RECEPCIÓN :	
	NÚMERO DE		

FONDO:	DIRECCIÓN GENERAL DE VINCULACIÓN, CAPACITACIÓN Y DIFUSIÓN
SECCIÓN :	COORDINACIÓN DE CAPACITACIÓN Y VINCULACIÓN SECTORIAL
ÁREA GENERADORA DE LOS EXPEDIENTES :	TERCEROS ACREDITADOS
SERIE O SUBSERIE:	FS/14.1 -Solicitudes de Registro y Renovación de Terceros Acreditados

AÑO	NO. DE CAJA	NO. CONSECUTIVO DEL EXPEDIENTE	NOMBRE DEL EXPEDIENTE	DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	FECHAS EXTREMAS		TOTAL DE HOJAS DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL					CONDICIÓN DE		UBICACIÓN			TIPO DE DOCUMENTO		OBSERVACIONES				
					APERTURA	CIERRE		A	D	M	L	E	G	C	O	N	T	F	I		S	RESERVADA	CONFIDENCIAL	NÚMERO TOMOS
2016	7	68	OSCAR RAÚL VILLEGÓMEZ ROSAS	REGISTRO	16-dic-16	08-feb-17	448	X								X						X		
2016	7	69	PROFESIONALES EN PROTECCIÓN CIVIL S.A DE C.V.	REGISTRO	15-dic-16	16-feb-17	816	X								X						X		
2016	7	70	MARTIN SANTIAGO MONDRAGÓN	RENOVACIÓN	22-nov-16	15-may-18	390	X								X						X		
2016	7	71	VICTOR HUGO VILLAREAL GONZALEZ	REGISTRO	16-jun-16	11-ene-17	524	X								X						X		
2016	7	72	NOÉ FRANCISCO AVALOS	REGISTRO	14-feb-16	12-jul-17	498	X								X						X		
2016	7	73	RAÚL COARO FLORE	REGISTRO	16-dic-16	08-nov-18	257	X								X						X		
2016	7	74	TOMAS MONTES HERNÁNDEZ	REGISTRO	22-nov-16	13-may-18	518	X								X						X		

3451	7	1	CON UN PESO TOTAL APROXIMADO DE:	14
TOTAL DE HOJAS	TOTAL DE EXPEDIENTES	TOTAL DE CAJAS		KILOGRAMOS

ELABORÓ

 Omar Maximiliano García
 NOMBRE Y FIRMA
 CARGO

VISTO BUENO

 Lizet Juan Sánchez Méndez
 NOMBRE Y FIRMA
 CARGO DE LA

AUTORIZA

 NOMBRE Y FIRMA
 TITULAR DEL ÁREA



SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y
UNIDAD COORDINADORA DE ARCHIVOS
COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE

		NÚMERO DE OFICIO DE		FECHA DE		FECHA DE CADUCIDAD DEL EXPEDIENTE EN EL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN :
	PRIMARIA	NÚMERO DE		FECHA DE		
	SECUNDARIA	TRANSFERENCIA:		RECEPCIÓN :		
		NÚMERO DE BAJA:				

FONDO:	DIRECCIÓN GENERAL DE VINCULACIÓN, CAPACITACIÓN Y DIFUSIÓN
SECCIÓN :	COORDINACIÓN DE CAPACITACIÓN Y VINCULACIÓN SECTORIAL
ÁREA GENERADORA DE LOS EXPEDIENTES :	TERCEROS ACREDITADOS
SERIE O SUBSERIE:	FS/14.1 -Solicitudes de Registro y Renovación de Terceros Acreditados

AÑO	NO. DE CAJA	NO. CONSECUTIVO O DEL EXPEDIENTE	NOMBRE DEL EXPEDIENTE	DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	FECHAS EXTREMAS		TOTAL DE HOJAS DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				CONDICIÓN DE		UBICACIÓN			TIPO DE DOCUMENTO		OBSERVACIONES
					APERTURA	CIERRE		A	L	C	T	R	C	N	N	N	O	C	
2016	8	75	RAÚL PEREGRINA SOLÍS	REGISTRO	13-dic-16	26-ene-17	374	X					X					X	
2016	8	76	MIGUEL NUÑEZ GALINDO	SOLICITUD	20-may-16	13-jun-19	188	X					X					X	
2016	8	77	RICARDO TREVIÑO GONZÁLEZ	REGISTRO	23-nov-16	18-ene-17	398	X					X					X	
2016	6	78	SERGIO DÍAZ LEA GUZMÁN	REGISTRO	02-jun-16	08-feb-18	266	X					X					X	
2016	8	79	MARÍA ALEJANDRA GONZÁLEZ	REGISTRO	15-dic-16	01-feb-17	335	X					X					X	

1561 5 1 CON UN PESO TOTAL APROXIMADO DE: 9

TOTAL DE HOJAS TOTAL DE EXPEDIENTES TOTAL DE CAJAS KILOGRAMOS

ELABORÓ

Omar Maximiliano García Gutiérrez
NOMBRE Y FIRMA
CARGO

VISTO BUENO

Lizardo Juan Sánchez Méndez
NOMBRE Y FIRMA
CARGO DE LA UNIDAD

AUTORIZA

[Firma]
NOMBRE Y FIRMA
TITULAR DEL ÁREA



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO

SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL
UNIDAD COORDINADORA DE ARCHIVOS
COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS

		NÚMERO DE OFICIO DE SOLICITUD:		FECHA DE SOLICITUD:		FECHA DE CADUCIDAD DEL EXPEDIENTE EN EL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN:
	PRIMARIA	NÚMERO DE TRANSFERENCIA:		FECHA DE RECEPCIÓN:		
	SECUNDARIA					
		NÚMERO DE BAJA:				

FONDO:	DIRECCIÓN GENERAL DE VINCULACIÓN, CAPACITACIÓN Y DIFUSIÓN
SECCIÓN:	COORDINACIÓN DE CAPACITACIÓN Y VINCULACIÓN SECTORIAL
ÁREA GENERADORA DE LOS EXPEDIENTES:	TERCEROS ACREDITADOS
SERIE O SUBSERIE:	FC/03 Control De Gestión FC/01 Auditorías

AÑO	NO. DE CAJA	NO. CONSECUTIVO DEL EXPEDIENTE	NOMBRE DEL EXPEDIENTE	DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	FECHAS EXTREMAS		TOTAL DE HOJAS DEL EXPEDIENTE	VALOR DOCUMENTAL				CONDICIÓN DE ACCESO		UBICACIÓN TOPOGRÁFICA			TIPO DE DOCUMENTO		OBSERVACIONES			
					APERTURA	CIERRE		A	D	M	L	E	G	C	O	N	T	F		I	S	RESERVADA
2016	9	1	AUDITORÍA 2016	AUDITORÍA 2016	07-sep-16	02-dic-16	544	X							X						X	
2016	9	2	AUDITORÍA 2016 TOMO II	AUDITORÍA 2016 TOMO I	28-nov-16	27-feb-17	639	X							X						X	
2016	9	3	AUDITORÍA 2016 III	AUDITORÍA 2016 III	20-abr-17	15-abr-19	96	X							X						X	
2016	9	4	INFORME DE GESTIÓN 2016	INFORME DE GESTIÓN 2016	13-ene-16	17-abr-17	808	X							X						X	
2016	9	5	INFORME DE GESTIÓN 2012/2016	INFORME DE GESTIÓN 2012/2016	29-ene-15	17-abr-17	830	X							X						X	
2016	9	6	OFICIOS DE ENTRADA	OFICIOS DE ENTRADA	01-jul-16	23-dic-16	740	X							X						X	
2016	9	7	OFICIOS DE SALIDA		29-ene-16	30-jun-16	287	X							X						X	
2016	9	8	2016	2016	30-mar-16	03-feb-16	43	X							X						X	
2016	9	9	OFICIOS DE ENTRADA	OFICIOS DE ENTRADA	29-feb-16	04-jul-16	362	X							X						X	
2016	9	10	OFICIOS DE SALIDA	OFICIOS DE SALIDA	01-jul-16	02-ene-17	206	X							X						X	
2016	9	11	REPORTE DE SIMULACROS 2016	REPORTE DE SIMULACROS 2016	01-ene-16	15-dic-16	10	X							X						X	

4565	11	1	CON UN PESO TOTAL APROXIMADO DE:	16
------	----	---	----------------------------------	----

TOTAL DE HOJAS TOTAL DE EXPEDIENTES TOTAL DE CAJAS KILOGRAMOS

ELABORÓ

NOMBRE Y FIRMA
CARGO

VISTO BUENO

NOMBRE Y FIRMA
CARGO DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

AUTORIZA

NOMBRE Y FIRMA
TITULAR DEL ÁREA



ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS DE LA SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL.

SESIÓN No. 03/2021	FECHA: 28/05/2021	HORA: 19:07 HRS.
TIPO DE SESIÓN:	ORDINARIA (X)	EXTRAORDINARIA ()
PERIFÉRICO SUR 2769, COLONIA SAN JERÓNIMO LÍDICE, C.P. 10200, ALCALDÍA LA MAGDALENA CONTRERAS		

En la Ciudad de México, siendo las 19:07 horas del día 28 de mayo de 2021, de conformidad con lo establecido en el Acuerdo por el que se autoriza el uso de medios remotos tecnológicos de comunicación como medios oficiales para continuar con las funciones esenciales y se establecen medidas para la celebración de las sesiones de los Órganos Colegiados en las Dependencias, Órganos Desconcentrados, Entidades de la Administración Pública y Alcaldías de la Ciudad de México, publicado en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México el día 06 de abril de 2020, se da por iniciada la **Tercera Sesión Ordinaria del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos** de la Secretaría de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil, correspondiente al ejercicio 2021, de forma remota a través de videoconferencia por la plataforma digital Zoom, con ID de reunión: **985 7250 9718**, con código de acceso: **288722**, se reúnen los servidores públicos integrantes de este Comité, quienes firman en la parte final de la presente acta para llevar a cabo el desarrollo y desahogo de la orden del día que se presenta en este acto.

ORDEN DEL DÍA

1. Lista de asistencia y declaración de quórum.
2. Lectura y aprobación del orden del día.
3. Aprobación del Acta de la Primera Sesión Ordinaria del Ejercicio 2021
4. Solicitud de Valoración Documental del Archivo de la Dirección General de Vinculación, Capacitación y Difusión, propuesta para baja.
5. Solicitud de Valoración Documental del Archivo de la Jefatura de Unidad Departamental de Recursos Materiales, Abastecimientos y Servicios, propuesta para baja.
6. Asuntos Generales.

DESARROLLO DE LA SESIÓN

1. LISTA DE ASISTENCIA Y VERIFICACIÓN DE QUÓRUM

Se procedió al registro de asistencia en lista anexa y se declaró la existencia del quórum legal.

En uso de la palabra el L.C. Jesús Ramos Cedillo, Director Ejecutivo de Administración y Finanzas, en su carácter de Presidente del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos manifiesta que siendo las 19:07 horas del día 28 de mayo de 2021, en conferencia, nos encontramos reunidos para llevar a cabo la Tercera Sesión Ordinaria del



ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS DE LA SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL.

SESIÓN No. 03/2021	FECHA: 28/05/2021	HORA: 19:07 HRS.
TIPO DE SESIÓN:	ORDINARIA (X)	EXTRAORDINARIA ()
PERIFÉRICO SUR 2769, COLONIA SAN JERÓNIMO LÍDICE, C.P. 10200, ALCALDÍA LA MAGDALENA CONTRERAS		

Comité Técnico Interno de Administración de Documentos de la Secretaría de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil, solicitando a la Secretaria Técnica, se sirva pasar lista para verificar que exista quórum legal para la celebración del acto al cual se ha convocado, quien en el acto pasa lista y le comunica al presidente que existe quórum legal para celebrar la sesión. -----

Acto seguido, el Presidente del Comité indica, que en virtud de que existe el quórum legal establecido, se declara abierta la sesión, procediendo a dar lectura al orden del día.-----

2. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA-----

Se somete el orden del día a votación de los integrantes del Comité de los asuntos a tratar en la Tercera Sesión Ordinaria para su aprobación, quedando la misma aprobada sin incluir algún punto adicional. -----

En virtud de que no existen comentarios al orden día, se aprueba por unanimidad. -----

A continuación, el Presidente indica: Ahora se procederá al desahogo del siguiente punto en la orden del día, consistente en el número **3. Aprobación del Acta de la Primera Sesión Ordinaria del Ejercicio 2021**; señalando la petición realizada mediante el oficio número **SGIRPC/SPC/DGTO/068/2021**, a través del cual el Lic. Juan Daniel Ledesma Aubry, Coordinador de Planes y Programas Especiales, solicitó la modificación del acta en los puntos **7 y 10** al reemplazar **"Coordinación de Planes y Programas Especiales"** por **"Dirección General de Emergencias Mayores."** De lo anterior, el Presidente aclaró que la Dirección General de Emergencias Mayores ya no existe por lo que la redacción de los puntos que señala la Coordinación de Planes y Programas Especiales se sugiere quede de la siguiente manera:

Punto 7 del Acta: "Solicitud de Dictamen de Valoración Documental de Documentos de Archivo de la extinta Dirección General de Emergencias Mayores, actualmente Dirección General Táctico Operativa, remitida por la Coordinación de Planes y Programas Especiales".

