



**ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL EJERCICIO 2019, DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS DE LA SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL.**

En la Ciudad de México, siendo las diez horas con cinco minutos del día veintiuno de febrero de dos mil diecinueve, en la sala de juntas de la Secretaría de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil, ubicada en Abraham González 67 planta alta, Colonia Juárez, Alcaldía Cuauhtémoc, C.P. 06600, se reunieron los C.C. Verónica Carmona Ávila, Directora Ejecutiva de Administración y Finanzas en la Secretaría de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil y Presidenta del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos; Mario Fabián Meza Rojo, Jefe de Unidad Departamental de Recursos Materiales, Abastecimientos y Servicios y Secretario Técnico; Luz Elena Rivera Cano, Secretaria Particular y Vocal; Juan Carlos Alarcón Guadarrama, Coordinador de Vinculación y Difusión Sectorial y Vocal Suplente; Juan Daniel Ledesma Aubry, Coordinador de Planes y Programas Especiales y Vocal Suplente; Juan Gerardo Vargas Pino, Director de Evaluación de Riesgos y Vocal Suplente; José Baeza Espino, Responsable de Tecnologías de la Información y Representante; Noemí Gámez Hernández, Jefa de Unidad Departamental de Finanzas y Representante; Ofelia Ruiz, Subdirectora de Auditoría Operativa Administrativa y de Control Interno del Órgano Interno de Control y Representante Suplente, con la finalidad de celebrar la primera sesión ordinaria del ejercicio 2019 del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos de la Secretaría de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil. -----

**1.- Lista de asistencia y declaratoria de quórum.** -----

La Presidenta del Comité verificó la asistencia de los miembros, e informó que se contaba con el quórum legal, por lo que declaró formalmente aperturada la misma. -----

**2.- Lectura y aprobación del orden del día.** -----

Acto seguido, la Presidenta del Comité dio lectura al orden del día de la sesión poniéndolo a consideración del pleno. En virtud que no hubo comentarios al respecto, se sometió a votación, obteniéndose el siguiente: **Acuerdo COTECIADSGIRPC/01/01ORD/2019** El pleno del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos de la Secretaría de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil, aprueba por unanimidad el orden del día de la primera sesión ordinaria del ejercicio 2019. -----

**3.- Instalación del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos.**-----

En virtud que no hubo comentarios al respecto, se sometió a votación y se obtuvo el siguiente **Acuerdo COTECIADSGIRPC/02/01ORD/2019** El pleno del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos de la Secretaría de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil, aprueba la integración del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos de la Secretaría de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil para el ejercicio 2019. -----

**4.- Aprobación del Acta de la Sexta Sesión Ordinaria del ejercicio 2018.** -----

Continuando con la sesión, en virtud de que la carpeta de trabajo se hizo llegar en tiempo y forma, el Comité sometió a votación la aprobación del acta de la sexta sesión ordinaria del ejercicio 2018, obteniéndose el siguiente: **Acuerdo COTECIADSGIRPC/03/01ORD/2019** El pleno del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos de la Secretaría de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil, aprueba por unanimidad el acta de la sexta sesión ordinaria del ejercicio 2018. -----

**5.- Informe de resultados del Programa Institucional de Desarrollo Archivístico del ejercicio 2018.** -----

En virtud de que la carpeta de trabajo se hizo llegar en tiempo y forma, el Comité sometió a votación la aprobación del Informe de resultados del Programa Institucional de Desarrollo Archivístico del ejercicio 2018, obteniéndose el siguiente: **Acuerdo COTECIADSGIRPC/04/01ORD/2019**, El pleno del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos de la Secretaría de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil, toma conocimiento del Informe de Resultados del Programa Institucional de Desarrollo Archivístico del ejercicio 2018. -----

**6.- Programa Institucional de Desarrollo Archivístico del ejercicio 2019.** -----

Continuando con la sesión, en virtud de que la carpeta de trabajo se hizo llegar en tiempo y forma, el Comité sometió a votación la aprobación del Programa Institucional de Desarrollo Archivístico para el ejercicio 2019, -----

*[Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large checkmark and the name 'García']*



obteniéndose el siguiente: **Acuerdo COTECIADSGIRPC/05/01ORD/2019**, El pleno del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos de la Secretaría de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil, aprueba por unanimidad el Programa Institucional de Desarrollo Archivístico para el ejercicio 2019, e instruye a la Presidenta para que lleve a cabo los trámites conducentes ante la Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales de la Secretaría de Administración y Finanzas, para obtener el registro correspondiente. -----

**7.-Seguimiento de Acuerdos.** -----

La Presidenta del Comité informó que se tiene 8 asuntos pendientes, quedando en espera de que la Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales de la Secretaría de Administración y Finanzas emita los registros correspondientes de las bajas documentales de las distintas áreas administrativas. No habiendo votos en contra ni abstenciones, se obtuvo el siguiente: **Acuerdo COTECIADSGIRPC/06/01ORD/2019**, El pleno del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos de la Secretaría de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil, toma conocimiento del avance en el seguimiento de acuerdos, e instruye a la Presidenta a continuar con los trámites correspondientes para la conclusión de los mismos. -----

**8.- Asuntos Generales.** -----

No se presentaron asuntos generales. -----

No habiendo más asuntos a tratar, siendo las diez horas con dieciséis minutos del día de su inicio se da por concluida la primera sesión ordinaria del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos del ejercicio dos mil diecinueve, firmando al margen y al calce los que en ella intervinieron, de conformidad y para debida constancia. -----

*garcía*

**PRESIDENTA**

**L.C. VERÓNICA CARMONA ÁVILA**  
**DIRECTORA EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS EN LA SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL**

**SECRETARIO TÉCNICO**

**MARIO FABIÁN MEZA ROJO**  
**JEFE DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE RECURSOS MATERIALES, ABASTECIMIENTOS Y SERVICIOS**

**VOCAL**

  

**LIC. LUZ ELENA RIVERA CANO**  
**SECRETARIA PARTICULAR DE LA C. SECRETARIA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL**

**VOCAL SUPLENTE**

  

**LIC. JUAN CARLOS ALARCÓN GUADARRAMA**  
**COORDINADOR DE VINCULACIÓN Y DIFUSIÓN SECTORIAL**



VOCAL SUPLENTE

LIC. JUAN DANIEL LEDESMA AUBRY  
COORDINADOR DE PLANES Y PROGRAMAS  
ESPECIALES

VOCAL SUPLENTE

MTRO. JUAN GERARDO VARGAS PINO  
DIRECTOR DE EVALUACIÓN DE RIESGOS

REPRESENTANTE

  
\_\_\_\_\_  
JOSÉ BAEZA ESPINO  
RESPONSABLE DE TECNOLOGÍAS DE  
LA INFORMACIÓN

REPRESENTANTE

  
\_\_\_\_\_  
L.C. NOEMÍ GAMEZ HERNÁNDEZ  
JEFA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL  
DE FINANZAS

REPRESENTANTE SUPLENTE

  
\_\_\_\_\_  
LIC. OFELIA RUIZ  
SUBDIRECTORA DE AUDITORÍA OPERATIVA Y  
DE CONTROL INTERNO DEL ÓRGANO INTERNO  
DE CONTROL EN LA SECRETARÍA DE  
GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS  
Y PROTECCIÓN CIVIL

LAS FIRMAS QUE ANTECEDEN FORMAN PARTE INTEGRANTE DEL ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL EJERCICIO 2019, DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS DE LA SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL.