Punto 10 del acta: "... el presidente presenta la necesidad de formar dos grupos de trabajo, el primero de ellos se habrá de enfocar en la modificación de las series documentales y el catálogo de disposición documental de la Secretaría; y el



ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS DE LA SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL.

SESIÓN No. 03/2021	FECHA: 28/05/2021	HORA: 19:07 HRS.
TIPO DE SESIÓN:	ORDINARIA (X)	EXTRAORDINARIA ()
PERIFÉRICO SUR 2769, COLONIA SAN JERÓNIMO LÍDICE, C.P. 10200, ALCALDÍA LA MAGDALENA CONTRERAS		

segundo en la valoración documental de los archivos de la extinta Dirección General de Emergencias Mayores, misma que fue remitida por la Coordinación de Planes y Programas Especiales."

Al respecto, el Presidente pregunta si hay algún comentario y solicitando que aquellos que tengan derecho a voto, favor de emitirlo levantando la mano.-----

En virtud de no existir comentarios adicionales al respecto, se aprueba por unanimidad con las modificaciones planteadas.-----

El Presidente continúa con el desahogo del siguiente punto de la orden del día, consistente en el punto número **4. Solicitud de Valoración Documental del archivo de la Dirección General de Vinculación, Capacitación y Difusión, propuesta para baja**, preguntando si hay comentarios al respecto.-----

A lo que la Representante del Órgano Interno de Control y Titular del mismo, Lic. Luz Adriana López Galicia, hace el comentario agradeciendo al Director General de Vinculación, Capacitación y Difusión, Dr. Carlos Rodrigo Garibay Rubio, por la pronta atención a modificar sus cédulas de baja y el reenvío de las mismas. A lo que el Presidente agradece los comentarios del Órgano Interno de Control y reitera que se intentará homologar todos los formatos.-----

En virtud de no existir comentarios adicionales al respecto, se aprueba por unanimidad.-----

A continuación, el Presidente indica que se procederá con el desahogo del siguiente punto de la orden del día, siendo el número **5. Solicitud de Valoración Documental del Archivo de la Jefatura de Unidad Departamental de Recursos Materiales, Abastecimientos y Servicios, propuesta para baja**, preguntando si hay comentarios al respecto.-----

A lo que la Secretaria Técnica y titular de la J.U.D. de Recursos Materiales, Abastecimientos y Servicios, Mtra. Emma del Carmen Cortés Rodríguez, pregunta al invitado, Marcos Pradel Flores, si hay algún problema con la documentación sometida al Comité, por lo que la titular del Órgano Interno de Control y Representante del Comité, Lic. Luz Adriana López Galicia,



ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS DE LA SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL.

SESIÓN No. 03/2021	FECHA: 28/05/2021	HORA: 19:07 HRS.
TIPO DE SESIÓN:	ORDINARIA (X)	EXTRAORDINARIA ()
PERIFÉRICO SUR 2769, COLONIA SAN JERÓNIMO LÍDICE, C.P. 10200, ALCALDÍA LA MAGDALENA CONTRERAS		

responde que su comentario anterior iba en el sentido genérico de conminar al resto de las áreas a homologar sus formatos para cuando hagan solicitudes de baja documental. El invitado, Marcos Pradel Flores, confirma que los formatos presentados están efectivamente homologados. Ante esto, el Presidente sugiere que antes de que un área envíe sus formatos, se haga una revisión rápida de los mismos ya sea de manera interna o por medio del invitado, Marcos Pradel Flores.-----

En virtud de no existir comentarios adicionales al respecto, se aprueba por unanimidad.-----

El Presidente continúa con el desahogo del siguiente punto de la orden del día, consistente en el número **6. Asuntos Generales**, señalando que le cederá la palabra al Invitado, Marcos Pradel Flores, para que informe al pleno del Comité sobre los avances existentes en los Grupos de Trabajo dedicados a las modificaciones de las series documentales en el catálogo de disposición documental de la Secretaría; y en la valoración documental de los archivos de la Dirección General de Emergencias Mayores. Sobre el primer punto referente a las modificaciones de las series documentales, explicó cómo es que ya se ha reunido con todas las áreas de la Secretaría y que con un número de ellas ya tiene las versiones casi finales de las nuevas series documentales que habrán de estar plasmadas en el nuevo CADIDO para su uso posterior, agregó que a pesar de ese avance aún faltaba trabajo por hacer debido a que la logística para reunirse se ha visto afectada por diversas situaciones fuera del control de todos los involucrados, pero reafirmó que ya se han hecho avances con todas las Direcciones de la Secretaría y que se está en proceso de calendarización de las siguientes reuniones de trabajo. Sobre el segundo punto referente a la valoración documental de los archivos de la Dirección General de Emergencias Mayores, informó que ha sido un proceso más complejo debido a la confusión que hubo en principio debido a la naturaleza de la información y explicó que se estaba en un momento de reestructuración de la petición por parte de la Coordinación de Planes y Programas Especiales, la cual incluye la homologación de los formatos de inventarios para someterlos al pleno del Comité.-----

Finalmente y toda vez que no quedan más asuntos que desahogar, el Presidente declara concluida la Tercera Sesión Ordinaria del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos de la Secretaría de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil; siendo las 19 horas con 32 minutos del día 28 de mayo de 2021, firmando los que en ella intervinieron, de conformidad y para debida constancia.-----



ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS DE LA SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL.

SESIÓN No. 03/2021	FECHA: 28/05/2021	HORA: 19:07 HRS.
TIPO DE SESIÓN:	ORDINARIA (X)	EXTRAORDINARIA ()
PERIFÉRICO SUR 2769, COLONIA SAN JERÓNIMO LÍDICE, C.P. 10200, ALCALDÍA LA MAGDALENA CONTRERAS		

Presidente

L.C. Jesús Ramos Cedillo
Director Ejecutivo de Administración y Finanzas en la Secretaría de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil.

Secretaria Técnica

Mtra. Emma del Carmen Cortés Rodríguez
Jefatura de Unidad Departamental de Recursos Materiales, Abastecimientos y Servicios

Secretario Ejecutivo

Lic. Jorge Antonio Ortiz Torres
Asesor de la Secretaria

Vocal

Mtro. Norlang Marcel García Arróliga
Director General de Resiliencia

Representante

Lic. Iccen Leticia Salas Pichardo
Encargada de despacho de la Dirección Ejecutiva de Asuntos Jurídicos

Representante del Órgano Interno de Control

Lic. Luz Adriana López Galicia
Titular del Órgano Interno de Control



ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS DE LA SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL.

SESIÓN No. 03/2021	FECHA: 28/05/2021	HORA: 19:07 HRS.
TIPO DE SESIÓN:	ORDINARIA (X)	EXTRAORDINARIA ()
PERIFÉRICO SUR 2769, COLONIA SAN JERÓNIMO LÍDICE, C.P. 10200, ALCALDÍA LA MAGDALENA CONTRERAS		

Vocal Suplente de la Dirección General Táctico Operativa

Lic. Juan Daniel Ledesma Aubry
Coordinador de Planes y Programas Especiales

Vocal Suplente de la Dirección General de Vinculación, Capacitación y Difusión

Francisco Jesús Pérez Mosqueda
Coordinador de Programas Internos y Especiales

Invitado

C. Marcos Pradel Flores
Personal de Nómina 8



ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS DE LA SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL.

SESIÓN No. 01/2021	FECHA: 28/06/2021	HORA: 18:00 HRS.
TIPO DE SESIÓN:	ORDINARIA ()	EXTRAORDINARIA (X)
PERIFÉRICO SUR 2769, COLONIA SAN JERÓNIMO LÍDICE, C.P. 10200, ALCALDÍA LA MAGDALENA CONTRERAS		

En la Ciudad de México, siendo las 18:13 horas del día 28 de junio de 2021, de conformidad con lo establecido en el Acuerdo por el que se autoriza el uso de medios remotos tecnológicos de comunicación como medios oficiales para continuar con las funciones esenciales y se establecen medidas para la celebración de las sesiones de los Órganos Colegiados en las Dependencias, Órganos Desconcentrados, Entidades de la Administración Pública y Alcaldías de la Ciudad de México, publicado en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México el día 06 de abril de 2020, se da por iniciada la **Primera Sesión Extraordinaria del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos** de la Secretaría de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil, correspondiente al ejercicio 2021, de forma remota a través de videoconferencia por la plataforma digital Zoom, con ID de reunión: **981 9952 1631**, con código de acceso: **273917**, se reúnen los servidores públicos integrantes de este Comité, quienes firman en la parte final de la presente acta para llevar a cabo el desarrollo y desahogo de la orden del día que se presenta en este acto. -----

ORDEN DEL DÍA

1. Lista de asistencia y declaración de quórum.
2. Lectura y aprobación del orden del día.
3. Creación del Grupo de Trabajo de Valoración Documental de Documentación de Archivo de la Dirección General de Vinculación, Capacitación y Difusión de la Secretaría de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil, propuesta para baja.
4. Creación del Grupo de Trabajo de Valoración Documental de Documentación de Archivo de la Jefatura de Unidad Departamental de Recursos Materiales, Abastecimientos y Servicios de la Dirección Ejecutiva de Administración y Finanzas de la Secretaría de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil, propuesta para baja.
5. Solicitud de modificación al Catálogo de Disposición Documental de la Secretaría de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil a petición de la Dirección General Táctico Operativa.
6. Solicitud de modificación al Catálogo de Disposición Documental de la Secretaría de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil a petición de la Dirección Ejecutiva de Asuntos Jurídicos.
7. Solicitud de modificación al Catálogo de Disposición Documental de la Secretaría de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil a petición de la Oficina de la Secretaria Particular.
8. Solicitud de modificación al Catálogo de Disposición Documental de la Secretaría de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil a petición de la Jefatura de Unidad Departamental de Recursos Materiales, Abastecimientos y Servicios.



ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS DE LA SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL.

SESIÓN No. 01/2021	FECHA: 28/06/2021	HORA: 18:00 HRS.
TIPO DE SESIÓN:	ORDINARIA <input type="radio"/>	EXTRAORDINARIA <input checked="" type="radio"/>
PERIFÉRICO SUR 2769, COLONIA SAN JERÓNIMO LÍDICE, C.P. 10200, ALCALDÍA LA MAGDALENA CONTRERAS		

DESARROLLO DE LA SESIÓN

1. LISTA DE ASISTENCIA Y VERIFICACIÓN DE QUÓRUM

Se procedió al registro de asistencia en lista anexa y se declaró la existencia del quórum legal.

En uso de la palabra el L.C. Jesús Ramos Cedillo, Director Ejecutivo de Administración y Finanzas, en su carácter de Presidente del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos manifiesta que siendo las 18:13 horas del día 28 de junio de 2021, en conferencia, nos encontramos reunidos para llevar a cabo la Primera Sesión Extraordinaria del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos de la Secretaría de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil, solicitando a la Secretaria Técnica, se sirva pasar lista para verificar que exista quórum legal para la celebración del acto al cual se ha convocado, quien en el acto pasa lista y le comunica al presidente que existe quórum legal para celebrar la sesión.

Acto seguido, el Presidente del Comité indica, que en virtud de que existe el quórum legal establecido, se declara abierta la sesión, procediendo a dar lectura al orden del día.

2. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA

Se somete el orden del día a votación de los integrantes del Comité de los asuntos a tratar en la Primera Sesión Extraordinaria para su aprobación, quedando la misma aprobada sin incluir algún punto adicional.

En virtud de que no existen comentarios al orden día, se aprueba por unanimidad.

A continuación, el Presidente indica: Ahora se procederá al desahogo del siguiente punto en la orden del día, consistente en el número **3. Creación del Grupo de Trabajo de Valoración Documental de Documentación de Archivo de la Dirección General de Vinculación, Capacitación y Difusión, propuesta para baja;** preguntando si hay algún comentario al respecto y solicitando que aquellos que tengan derecho a voto, favor de emitirlo levantando la mano.



ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS DE LA SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL.

SESIÓN No. 01/2021	FECHA: 28/06/2021	HORA: 18:00 HRS.
TIPO DE SESIÓN:	ORDINARIA ()	EXTRAORDINARIA (X)
PERIFÉRICO SUR 2769, COLONIA SAN JERÓNIMO LÍDICE, C.P. 10200, ALCALDÍA LA MAGDALENA CONTRERAS		

En virtud de no existir comentarios adicionales al respecto, se aprueba por unanimidad.-----

El Presidente continúa con el desahogo del siguiente punto de la orden del día, consistente en el punto número **4. Creación del Grupo de Trabajo de Valoración Documental de Documentación de Archivo de la Jefatura de Unidad Departamental de Recursos Materiales, Abastecimientos y Servicios, propuesta para baja;** preguntando si hay comentarios al respecto.-----

En virtud de no existir comentarios adicionales al respecto, se aprueba por unanimidad.-----

A continuación, el Presidente indica que se procederá con el desahogo del siguiente punto de la orden del día, siendo el número **5. Solicitud de modificación al Catálogo de Disposición Documental de la Secretaría de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil, a petición de la Dirección General Táctico Operativa,** preguntando si hay comentarios al respecto.-----

Al no existir comentarios adicionales, se aprueba por unanimidad.-----

El Presidente continúa con el desahogo del siguiente punto de la orden del día, consistente en el número **6. Solicitud de modificación al Catálogo de Disposición Documental de la Secretaría de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil, a petición de la Dirección Ejecutiva de Asuntos Jurídicos,** preguntando si hay algún comentario adicional al respecto.-----

Al no existir comentarios adicionales, se aprueba por unanimidad.-----

A continuación, el Presidente indica que se procederá con el desahogo del siguiente punto de la orden del día, siendo el número **7. Solicitud de modificación al Catálogo de Disposición Documental de la Secretaría de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil, a petición de la Oficina de la Secretaria Particular,** preguntando si hay comentarios



ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS DE LA SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL.

SESIÓN No. 01/2021	FECHA: 28/06/2021	HORA: 18:00 HRS.
TIPO DE SESIÓN:	ORDINARIA ()	EXTRAORDINARIA (X)
PERIFÉRICO SUR 2769, COLONIA SAN JERÓNIMO LÍDICE, C.P. 10200, ALCALDÍA LA MAGDALENA CONTRERAS		

adicionales al respecto.-----

En virtud de no existir comentarios adicionales al respecto, se aprueba por unanimidad.-----

El Presidente continúa con el desahogo del siguiente punto de la orden del día, consistente en el número **8. Solicitud de modificación al Catálogo de Disposición Documental de la Secretaría de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil, a petición de la Jefatura de Unidad Departamental de Recursos Materiales, Abastecimientos y Servicios**, preguntando si hay algún comentario al respecto.-----

Al no existir comentarios adicionales, se aprueba por unanimidad.-----

Finalmente y toda vez que no quedan más asuntos que desahogar, el Presidente declara concluida la Primera Sesión Extraordinaria del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos de la Secretaría de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil; siendo las 18 horas con 26 minutos del día 28 de junio de 2021, firmando los que en ella intervinieron, de conformidad y para debida constancia.-----

Presidente

L.C. Jesús Ramos Cedillo
Director Ejecutivo de Administración y Finanzas en la Secretaría de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil.

Secretaria Técnica

Mtra. Emma del Carmen Cortés Rodríguez
Jefatura de Unidad Departamental de Recursos Materiales, Abastecimientos y Servicios



ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS DE LA SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL.

SESIÓN No. 01/2021	FECHA: 28/06/2021	HORA: 18:00 HRS.
TIPO DE SESIÓN:	ORDINARIA <input type="radio"/>	EXTRAORDINARIA <input checked="" type="radio"/>
PERIFÉRICO SUR 2769, COLONIA SAN JERÓNIMO LÍDICE, C.P. 10200, ALCALDÍA LA MAGDALENA CONTRERAS		

Secretario Ejecutivo

Lic. Jorge Antonio Ortiz Torres
Asesor de la Secretaria

Vocal

Mtro. Norlang Marcel García Arróliga
Director General de Resiliencia

Vocal

Lic. Rafael Humberto Marín Cambranis
Director General de Análisis de Riesgos

Vocal Suplente de la Dirección General de Vinculación, Capacitación y Difusión

Francisco Jesús Pérez Mosqueda
Coordinador de Programas Internos y Especiales

Representante

Lic. Iccen Leticia Salas Pichardo
Encargada de despacho de la Dirección Ejecutiva de Asuntos Jurídicos

Representante

Mtro. Pedro Delgado Maldonado
Jefatura de Unidad Departamental de Finanzas



**ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO
DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS DE LA SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL
DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL.**

SESIÓN No. 01/2021	FECHA: 28/06/2021	HORA: 18:00 HRS.
TIPO DE SESIÓN:	ORDINARIA ()	EXTRAORDINARIA (X)
PERIFÉRICO SUR 2769, COLONIA SAN JERÓNIMO LÍDICE, C.P. 10200, ALCALDÍA LA MAGDALENA CONTRERAS		

**Representante Suplente del
Órgano Interno de Control**

Lic. Ofelia Ruíz
Subdirectora de Auditoría Operativa y
Control Interno del Órgano Interno
de Control

Invitado

C. Marcos Pradel Flores
Personal de Nómina 8



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO



SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL
DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL
DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

ACUSE



MÉXICO TENOCHTITLAN
SIETE SIGLOS DE HISTORIA

Ciudad de México, a 12 de julio de 2021
SGIRPC/DEAF/ 0967 /2021

Asunto: Designación de Servidor Público para Grupo de Trabajo del COTECIAD

**LIC. ICCEN LETICIA SALAS PICHARDO
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA
DE ASUNTOS JURÍDICOS EN LA SECRETARÍA DE GESTIÓN
INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL.**

P R E S E N T E

Con fundamento en lo establecido en el numeral 9.5.12, fracción VIII, de la Circular Uno 2019, y con la finalidad de dar cumplimiento al acuerdo COTECIADSGIRPC/01EXT/02/2021, emitido en la primera sesión extraordinaria del Comité Técnico Interno de Administración de Archivos de la Secretaría de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil, relativo a la integración del Grupo de Trabajo para la revisión de la documentación de la Dirección General de Vinculación, Capacitación y Difusión; la Coordinación de Capacitación y Vinculación y la Coordinación de Programas Internos y Especiales, que la propia Dirección General de Vinculación, Capacitación y Difusión propone para baja en virtud de que concluyó su vida útil, por este medio le solicito designe a un servidor público del área a su cargo para que forme parte de dicho grupo.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE



**L.G. JESÚS RAMOS CEDILLO
DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
EN LA SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y
PROTECCIÓN CIVIL**

MPF





GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO



SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL
DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL
DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

ACUSE



MÉXICO TENOCHTITLAN
SIETE SIGLOS DE HISTORIA

Ciudad de México, a 12 de julio de 2021

SGIRPC/DEAF/0968 /2021

Asunto: Designación de Servidor Público para Grupo de Trabajo del COTECIAD

DR. CARLOS RODRIGO GARIBAY RUBIO
DIRECTOR GENERAL DE VINCULACIÓN, CAPACITACIÓN Y
DIFUSIÓN Y VOCAL DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE
ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS DE LA SECRETARÍA
DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN
CIVIL.

P R E S E N T E



SGIRPC

SUBSECRETARÍA DE PROTECCIÓN CIVIL

15/07/2021

RECIBIDO

DIRECCIÓN GENERAL DE VINCULACIÓN, CAPACITACIÓN Y DIFUSIÓN

NOMBRE: Karen

HORA: 17:02

Con fundamento en lo establecido en el numeral 9.5.12, fracción VIII, de la Circular Uno 2019, y con la finalidad de dar cumplimiento al acuerdo COTECIADSGIRPC/01EXT/02/2021, emitido en la primera sesión extraordinaria del Comité Técnico Interno de Administración de Archivos de la Secretaría de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil, relativo a la integración del Grupo de Trabajo para la revisión de la documentación de la Dirección General de Vinculación, Capacitación y Difusión; la Coordinación de Capacitación y Vinculación y la Coordinación de Programas Internos y Especiales, que la propia Dirección General de Vinculación, Capacitación y Difusión propone para baja en virtud de que concluyó su vida útil, por este medio le solicito designe a un servidor público del área a su cargo para que forme parte de dicho grupo, en calidad del área generadora de la documentación.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE

L.C. JESÚS RAMOS CEDILLO
DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
Y PRESIDENTE DEL COMITÉ INTERNO DE
ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS DE LA SECRETARÍA
DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL

MPF



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO



SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL
DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL
DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

ACUSE



MÉXICO TENOCHTITLAN
SIETE SIGLOS DE HISTORIA

Ciudad de México, a 12 de julio de 2021

SGIRPC/DEAF/ 0969 /2021

Asunto: Designación de Servidor Público para Grupo de Trabajo del COTECIAD

MTRO. PEDRO DELGADO MALDONADO
J.U.D. DE FINANZAS Y REPRESENTANTE DEL COMITÉ
TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE
DOCUMENTOS DE LA SECRETARÍA DE GESTIÓN
INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL.
P R E S E N T E

Con fundamento en lo establecido en el numeral 9.5.12, fracción VIII, de la Circular Uno 2019, y con la finalidad de dar cumplimiento al acuerdo COTECIADSGIRPC/01EXT/02/2021, emitido en la primera sesión extraordinaria del Comité Técnico Interno de Administración de Archivos de la Secretaría de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil, relativo a la integración del Grupo de Trabajo para la revisión de la documentación de la Dirección General de Vinculación, Capacitación y Difusión; la Coordinación de Capacitación y Vinculación y la Coordinación de Programas Internos y Especiales, que la propia Dirección General de Vinculación, Capacitación y Difusión propone para baja en virtud de que concluyó su vida útil, por este medio le solicito designe a un servidor público del área a su cargo para que forme parte de dicho grupo.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE

L.C. JESÚS RAMOS CEDILLO
DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
Y PRESIDENTE DEL COMITÉ INTERNO DE
ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS DE LA SECRETARÍA
DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL

MPF





GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO



SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL
DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL
DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

ACUSE



MÉXICO TENOCHTITLAN
SIETE SIGLOS DE HISTORIA

Ciudad de México, a 12 de julio de 2021
SGIRPC/DEAF/0970 /2021

Asunto: Designación de Servidor Público para Grupo de Trabajo del COTECIAD

**MTRA. EMMA DEL CARMEN CORTÉS RODRÍGUEZ
J.U.D. DE RECURSOS MATERIALES, ABASTECIMIENTOS Y
SERVICIOS Y SECRETARIA TÉCNICA DEL COMITÉ TÉCNICO
INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS DE LA
SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y
PROTECCIÓN CIVIL.**

P R E S E N T E

Con fundamento en la establecido en el numeral 9.5.12, fracción VIII, de la Circular Uno 2019, y con la finalidad de dar cumplimiento al acuerdo COTECIADSGIRPC/01EXT/02/2021, emitido en la primera sesión extraordinaria del Comité Técnico Interno de Administración de Archivos de la Secretaría de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil, relativo a la integración del Grupo de Trabajo para la revisión de la documentación de la Dirección General de Vinculación, Capacitación y Difusión; la Coordinación de Capacitación y Vinculación y la Coordinación de Programas Internos y Especiales, que la propia Dirección General de Vinculación, Capacitación y Difusión propone para baja en virtud de que concluyó su vida útil, por este medio le solicito designe a un servidor público del área a su cargo para que forme parte de dicho grupo.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE

L.C. JESUS RAMOS CEDILLO
DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
Y PRESIDENTE DEL COMITÉ INTERNO DE
ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS DE LA SECRETARÍA
DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL

MPF





GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO



SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL
DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL
DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

ACUSE



MÉXICO TENOCHTITLAN
SIETE SIGLOS DE HISTORIA

Ciudad de México, a 12 de julio de 2021

SGIRPC/DEAF/0971/2021

Asunto: Designación de Servidor Público para Grupo de Trabajo del COTECIAD

C.P. LUIS ENRIQUE MARTÍNEZ MARTÍNEZ
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL EN LA
SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y
PROTECCIÓN CIVIL Y REPRESENTANTE DEL COMITÉ
TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE
DOCUMENTOS DE LA SECRETARÍA DE GESTIÓN
INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL.
P R E S E N T E



Con fundamento en la establecido en el numeral 9.5.12, fracción VIII, de la Circular Uno 2019, y con la finalidad de dar cumplimiento al acuerdo COTECIADSGIRPC/01EXT/02/2021, emitido en la primera sesión extraordinaria del Comité Técnico Interno de Administración de Archivos de la Secretaría de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil, relativo a la integración del Grupo de Trabajo para la revisión de la documentación de la Dirección General de Vinculación, Capacitación y Difusión; la Coordinación de Capacitación y Vinculación y la Coordinación de Programas Internos y Especiales, que la propia Dirección General de Vinculación, Capacitación y Difusión propone para baja en virtud de que concluyó su vida útil, por este medio le solicito designe a un servidor público del área a su cargo para que forme parte de dicho grupo.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.
ATENTAMENTE

L.C. JESÚS RAMOS CEDILLO
DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
Y PRESIDENTE DEL COMITÉ INTERNO DE
ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS DE LA SECRETARÍA
DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL

MPF



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO

SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y
PROTECCIÓN CIVIL

DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

1048

10333
Morales
Paulino



MÉXICO TENOCHTITLAN
SIETE SIGLOS DE HISTORIA

Ciudad de México, 15 de julio de 2021

SGIRPC/DEAF/JUDF/240/2021

Asunto: Designación de Servidor Público



DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

15/julio/2021

RECIBIDO

DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

NOMBRE:

HORA:

14:55h

L.C. JESÚS RAMOS CEDILLO
DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACIÓN Y
FINANZAS Y PRESIDENTE DEL COMITÉ TÉCNICO
INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS
PRESENTE

En atención a los oficios SGIRPC/DEAF/0969/2021 y SGIRPC/DEAF/0998/2021, mediante los cuales solicita se designe a un servidor público del área, para que forme parte del grupo de trabajo para la revisión de la documentación propuesta para baja.

Al respecto, le informo que se designa a la C. Berenice Mendoza Godínez como representante de la J.U.D. de Finanzas.

Sin otro particular, le hago llegar un cordial saludo.

ATENTAMENTE

MTRO PEDRO DELGADO MALDONADO
J.U.D. DE FINANZAS

BMG



SGIRPC

DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS EN LA SGIRPC

15 julio 2021

RECIBIDO

Paulino

14:31

1087



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO



SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL
SUBSECRETARÍA DE PROTECCIÓN CIVIL
DIRECCIÓN GENERAL DE VINCULACIÓN, CAPACITACIÓN Y DIFUSIÓN

0926



MÉXICO TENOCHTITLAN
SILTE SIGLOS DE HISTORIA

DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS EN LA SGIRPC

21 julio 2021
RECIBIDO

NOMBRE: Paulina HORA: 17:00

Ciudad de México, a 19 de julio de 2021
SGIRPC/SPC/DGVCD/0462/2021
Asunto: Designación de representante.

DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

56 21/ julio/ 2021
RECIBIDO

JUD DE RECURSOS MATERIALES, ABASTECIMIENTOS Y SERVICIOS
NOMBRE: [Signature] HORA: 17:40m

L.C. JESÚS RAMOS CEDILLO
DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS.
PRESENTE.

En atención a su oficio No. **SGIRPC/DEAF/0968/2021**, de fecha 12 de julio del presente año, a través del cual solicitó se designe a un servidor público, con la finalidad de formar parte del grupo de trabajo que será el encargado de revisar la documental que esta Dirección General a mi cargo considera dar de baja, en virtud de haber concluido su vida útil.

Sobre el particular, hago de su conocimiento que he tenido a bien designar al Mtro. Francisco Jesús Pérez Mosqueda, Coordinador de Programas Internos y Especiales, con número celular **(55) 5621-1891** y correo electrónico **fjesuspm@sgirpc.cdmx.gob.mx**, para que forme parte del grupo de trabajo antes citado.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

DR. CARLOS RODRIGO GARIBAY RUBIO
DIRECTOR GENERAL DE VINCULACIÓN, CAPACITACIÓN Y DIFUSIÓN

En cumplimiento al contenido del Oficio No. **SGIRPC/SPC/DGVCD/0458/2021** de fecha 16 de Julio de 2021, conforme a lo dispuesto en el Artículo 19 fracción V del Reglamento Interior del Poder Ejecutivo de la Administración Pública de la Ciudad de México, por ausencia del Dr. Carlos Rodrigo Garibay Rubio, Director General de Vinculación, Capacitación y Difusión, firma el Coordinador de Capacitación y Vinculación.

C. Lázaro Juan Sánchez Méndez

DG/708/2021

- C.c.c.e.p. **Arq. Myriam Urzúa Venegas**, Secretaria de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil. - Para su conocimiento. cgomez@sgirpc.cdmx.gob.mx
- Ing. Jesús Carrasco Gómez**, Subsecretario de Protección Civil. - Para su conocimiento. jcarrascog@sgirpc.cdmx.gob.mx
- C. Lázaro Juan Sánchez Méndez**, Coordinador de Capacitación y Vinculación. - Para su conocimiento. ljuansm@sgirpc.cdmx.gob.mx
- Mtro. Francisco Jesús Pérez Mosqueda**, Coordinador de Programas Internos y Especiales. - Para su conocimiento. fjesuspm@sgirpc.cdmx.gob.mx

Elaboró: Daniel Licon Guarneros [Signature]



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO



SGIRPC

DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

04 agosto 2021

RECIBIDO

JUDICIO DE RECURSOS MATERIALES, ABASTECIMIENTOS Y SERVICIOS

NOMBRE:

Paulina

HORA:

10:00

SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA GENERAL
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL EN LA SECRETARÍA DE
GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL

1134
0995



MÉXICO TENOCHTITLAN
SIETE SIGLOS DE HISTORIA

Mrs. Paulina

Ciudad de México, a 03 de agosto de 2021

Oficio: SCG/OICSGIRPC/0349/2021

Asunto: designación

LIC. JESÚS RAMOS CEDILLO
DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACIÓN
Y FINANZAS EN LA SECRETARÍA DE GESTIÓN

En atención a su oficio número SGIRPC/DEAF/0975/2021, a través del cual se solicita se designe un servidor público para conformar un grupo de trabajo con la finalidad de dar cumplimiento al acuerdo COTECIADSGIRPC/01EXT/03/2021, relativo a la revisión de la documentación de la Dirección General de Vinculación, Capacitación y Difusión; la Coordinación de Capacitación y Vinculación y la Coordinación de Programas Internos y Especiales, que se propone para baja en virtud de que concluyó su vida útil.

Sobre el particular, le comunico a Usted que el C. Agustín Pichardo Hernández, Técnico Administrativo, asistirá como representante del Órgano Interno de Control, para la revisión de la documentación que se propone para baja.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE



C.P. LUIS ENRIQUE MARTÍNEZ MARTÍNEZ
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
EN LA SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL DE
RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL

C.c.c.e.p.- L.A. Ofelia Ruiz, Subdirectora de Auditoría Operativa, Administrativa y Control Interno en el Órgano Interno de Control en la Secretaría de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil. Para seguimiento.

Periférico Sur 2769, Col. San Jerónimo Lídice
Alcaldía La Magdalena Contreras
C.P. 10200, Ciudad de México
Tel. 5556158073

CIUDAD INNOVADORA Y DE
DERECHOS / NUESTRA CASA

1149
1004
Marta
Paredes



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO

SGIRPC

SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL
DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ASUNTOS JURIDICOS



MÉXICO TENOCHTITLAN
SIETE SIGLOS DE HISTORIA

DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

06 agosto 2021

RECIBIDO

DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES, ABASTECIMIENTOS Y SERVICIOS

NOMBRE: Paulina

HORA: 13:00

Ciudad de México, a 16 de julio de 2021

Oficio SGIRPC/DEAJ/0586/2021

ASUNTO: SE DESIGNA PERSONAL DE LA DEAJ.

L.C. JESÚS RAMOS CEDILLO

DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

EN LA SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL

PRESENTE

Hago referencia al oficio **SGIRPC/DEAF/0967/2021** de fecha 12 de julio del presente, en el cual se señala al acuerdo COTECIADSGIRPC/01EXT/02/2021, emitido en la primera sesión extraordinaria del Comité Técnico Interno de Administración de Archivos de la Secretaría de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil, asimismo, se solicita designar a un servidor público que formara parte del "Grupo de Trabajo para encargarse de revisar, valorar y determinar la baja documental de la Dirección General de Vinculación, Capacitación y Difusión".

Al respecto, me permito designar a la **C. Daniela López Canela**, personal de honorarios adscrito a esta Área, quien fungirá como enlace para participar en las sesiones correspondientes.

Sin otro particular, le envió un cordial saludo.

Atentamente,

LIC. LICEN LETICIA SALAS PICHARDO
ENCARGADA DE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ASUNTOS JURÍDICOS



REF: DEAJ 210589

C.c.c.e.p. Arq. Myriam Urzúa Venegas, Secretaría de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil de la Ciudad de México. - Para su Superior Conocimiento. cgomez@sgirpc.cdmx.gob.mx

ELABORÓ: BRAULIO MARTÍNEZ HERNÁNDEZ



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO



SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL
DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL
DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS



MÉXICO TENOCHTITLAN
SIETE SIGLOS DE HISTORIA

ACUSE

Ciudad de México, a 03 de agosto de 2021

SGIRPC/DEAF/RMAS/432/2021

Asunto: Designación de Servidor Público

L.C. JESÚS RAMOS CEDILLO
DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS Y
PRESIDENTE DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE
ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS DE LA SECRETARÍA DE
GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL.
P R E S E N T E

En atención a los oficios SGIRPC/DEAF/0970/2021, SGIRPC/DEAF/0999/2021 y SGIRPC/DEAF/1089/2021, mediante los cuales solicita se designe a un servidor público del área, para que forme parte del grupo de trabajo para la revisión de la documentación propuesta para baja de las áreas especificadas en éstos.

Al respecto, le informo que se designa al C. Marcos Pradel Flores como representante de la J.U.D. de Recursos Materiales, Abastecimientos y Servicios.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE

MTRA. EMMA DEL CARMÉN CORTÉS RODRÍGUEZ
J.U.D. DE RECURSOS MATERIALES, ABASTECIMIENTOS Y
SERVICIOS
MPF *MPF*

SGIRPC
DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS EN LA SGIRPC
03 agosto 2021
RECIBIDO
NOMBRE: Paulina
HORA: 17:36



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO



SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL
COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS
UNIDAD COORDINADORA DE ARCHIVO

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES PARA LA BAJA DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE VINCULACIÓN, CAPACITACIÓN Y DIFUSIÓN DE LA SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL.



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO



SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL
COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS
UNIDAD COORDINADORA DE ARCHIVO

I. INTRODUCCIÓN

De conformidad con la Ley de Archivos de la Ciudad de México (LACDMX), la valoración documental es el proceso de análisis mediante el cual se determinan los valores de los documentos. El valor documental es la condición de los documentos de archivo, en atención a su naturaleza y valores primarios de carácter administrativo, legal o fiscal en los archivos de trámite o concentración en razón de sus valores secundarios evidenciales, testimoniales e informativos, que determinan su conservación permanente en un archivo histórico.

La valoración de documentos permite determinar los plazos de guarda o vigencias de los documentos dentro del Sistema, así como determinar su disposición documental.

La baja documental o depuración es el proceso de eliminación razonada y sistemática de documentación que haya prescrito en sus valores primarios: administrativos, legales o fiscales, y que no posea valores secundarios o históricos: evidenciales, testimoniales o informativos, de conformidad con la valoración de los documentos de archivo. La temporalidad y los procesos de baja o depuración documental se determinarán en el catálogo de disposición documental que cada ente público genere de acuerdo con las necesidades, responsabilidades y legislación aplicable que éstos determinen sea relevante para la correcta ejecución de sus funciones.

II. FUNDAMENTO LEGAL

En cumplimiento en el numeral 9.5.12, fracción III, se forma este Grupo de Trabajo de la Secretaría de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil para llevar a cabo el proceso de valoración documental y presentar al COTECIAD el resultado del mismo.

Asimismo, con fundamento en el Acuerdo por el que se autoriza el uso de medios remotos tecnológicos de comunicación como medios oficiales para continuar con las funciones esenciales y se establecen medidas para la celebración de las sesiones de los Órganos Colegiados en las Dependencias, Órganos Desconcentrados, Entidades de la Administración Pública y Alcaldías de la Ciudad de México, publicado en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México el día 06 de abril del 2020.



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO



SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL
COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS
UNIDAD COORDINADORA DE ARCHIVO

III. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES DEL GRUPO DE TRABAJO DE VALORACIÓN DOCUMENTAL

Actividades	Periodo de Cumplimento																																	
	AGOSTO																																	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31			
Cotejo de inventarios y documentación física de la Dirección General de Vinculación, Capacitación y Difusión	■						■	■						■	■					■		■	■								■	■		
Elaboración del proyecto del Informe de Valoración Documental	■						■	■						■	■						■		■	■							■	■		
Revisión del proyecto por parte de los integrantes del Grupo de Trabajo.	■						■	■						■	■						■		■	■							■	■		
Entrega de observaciones del Grupo de	■						■	■						■	■						■		■	■							■	■		



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO



SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL
DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL
DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS



MÉXICO TENOCHTITLAN
SIETE SIGLOS DE HISTORIA

ACUSE

Ciudad de México, a 13 de agosto de 2021

SGIRPC/DEAF/ 1171 /2021

Asunto: Reunión del Grupo de Trabajo COTECIAD

AGUSTIN PICHARDO HERNÁNDEZ
REPRESENTANTE DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL.
P R E S E N T E

De conformidad con lo establecido en el *Acuerdo por el que se autoriza el uso de medios remotos tecnológicos de comunicación como medios oficiales para continuar con las funciones esenciales y se establecen medidas para la celebración de las sesiones de los Órganos Colegiados en las Dependencias, Órganos Desconcentrados, Entidades de la Administración Pública y Alcaldías de la Ciudad de México, publicado en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México el día 06 de abril del 2020*, por este medio le hago una cordial invitación para que asista el día 19 de agosto a las 11:00 hrs., a la revisión y valoración de la documentación de archivo de la Dirección General de Vinculación, Capacitación y Difusión, la Coordinación de Capacitación y Vinculación, la Coordinación de Programas Internos y Especiales y la Dirección General de Prevención que la propia Dirección General de Vinculación, Capacitación y Difusión solicita dar de baja, con la finalidad de elaborar el Informe de Valoración Documental a través de la plataforma Zoom, para la cual, vía correo electrónico se adjuntan los datos electrónicos para acceder a dicha sesión.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE

L.C. JESÚS RAMOS CEDILLO

DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
Y PRESIDENTE DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE
ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS EN LA SECRETARÍA
DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL

MPF *[Handwritten Signature]*





GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO



SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL
DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL
DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS



MÉXICO TENOCHTITLAN
SIETE SIGLOS DE HISTORIA

ACUSE

Ciudad de México, a 13 de agosto de 2021

SGIRPC/DEAF/1172 /2021

Asunto: Reunión del Grupo de Trabajo COTECIAD

MTRO. FRANCISCO JESÚS PÉREZ MOSQUEDA
REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN,
CAPACITACIÓN Y DIFUSIÓN.
P R E S E N T E

De conformidad con lo establecido en el *Acuerdo por el que se autoriza el uso de medios remotos tecnológicos de comunicación como medios oficiales para continuar con las funciones esenciales y se establecen medidas para la celebración de las sesiones de los Órganos Colegiados en las Dependencias, Órganos Desconcentrados, Entidades de la Administración Pública y Alcaldías de la Ciudad de México, publicado en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México el día 06 de abril del 2020*, por este medio le hago una cordial invitación para que asista el día 19 de agosto a las 11:00 hrs., a la revisión y valoración de la documentación de archivo de la Dirección General de Vinculación, Capacitación y Difusión, la Coordinación de Capacitación y Vinculación, la Coordinación de Programas Internos y Especiales y la Dirección General de Prevención que la propia Dirección General de Vinculación, Capacitación y Difusión solicita dar de baja, con la finalidad de elaborar el Informe de Valoración Documental a través de la plataforma Zoom, para la cual, vía correo electrónico se adjuntan los datos electrónicos para acceder a dicha sesión.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE

L.C. JESÚS RAMOS CEDILLO

DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
Y PRESIDENTE DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE
ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS EN LA SECRETARÍA
DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL

MPF *[Firma]*





GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO



SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL
DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL
DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS



MÉXICO TENOCHTITLAN
SIETE SIGLOS DE HISTORIA

ACUSE

Ciudad de México, a 13 de agosto de 2021

SGIRPC/DEAF/ 1173 /2021

Asunto: Reunión del Grupo de Trabajo COTECIAD

BERENICE MENDOZA GODÍNEZ
REPRESENTANTE DE LA JEFATURA DE UNIDAD
DEPARTAMENTAL DE FINANZAS.
P R E S E N T E

De conformidad con lo establecido en el *Acuerdo por el que se autoriza el uso de medios remotos tecnológicos de comunicación como medios oficiales para continuar con las funciones esenciales y se establecen medidas para la celebración de las sesiones de los Órganos Colegiados en las Dependencias, Órganos Desconcentrados, Entidades de la Administración Pública y Alcaldías de la Ciudad de México, publicado en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México el día 06 de abril del 2020*, por este medio le hago una cordial invitación para que asista el día 19 de agosto a las 11:00 hrs., a la revisión y valoración de la documentación de archivo de la Dirección General de Vinculación, Capacitación y Difusión, la Coordinación de Capacitación y Vinculación, la Coordinación de Programas Internos y Especiales y la Dirección General de Prevención que la propia Dirección General de Vinculación, Capacitación y Difusión solicita dar de baja, con la finalidad de elaborar el Informe de Valoración Documental a través de la plataforma Zoom, para la cual, vía correo electrónico se adjuntan los datos electrónicos para acceder a dicha sesión.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE

L.C. JESÚS RAMOS CEDILLO

DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
Y PRESIDENTE DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE
ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS EN LA SECRETARÍA
DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL

MPF





GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO



SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL
DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL
DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS



MÉXICO TENOCHTITLAN
SIETE SIGLOS DE HISTORIA

ACUSE

Ciudad de México, a 13 de agosto de 2021

SGIRPC/DEAF/ 1174 /2021

Asunto: Reunión del Grupo de Trabajo COTECIAD

MARCOS PRADEL FLORES

**REPRESENTANTE DE LA JEFATURA DE UNIDAD
DEPARTAMENTAL DE RECURSOS MATERIALES,
ABASTECIMIENTOS Y SERVICIOS.**

P R E S E N T E

De conformidad con lo establecido en el *Acuerdo por el que se autoriza el uso de medios remotos tecnológicos de comunicación como medios oficiales para continuar con las funciones esenciales y se establecen medidas para la celebración de las sesiones de los Órganos Colegiados en las Dependencias, Órganos Desconcentrados, Entidades de la Administración Pública y Alcaldías de la Ciudad de México, publicado en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México el día 06 de abril del 2020*, por este medio le hago una cordial invitación para que asista el día 19 de agosto a las 11:00 hrs., a la revisión y valoración de la documentación de archivo de la Dirección General de Vinculación, Capacitación y Difusión, la Coordinación de Capacitación y Vinculación, la Coordinación de Programas Internos y Especiales y la Dirección General de Prevención que la propia Dirección General de Vinculación, Capacitación y Difusión solicita dar de baja, con la finalidad de elaborar el Informe de Valoración Documental a través de la plataforma Zoom, para la cual, vía correo electrónico se adjuntan los datos electrónicos para acceder a dicha sesión.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE

L.C. JESÚS RAMOS CEDILLO

**DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
Y PRESIDENTE DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE
ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS EN LA SECRETARÍA
DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL**

MPF *[Firma]*

*Recibi original
16/08/2021
17:00 hrs*



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO



SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL
DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL
DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS



MÉXICO TENOCHTITLAN
SIETE SIGLOS DE HISTORIA

ACUSE

Ciudad de México, a 13 de agosto de 2021

SGIRPC/DEAF/ 1175 /2021

Asunto: Reunión del Grupo de Trabajo COTECIAD

DANIELA PÉREZ CANELA
REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ASUNTOS
JURÍDICOS.
P R E S E N T E

De conformidad con lo establecido en el *Acuerdo por el que se autoriza el uso de medios remotos tecnológicos de comunicación como medios oficiales para continuar con las funciones esenciales y se establecen medidas para la celebración de las sesiones de los Órganos Colegiados en las Dependencias, Órganos Desconcentrados, Entidades de la Administración Pública y Alcaldías de la Ciudad de México, publicado en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México el día 06 de abril del 2020*, por este medio le hago una cordial invitación para que asista el día 19 de agosto a las 11:00 hrs., a la revisión y valoración de la documentación de archivo de la Dirección General de Vinculación, Capacitación y Difusión, la Coordinación de Capacitación y Vinculación, la Coordinación de Programas Internos y Especiales y la Dirección General de Prevención que la propia Dirección General de Vinculación, Capacitación y Difusión solicita dar de baja, con la finalidad de elaborar el Informe de Valoración Documental a través de la plataforma Zoom, para la cual, vía correo electrónico se adjuntan los datos electrónicos para acceder a dicha sesión.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE

L.C. JESÚS RAMOS CEDILLO

DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
Y PRESIDENTE DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE
ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS EN LA SECRETARÍA
DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL

MPF

			SGIRPC
DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ASUNTOS JURÍDICOS			
16 Agosto 2021			
RECIBIDO			
NOMBRE: <i>Angela</i>			HORA: 17:10

5/11



FORMATO MINUTA

REUNIÓN GRUPO DE TRABAJO COTECIAD

ASUNTO: GRUPO DE TRABAJO PARA VALORACIÓN DOCUMENTAL DE ARCHIVO PROPUESTO PARA BAJA POR LA DIRECCIÓN GENERAL DE VINCULACIÓN, CAPACITACIÓN Y DIFUSIÓN.

FECHA: 19 DE AGOSTO DEL 2021

HORA INICIO: 11:00 hrs.

HORA FIN: 13:19 hrs.

MODO: VIDEOCONFERENCIA VÍA ZOOM CON ID DE REUNIÓN: **835 025 533 58** Y CÓDIGO DE ACCESO: **267135**

PARTICIPANTES

	ÁREA	FIRMA
Mtro. Francisco Jesús Pérez Mosqueda	DGVCD <input type="checkbox"/>	
Marcos Pradel Flores	JUDRMAS <input type="checkbox"/>	
Lic. Daniela López Canela	DEAJ <input type="checkbox"/>	
Berenice Mendoza Godínez	JUDF <input type="checkbox"/>	
Agustín Pichardo Hernández	OIC <input type="checkbox"/>	

PUNTOS RELEVANTES

1. Se reúne el Grupo de Trabajo de Valoración Documental para realizar la revisión física de la documentación propuesta para baja de la Dirección General de Vinculación, Capacitación y Difusión, la Coordinación de Capacitación y Vinculación y la Coordinación de Programas Internos y Especiales de la Dirección General de Vinculación, Capacitación y Difusión.
2. Siendo las 11:00 hrs. del día 19 de agosto del 2021, inician los trabajos de revisión física para determinar su destino final y verificar que carece de valores primarios y secundarios.
3. Una vez llevada a cabo la revisión física de la documentación, se verificó que ésta no cuenta con valores primarios y/o secundarios, por lo que se procede a continuar con el procedimiento de baja documental.
4. Siendo las 13:19 hrs. del día de su inicio, se dio por concluida la revisión.



INFORME DEL GRUPO DE TRABAJO INTERDISCIPLINARIO DE VALORACIÓN DOCUMENTAL DE LA DOCUMENTACIÓN DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE VINCULACIÓN, CAPACITACIÓN Y DIFUSIÓN DE LA SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL, PROPUESTA PARA BAJA.

En la Ciudad de México, siendo las 11:00 horas del día 19 de agosto del 2021, de conformidad con lo establecido en el Acuerdo por el que se autoriza el uso de medios remotos tecnológicos de comunicación como medios oficiales para continuar con las funciones esenciales y se establecen medidas para la celebración de las sesiones de los Órganos Colegiados en las Dependencias, Órganos Desconcentrados, Entidades de la Administración Pública y Alcaldías de la Ciudad de México, publicado en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México el día 06 de abril de 2020, se da por iniciada la **Reunión del Grupo de Trabajo Interdisciplinario del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos** de la Secretaría de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil, de forma remota a través de videoconferencia por la plataforma digital Zoom, con ID de reunión: **835 025 533 58**, con código de acceso: **267135**, se reúnen los servidores públicos integrantes de este Grupo de Trabajo, quienes firman en la parte final del presente informe con el fin de dar fe de los siguientes:-----

HECHOS

En correspondencia con el numeral 9.5.12, fracción IV de la Circular Uno 2019, *Normatividad en Materia de Administración de Recursos*, el C. Marcos Pradel Flores, representante de la Unidad Coordinadora de Archivos, expuso el método de trabajo para la revisión de la documentación propuesta para baja, el cual consiste en que los integrantes presentes en el sitio, lleven a cabo la revisión física de los expedientes contenidos en 28 de las 129 cajas, que contienen un total de 1,992 expedientes con un peso total aproximado de 2,450.5 kilogramos y 49 metros lineales, que contienen la documentación propuesta para baja, método que fue aprobado por el Grupo Interdisciplinario de Valoración Documental.-----
Acto seguido, se procedió a llevar a cabo la revisión física por muestreo de los expedientes correspondientes en veintiocho de las ciento veintinueve cajas que contenían las series documentales siguientes: Control de Gestión, ejercicios 2013, 2014, 2015 y 2016; Capacitación, ejercicios 2013, 2014, 2015 y 2016; Eventos y Espectáculos Públicos Masivos, ejercicios 2013, 2014 y 2015 y Solicitudes de Registro y Renovación de Terceros Acreditados, ejercicios 2013, 2014, 2015 y 2016.-----

CONCLUSIONES

Se determinó que la documentación revisada, la cual se integra con documentos originales y copias, ha perdido su valor primario: administrativo, legal o fiscal; no posee valores secundarios o históricos, de conformidad con lo establecido en el Catálogo de Disposición Documental de la Secretaría de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil vigente, y el numeral 9.5.12 de la Circular Uno 2019, *Normatividad en Materia de Administración de Recursos*; asimismo, no contiene valores de conservación de patrimonio documental o de dominio público, semejantes a los señalados en la Ley General de Bienes Nacionales y la

[Handwritten signatures and initials in blue ink]



Ley de Archivos de la Ciudad de México, por lo que no es necesario, digitalizar la misma. Realizadas las actividades que anteceden, en cumplimiento de lo establecido en la normatividad aplicable, el Grupo de Trabajo Interdisciplinario de Valoración Documental informa que la documentación revisada no es susceptible a ser incorporada al acervo histórico de la Secretaría de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil, ni amerita ser resguardada en medios electrónicos antes de efectuar el proceso de baja correspondiente. ---

CIERRE DEL INFORME

No habiendo otro hecho que asentar, se dio por concluido el presente informe siendo las 13:19 horas del día 19 de agosto del 2021, firmando al margen y calce los que en ella intervinieron, de conformidad y para debida constancia. -----

Se anexa memoria fotográfica del proceso de valoración documental, y copia de los inventarios de baja documental.

**MTRO. FRANCISCO JESÚS PÉREZ
MOSQUEDA
REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN
GENERAL DE VINCULACIÓN,
CAPACITACIÓN Y DIFUSIÓN**

**LIC. DANIELA LÓPEZ CANELA
REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN
EJECUTIVA DE ASUNTOS JURÍDICOS**

**C. MARCOS PRADEL FLORES
REPRESENTANTE DEL ÁREA
COORDINADORA DE ARCHIVOS**

**C. BERENICE MENDOZA GODÍNEZ
REPRESENTANTE DE LA JEFATURA DE
UNIDAD DEPARTAMENTAL DE FINANZAS**



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO

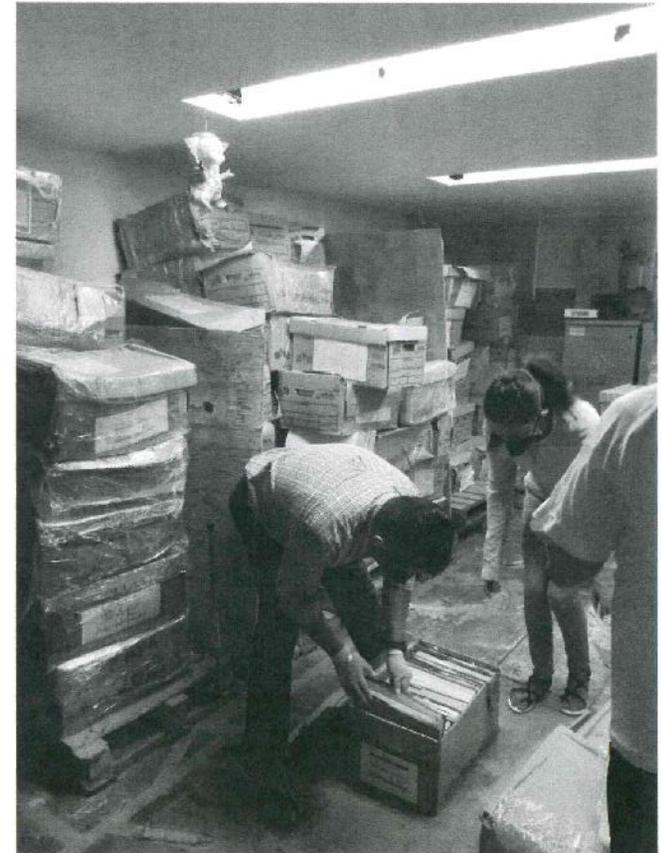


**SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS
Y PROTECCIÓN CIVIL**
COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN
DE DOCUMENTOS
UNIDAD COORDINADORA DE ARCHIVOS

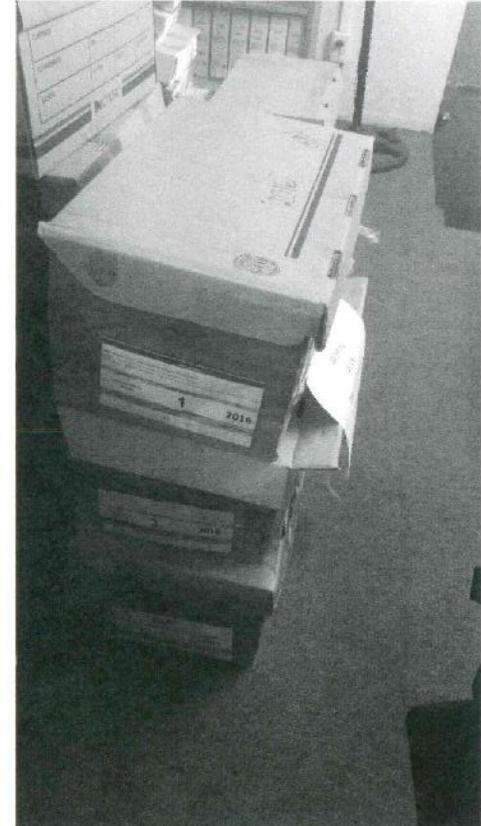
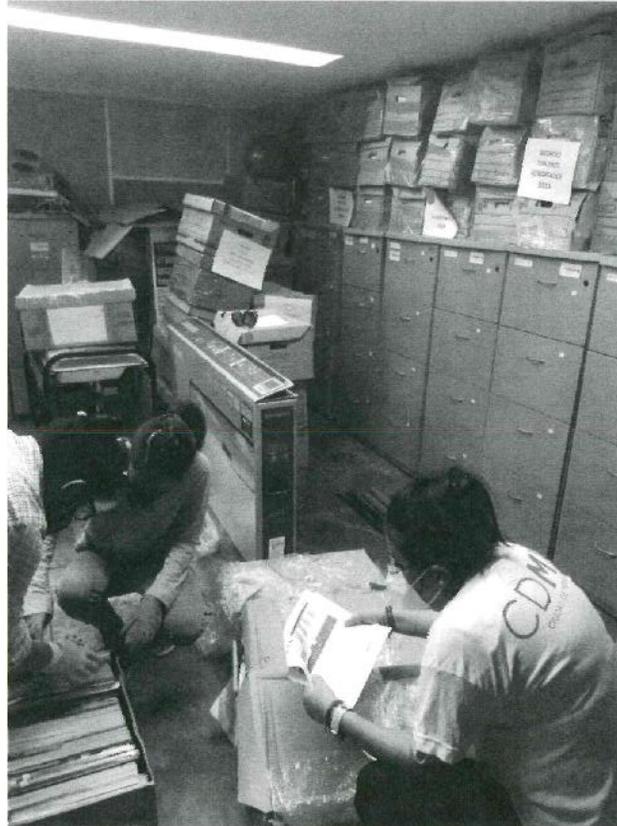
**C. AGUSTÍN PICHARDO HERNÁNDEZ
REPRESENTANTE DEL ÓRGANO
INTERNO DE CONTROL EN LA
SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL
DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL**



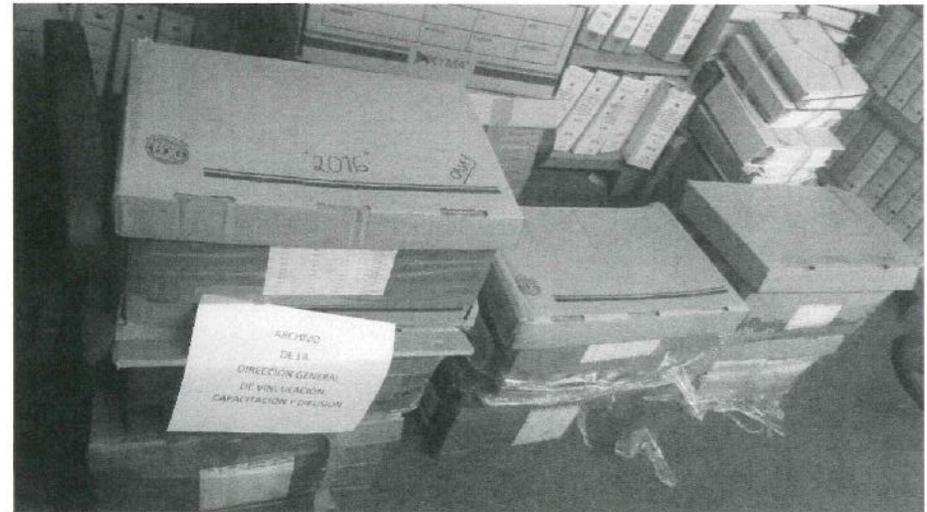
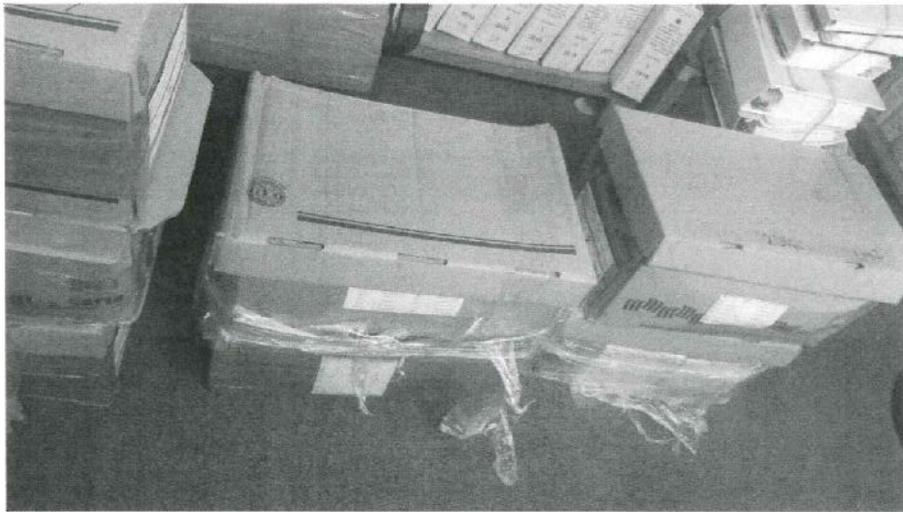
MEMORIA FOTOGRAFÍCA



[Handwritten signatures and a blue arrow pointing to the right]



Handwritten blue ink marks, including a signature and a large arrow pointing towards the right.



Handwritten signatures and a blue arrow pointing from the top signature to the bottom signature.

MEXICO INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL
CREDENCIAL PARA VOTAR

FECHA DE EMISIÓN: 18/11/2015

NOMBRE: PEREZ MOSQUEDA FRANCISCO JESUS

DOMICILIO: AV DIVISION DEL NORTE 2022-7 COL PORTALES SUR 03300 BENITO JUAREZ, CDMX

CLAVE DE ELECTOR: PRMSER65101509H302

CURP: PEMF651015HDFRSR04 AÑO DE REGISTRO: 1999-04

ESTADO: 09 MUNICIPIO: 014 SECCIÓN: 4505

LOCALIDAD: 0001 EMISIÓN: 2015 VIGENCIA: 2028

INE

SECRETARÍA EJECUTIVA DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

IDMEX1759659703<<4505030996008
6510156H2812313MEX<04<<26508<2
PEREZ<MOSQUEDA<<FRANCISCO<JESU

3

→

2

MÉXICO INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL
CREDENCIAL PARA VOTAR



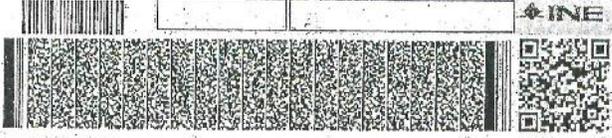
NOMBRE
 PICHARDO
 HERNANDEZ
 AGUSTIN
 FECHA DE NACIMIENTO
 12/08/1957

DOMICILIO
 C-IZTACCHUATEL MZ-138 LT-28
 COL: LA FLORIDA CD. AZTECA 55120
 EGATEPEC DE MORELOS, MEX

CLAVE DE ELECTOR: PCHRA057121009H280
 CURP: PIA571210HDFCRG02 AÑO DE REGISTRO: 199103

ESTADO: 15 MUNICIPIO: 034 SECCIÓN: 1886
 LOCALIDAD: 0001 EMISIÓN: 2014 VIGENCIA: 2024

INE



EDUARDO FERRER MORA
 SECRETARÍA GENERAL DEL
 INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

ID MEX1581080267<<1886010149372
 5712104H2412311MEX<03<<05826<2
 PICHARDO<HERNANDEZ<<AGUSTIN<<<

3
de
de



ACTA DE LA QUINTA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS DE LA SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL.

SESIÓN No. 05/2021	FECHA: 24/09/2021	HORA: 14:00 HRS.
TIPO DE SESIÓN:	ORDINARIA (X)	EXTRAORDINARIA ()
PERIFÉRICO SUR 2769, COLONIA SAN JERÓNIMO LÍDICE, C.P. 10200, ALCALDÍA LA MAGDALENA CONTRERAS		

En la Ciudad de México, siendo las 14:10 horas del día 24 de septiembre de 2021, de conformidad con lo establecido en el Acuerdo por el que se autoriza el uso de medios remotos tecnológicos de comunicación como medios oficiales para continuar con las funciones esenciales y se establecen medidas para la celebración de las sesiones de los Órganos Colegiados en las Dependencias, Órganos Desconcentrados, Entidades de la Administración Pública y Alcaldías de la Ciudad de México, publicado en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México el día 06 de abril de 2020, se da por iniciada la **Quinta Sesión Ordinaria del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos** de la Secretaría de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil, correspondiente al ejercicio 2021, de forma remota a través de videoconferencia por la plataforma digital Zoom, con ID de reunión: **826 9679 5796**, con código de acceso: **189686**, se reúnen los servidores públicos integrantes de este Comité, quienes firman en la parte final de la presente acta para llevar a cabo el desarrollo y desahogo de la orden del día que se presenta en este acto. -----

ORDEN DEL DÍA

1. Lista de asistencia y declaración de quórum.
2. Lectura y aprobación del orden del día.
3. Aprobación del Acta de la Cuarta Sesión Ordinaria del Ejercicio 2021.
4. Informe del Grupo de Trabajo de Valoración Documental, de documentación de archivo de la Dirección General de Análisis de Riesgos, propuesta para baja.
5. Informe del Grupo de Trabajo de Valoración Documental, de documentación de archivo de la Dirección General de Vinculación, Capacitación y Difusión, propuesta para baja.
6. Informe del Grupo de Trabajo de Valoración Documental, de documentación de archivo de la Jefatura de Unidad Departamental de Recursos Materiales, Abastecimientos y Servicios, propuesta para baja.
7. Dictamen de Valoración Documental, de documentación de archivo de la Dirección General de Análisis de Riesgos.
8. Dictamen de Valoración Documental, de documentación de archivo de la Dirección General de Vinculación, Capacitación y Difusión.
9. Dictamen de Valoración Documental, de documentación de archivo de la Jefatura de Unidad Departamental de Recursos Materiales, Abastecimientos y Servicios.
10. Aprobación de la Declaratoria de Inexistencia de Valores Primarios y Secundarios de Documentación de archivo de la Dirección General de Análisis de Riesgos.
11. Aprobación de la Declaratoria de Inexistencia de Valores Primarios y Secundarios de Documentación de archivo de la Dirección General de Vinculación, Capacitación y Difusión.



ACTA DE LA QUINTA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS DE LA SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL.

SESIÓN No. 05/2021	FECHA: 24/09/2021	HORA: 14:00 HRS.
TIPO DE SESIÓN:	ORDINARIA (X)	EXTRAORDINARIA ()
PERIFÉRICO SUR 2769, COLONIA SAN JERÓNIMO LÍDICE, C.P. 10200, ALCALDÍA LA MAGDALENA CONTRERAS		

- 12. Aprobación de la Declaratoria de Inexistencia de Valores Primarios y Secundarios de Documentación de archivo de la Jefatura de Unidad Departamental de Recursos Materiales, Abastecimientos y Servicios.
- 13. Asuntos Generales.

-----**DESARROLLO DE LA SESIÓN**-----

-----**1. LISTA DE ASISTENCIA Y VERIFICACIÓN DE QUÓRUM**-----

Se procedió al registro de asistencia en lista anexa y se declaró la existencia del quórum legal.

En uso de la palabra el L.C. Jesús Ramos Cedillo, Director Ejecutivo de Administración y Finanzas, en su carácter de Presidente del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos manifiesta que siendo las 14:10 horas del día 24 de septiembre de 2021, en conferencia, nos encontramos reunidos para llevar a cabo la Quinta Sesión Ordinaria del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos de la Secretaría de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil, solicitando a la Secretaria Técnica, se sirva pasar lista para verificar que exista quórum legal para la celebración del acto al cual se ha convocado, quien en el acto pasa lista y le comunica al presidente que existe quórum legal para celebrar la sesión.

Acto seguido, el Presidente del Comité indica, que en virtud de que existe el quórum legal establecido, se declara abierta la sesión, procediendo a dar lectura al orden del día.

-----**2. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA**-----

Se somete el orden del día a votación de los integrantes del Comité de los asuntos a tratar en la Quinta Sesión Ordinaria para su aprobación, quedando la misma aprobada sin incluir algún punto adicional.

En virtud de que no existen comentarios al orden día, se aprueba por unanimidad.

A continuación, el Presidente indica: Ahora se procederá al desahogo del siguiente punto en la orden del día, consistente en el número **3. Aprobación del Acta de la Cuarta Sesión**



ACTA DE LA QUINTA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS DE LA SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL.

SESIÓN No. 05/2021	FECHA: 24/09/2021	HORA: 14:00 HRS.
TIPO DE SESIÓN:	ORDINARIA (X)	EXTRAORDINARIA ()
PERIFÉRICO SUR 2769, COLONIA SAN JERÓNIMO LÍDICE, C.P. 10200, ALCALDÍA LA MAGDALENA CONTRERAS		

Ordinaria del Ejercicio 2021;-----

Al respecto, el Presidente pregunta si hay algún comentario al respecto y solicitando que aquellos que tengan derecho a voto, favor de emitirlo levantando la mano.-----

En virtud de no existir comentarios al respecto, se aprueba por unanimidad.-----

El Presidente continúa con el desahogo del siguiente punto de la orden del día, consistente en el punto número **4. Informe del Grupo de Trabajo de Valoración Documental, de documentación de archivo de la Dirección General de Análisis de Riesgos, propuesta para baja**, preguntando si hay comentarios al respecto.-----

A lo que el Vocal de la Dirección General de Análisis de Riesgos y Titular de la misma, Lic. Rafael Humberto Marín Cambranis, comenta que en su área solo están esperando la autorización e instrucciones para seguir adelante con el proceso.-----

En virtud de no existir comentarios adicionales al respecto, se aprueba por unanimidad.-----

A continuación, el Presidente indica que se procederá con el desahogo del siguiente punto de la orden del día, siendo el número **5. Informe del Grupo de Trabajo de Valoración Documental, de documentación de archivo de la Dirección General de Vinculación, Capacitación y Difusión, propuesta para baja**, preguntando si hay comentarios al respecto.-----

A lo que el Vocal Suplente de la Dirección General de Vinculación, Capacitación y Difusión, Mtro. Francisco Jesús Pérez Mosqueda, comenta que igualmente en su área adscrita solamente están esperando la resolución e instrucciones para seguir adelante con el proceso.-----

Al no existir comentarios adicionales, se aprueba por unanimidad.-----



ACTA DE LA QUINTA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS DE LA SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL.

SESIÓN No. 05/2021	FECHA: 24/09/2021	HORA: 14:00 HRS.
TIPO DE SESIÓN:	ORDINARIA (X)	EXTRAORDINARIA ()
PERIFÉRICO SUR 2769, COLONIA SAN JERÓNIMO LÍDICE, C.P. 10200, ALCALDÍA LA MAGDALENA CONTRERAS		

El Presidente continúa con el desahogo del siguiente punto de la orden del día, consistente en el número **6. Informe del Grupo de Trabajo de Valoración Documental, de documentación de archivo de la Jefatura de Unidad Departamental de Recursos Materiales, Abastecimientos y Servicios, propuesta para baja**, preguntando si hay algún comentario al respecto. -----

En virtud de no existir comentarios al respecto, se aprueba por unanimidad.-----

Acto seguido, el Presidente procede al desahogo del siguiente punto de la orden día, consistente en el número **7. Dictamen de Valoración Documental, de documentación de archivo de la Dirección General de Análisis de Riesgos**, preguntando si alguien tiene algún comentario.-----

En virtud de no existir comentarios al respecto, se aprueba por unanimidad.-----

A continuación, el Presidente indica que se procederá con el desahogo del siguiente punto de la orden del día, siendo el número **8. Dictamen de Valoración Documental, de documentación de archivo de la Dirección General de Vinculación, Capacitación y Difusión**, preguntando si alguien tiene algún comentario.-----

Al no existir comentarios, se aprueba por unanimidad.-----

El Presidente continúa con el desahogo del siguiente punto de la orden del día, consistente en el número **9. Dictamen de Valoración Documental, de documentación de archivo de la Jefatura de Unidad Departamental de Recursos Materiales, Abastecimientos y Servicios**, preguntando si hay algún comentario al respecto.-----

En virtud de no existir comentarios al respecto, se aprueba por unanimidad.-----

Acto seguido, el Presidente procede al desahogo del siguiente punto de la orden día, consistente en el número **10. Aprobación de la Declaratoria de Inexistencia de Valores Primarios y Secundarios de Documentación de archivo de la Dirección General de Análisis de Riesgos**, preguntando si alguien tiene algún comentario.-----



ACTA DE LA QUINTA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS DE LA SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL.

SESIÓN No. 05/2021	FECHA: 24/09/2021	HORA: 14:00 HRS.
TIPO DE SESIÓN:	ORDINARIA (X)	EXTRAORDINARIA ()
PERIFÉRICO SUR 2769, COLONIA SAN JERÓNIMO LÍDICE, C.P. 10200, ALCALDÍA LA MAGDALENA CONTRERAS		

Al no existir comentarios, se aprueba por unanimidad.-----

A continuación, el Presidente indica que se procederá con el desahogo del siguiente punto de la orden del día, siendo el número **11. Aprobación de la Declaratoria de Inexistencia de Valores Primarios y Secundarios de Documentación de archivo de la Dirección General de Vinculación, Capacitación y Difusión**, preguntando si hay algún comentario al respecto.-----

En virtud de no existir comentarios al respecto, se aprueba por unanimidad.-----

El Presidente continúa con el desahogo del siguiente punto de la orden del día, consistente en el número **12. Aprobación de la Declaratoria de Inexistencia de Valores Primarios y Secundarios de Documentación de Archivo de la Jefatura de Unidad Departamental de Recursos Materiales, Abastecimientos y Servicios**, preguntando si hay alguien tiene algún comentario.-----

Al no existir comentarios, se aprueba por unanimidad.-----

Por último, el Presidente declara que se proseguirá al desahogo del último punto de la orden del día, siendo el número **13. Asuntos Generales**, preguntando si alguien tiene algo que comentar al respecto; sin haber comentario alguno por parte del pleno del Comité.-----

Finalmente y toda vez que no quedan más asuntos que desahogar, el Presidente declara concluida la Quinta Sesión Ordinaria del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos de la Secretaría de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil; siendo las 14 horas con 27 minutos del día 24 de septiembre de 2021, firmando los que en ella intervinieron, de conformidad y para debida constancia.-----



ACTA DE LA QUINTA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS DE LA SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL.

SESIÓN No. 05/2021	FECHA: 24/09/2021	HORA: 14:00 HRS.
TIPO DE SESIÓN:	ORDINARIA (X)	EXTRAORDINARIA ()
PERIFÉRICO SUR 2769, COLONIA SAN JERÓNIMO LÍDICE, C.P. 10200, ALCALDÍA LA MAGDALENA CONTRERAS		

Presidente

L.C. Jesús Ramos Cedillo
Director Ejecutivo de Administración y Finanzas en la Secretaría de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil.

Secretaria Técnica

Mtra. Emma del Carmen Cortés Rodríguez
Jefatura de Unidad Departamental de Recursos Materiales, Abastecimientos y Servicios

Vocal

Lic. Rafael Humberto Marín Cambranis
Director General de Análisis de Riesgos

Vocal

Mtro. Norlang Marcel García Arróliga
Director General de Resiliencia

Vocal Suplente de la Dirección General de Vinculación, Capacitación y Difusión

Mtro. Francisco Jesús Pérez Mosqueda
Coordinador de Programas Internos y Especiales

Representante del Órgano Interno de Control

C.P. Luis Enrique Martínez Martínez
Titular del Órgano Interno de Control



ACTA DE LA QUINTA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS DE LA SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL.

SESIÓN No. 05/2021	FECHA: 24/09/2021	HORA: 14:00 HRS.
TIPO DE SESIÓN:	ORDINARIA (X)	EXTRAORDINARIA ()
PERIFÉRICO SUR 2769, COLONIA SAN JERÓNIMO LÍDICE, C.P. 10200, ALCALDÍA LA MAGDALENA CONTRERAS		

Invitado

C. Marcos Pradel Flores
Personal de Nómina 8



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO



SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL
DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL
DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
UNIDAD COORDINADORA DE ARCHIVOS



MÉXICO TENOCHTITLAN
SIETE SIGLOS DE HISTORIA

Ciudad de México, a 24 de septiembre del 2021

DICTAMEN DE VALORACIÓN DOCUMENTAL

NÚMERO: 02/2021

Con fundamento en lo establecido en el artículo 4, fracción VIII de la Ley de Archivos de la Ciudad de México, en el numeral 9.5.12 fracciones VI y VIII de la Circular Uno 2019, así como en el Acuerdo por el que se autoriza el uso de medios remotos tecnológicos de comunicación como medios oficiales para continuar con las funciones esenciales y se establecen medidas para la celebración de las sesiones de los Órganos Colegiados en las Dependencias, Órganos Desconcentrados, Entidades de la Administración Pública y Alcaldías de la Ciudad de México, publicado en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México el día 06 de abril del 2020, y

CONSIDERANDO

PRIMERO. – Que mediante el oficio número SGIRPC/SPC/DGVCD/0126/2021 la Dirección General de Vinculación, Capacitación y Difusión de la Secretaría de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil, solicitó a la Presidencia del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos de la Secretaría de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil, la emisión del Dictamen de Valoración Documental respecto de la documentación de archivo que se localiza en el inmueble ubicado en Abraham González 67, planta baja, Colonia Juárez, Alcaldía Cuauhtémoc, C.P. 06600, de los ejercicios 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017 y 2018, la cual se encuentra contenida en 129 cajas, que contienen 1,992 expedientes con un peso de 2,450.5 kilogramos y 49 metros lineales aproximados, documentación que no contiene valores documentales para ser conservada.

SEGUNDO. – Que la solicitud mencionada en el considerado anterior se sometió al proceso de valoración documental el día 19 de agosto del corriente, a las 11:00 horas, en el domicilio



señalado, y de manera remota mediante videoconferencia vía la plataforma Zoom, con ID de reunión **835 0255 3358**, con código de acceso: **267135**, por parte del Grupo de Trabajo de Valoración Documental creado para tal fin.

TERCERO. – Que una vez verificadas las condiciones físicas que guarda la documentación y el contenido de la misma, el Grupo de Trabajo de Valoración Documental determinó que la documentación contenida en 127 cajas, que contienen 1,973 expedientes con un peso de 2,360.5 kilogramos y 47.21 metros lineales aproximados correspondientes a los ejercicios 2012, 2013, 2014, 2015, 2016 y 2017 no tiene valores primarios y/o secundarios, ni amerita ser resguardada bajo ningún medio electrónico.

CONCLUSIONES

PRIMERO. – Se dictamina que procede la baja de los documentos de archivo de la Dirección General de Análisis de Riesgos de la Secretaría de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil, propuestos para baja, con excepción de 2 cajas que contienen la serie de Capacitación del año 2018, que representan 19 expedientes, con un peso de 90 kg y 1.8 metros lineales aproximados. Esto debido a que aún no concluye su tiempo de resguardo.

SEGUNDO. - El expediente correspondiente deberá ser enviado a la Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales de la Secretaría de Administración y Finanzas, para su registro.

TERCERO. - Se deberá publicar en la página de Transparencia de la Secretaría de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil, la documentación soporte de la baja documental, por lo menos 30 días hábiles antes de su destrucción o enajenación, en su caso.



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO

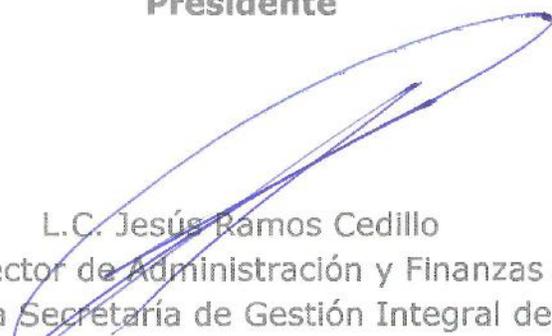


SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL
DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL
DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
UNIDAD COORDINADORA DE ARCHIVOS



MÉXICO TENOCHTITLAN
SIETE SIGLOS DE HISTORIA

Presidente



L.C. Jesús Ramos Cedillo
Director de Administración y Finanzas
en la Secretaría de Gestión Integral de
Riesgos y Protección Civil

Secretaria Técnica



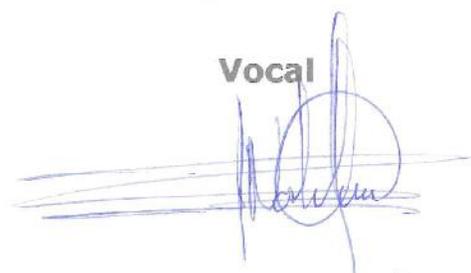
Mtra. Emma del Carmen Cortés
Rodríguez
Jefatura de Unidad Departamental de
Recursos Materiales, Abastecimientos y
Servicios

Vocal



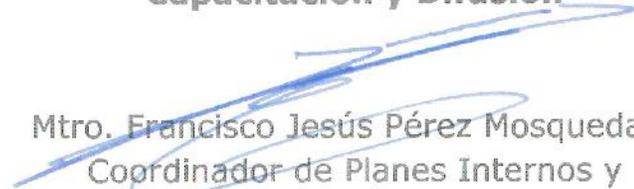
Lic. Rafael Humberto Marín Cambranis
Director General de Análisis de Riesgos

Vocal



Mtro. Noriang Marcel García Arróliga
Director General de Resiliencia

Vocal Suplente de la Dirección General de Vinculación, Capacitación y Difusión



Mtro. Francisco Jesús Pérez Mosqueda
Coordinador de Planes Internos y
Especiales

Representante



C.P. Luis Enrique Martínez Martínez
Titular del Órgano Interno de Control



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO



SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL
DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL
DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
UNIDAD COORDINADORA DE ARCHIVOS



MÉXICO TENOCHTITLAN
SIETE SIGLOS DE HISTORIA

Invitado

C. Marcos Pradel Flores
Personal de Nómina 8



DECLARATORIA DE INEXISTENCIA DE VALORES PRIMARIOS Y SECUNDARIOS

Con fundamento en el artículo 4, fracción LVIII, de la Ley Archivos de la Ciudad de México y el numeral 9.5.12, fracción VI, de la Circular Uno 2019, *Normatividad en Materia de Administración de Recursos* y toda vez que el Grupo de Trabajo Interdisciplinario de Valoración Documental emitió el Informe de Valoración Documental de los archivos que pertenecen a la Dirección General de Vinculación, Capacitación y Difusión en la Secretaría de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil, y aprobado el Dictamen de Valoración Documental por parte del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos de la Secretaría de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil, se procede a emitir la presente declaratoria de inexistencia de valores primarios y secundarios.

La Ley de Archivos de la Ciudad de México establece, en su artículo 4, fracción LVIII, que la valoración documental consiste en el análisis e identificación de los valores documentales, es decir, el estudio de la condición de los documentos que les confiere características específicas en los archivos de trámite, concentración e históricos, siendo los siguientes:

Valores Primarios: Son los valores intrínsecos que contienen los documentos en su primera edad, o de gestión los cuales son: administrativo, legal y fiscal;

Valores Secundarios: Son los valores intrínsecos que contienen los documentos en su segunda edad y son: informativos, testimoniales y evidenciales.

Que, de acuerdo al Catálogo de Disposición Documental vigente de la Secretaría de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil, las series documentales definidas como **Control de Gestión, Capacitación, Eventos y Espectáculos Públicos Masivos, Solicitudes de Registro y Renovación de Terceros Acreditados y Auditorías** contienen valor administrativo, el cual, en el catálogo citado, establece un periodo de conservación de 4 años y 5 años en el caso de **Solicitudes de Registro y Renovación de Terceros Acreditados**, vigencia que ya concluyó.

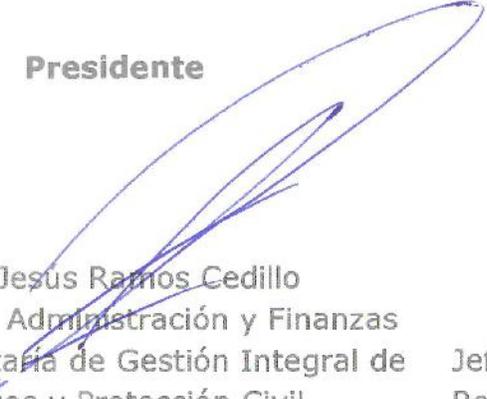
En virtud de lo anterior, el Comité Técnico Interno de Administración de Documentos de la Secretaría de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil procede a emitir la inexistencia de valores documentales primarios y secundarios, de la documentación

[Handwritten signatures and marks in blue ink on the right margin]



de la Dirección General de Análisis de Riesgos de la Secretaría de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil, para su trámite de baja definitiva.

Presidente


L.C. Jesus Ramos Cedillo
Director de Administración y Finanzas
en la Secretaría de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil

Secretaria Técnica


Mtra. Emma del Carmen Cortés Rodríguez
Jefatura de Unidad Departamental de Recursos Materiales, Abastecimientos y Servicios

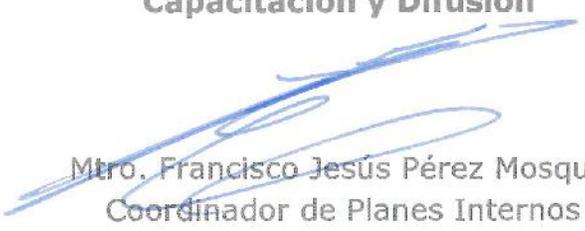
Vocal


Lic. Rafael Humberto Marín Cambranis
Director General de Análisis de Riesgos

Vocal


Mtro. Norlang Marcel García Arróliga
Director General de Resiliencia

Vocal Suplente de la Dirección General de Vinculación, Capacitación y Difusión


Mtro. Francisco Jesús Pérez Mosqueda
Coordinador de Planes Internos y Especiales

Representante


C.P. Luis Enrique Martínez Martínez
Titular del Órgano Interno de Control



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO



SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL
DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL
DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN Y
FINANZAS
UNIDAD COORDINARODA DE ARCHIVOS



MÉXICO TENOCHTILAN
SIETE SIGLOS DE HISTORIA

Invitado

C. Marcos Pradel Flores
Personal de Nómina 8



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO



SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL
DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL
DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS



MÉXICO TENOCHTITLAN
SIETE SIGLOS DE HISTORIA

Ciudad de México, a 08 de octubre de 2021

SGIRPC/DEAF/ 1463 /2021

Asunto: Solicitud de Registro para Baja Documental

MTRA. YESICA LUNA ESPINO
DIRECTORA GENERAL DE RECURSOS MATERIALES Y
SERVICIOS GENERALES EN LA SECRETARÍA DE
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DEL GCDMX.
P R E S E N T E

Con fundamento en lo establecido en el artículo 36 fracción VI, de la Ley de Archivos de la Ciudad de México y el numeral 9.5.12 fracción VIII, de la Circular Uno 2019, por este medio le envío, en medio electrónico y de manera impresa, el expediente de baja de documentación de archivo de la Dirección General de Vinculación, Capacitación y Difusión de la Secretaría de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil, que ha perdido sus valores primarios, administrativos, legal, fiscal y que no posee valores secundarios, históricos o evidenciales.

Lo anterior con la finalidad de que emita el registro correspondiente y por su conducto se informe al pleno del Archivo General de la Ciudad de México, la baja de la misma.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE



L.C. JESUS RAMOS CEDILLO
DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
EN LA SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y
PROTECCIÓN CIVIL

MPF