



**ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS DE LA SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL.**

SESIÓN No. 04/2021	FECHA: 30/07/2021	HORA: 14:00 HRS.
TIPO DE SESIÓN:	ORDINARIA (X)	EXTRAORDINARIA ( )
PERIFÉRICO SUR 2769, COLONIA SAN JERÓNIMO LÍDICE, C.P. 10200, ALCALDÍA LA MAGDALENA CONTRERAS		

En la Ciudad de México, siendo las 14:07 horas del día 30 de julio de 2021, de conformidad con lo establecido en el Acuerdo por el que se autoriza el uso de medios remotos tecnológicos de comunicación como medios oficiales para continuar con las funciones esenciales y se establecen medidas para la celebración de las sesiones de los Órganos Colegiados en las Dependencias, Órganos Desconcentrados, Entidades de la Administración Pública y Alcaldías de la Ciudad de México, publicado en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México el día 06 de abril de 2020, se da por iniciada la **Cuarta Sesión Ordinaria del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos** de la Secretaría de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil, correspondiente al ejercicio 2021, de forma remota a través de videoconferencia por la plataforma digital Zoom, con ID de reunión: **947 6465 9680**, con código de acceso: **102560**, se reúnen los servidores públicos integrantes de este Comité, quienes firman en la parte final de la presente acta para llevar a cabo el desarrollo y desahogo de la orden del día que se presenta en este acto.

**ORDEN DEL DÍA**

1. Lista de asistencia y declaración de quórum.
2. Lectura y aprobación del orden del día.
3. Aprobación del Acta de la Tercera Sesión Ordinaria del Ejercicio 2021.
4. Aprobación del Acta de la Primera Sesión Extraordinaria del Ejercicio 2021.
5. Solicitud de Valoración Documental del Archivo de la Dirección General de Análisis de Riesgos, propuesta para baja.
6. Solicitud de modificación al Catálogo de Disposición Documental de la Secretaría de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil por parte de la Jefatura de Unidad Departamental de Administración de Capital Humano.
7. Asuntos Generales.

**DESARROLLO DE LA SESIÓN**

**1. LISTA DE ASISTENCIA Y VERIFICACIÓN DE QUÓRUM**

Se procedió al registro de asistencia en lista anexa y se declaró la existencia del quórum legal.

En uso de la palabra el L.C. Jesús Ramos Cedillo, Director Ejecutivo de Administración y Finanzas, en su carácter de Presidente del Comité Técnico Interno de Administración de



**ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS DE LA SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL.**

SESIÓN No. 04/2021	FECHA: 30/07/2021	HORA: 14:00 HRS.
TIPO DE SESIÓN:	ORDINARIA (X)	EXTRAORDINARIA ( )
PERIFÉRICO SUR 2769, COLONIA SAN JERÓNIMO LÍDICE, C.P. 10200, ALCALDÍA LA MAGDALENA CONTRERAS		

Documentos manifiesta que siendo las 14:07 horas del día 30 de julio de 2021, en conferencia, nos encontramos reunidos para llevar a cabo la Cuarta Sesión Ordinaria del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos de la Secretaría de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil, solicitando a la Secretaria Técnica, se sirva pasar lista para verificar que exista quórum legal para la celebración del acto al cual se ha convocado, quien en el acto pasa lista y le comunica al presidente que existe quórum legal para celebrar la sesión. -----

Acto seguido, el Presidente del Comité indica, que en virtud de que existe el quórum legal establecido, se declara abierta la sesión, procediendo a dar lectura al orden del día.-----

**2. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA**-----

Se somete el orden del día a votación de los integrantes del Comité de los asuntos a tratar en la Cuarta Sesión Ordinaria para su aprobación, quedando la misma aprobada sin incluir algún punto adicional. -----

En virtud de que no existen comentarios al orden día, se aprueba por unanimidad. -----

A continuación, el Presidente indica: Ahora se procederá al desahogo del siguiente punto en la orden del día, consistente en el número **3. Aprobación del Acta de la Tercera Sesión Ordinaria del Ejercicio 2021;**-----

Al respecto, el Presidente pregunta si hay algún comentario al respecto y solicitando que aquellos que tengan derecho a voto, favor de emitirlo levantando la mano.-----

En virtud de no existir comentarios adicionales al respecto, se aprueba por unanimidad.-----

El Presidente continúa con el desahogo del siguiente punto de la orden del día, consistente en el punto número **4. Aprobación del Acta de la Primera Sesión Extraordinaria del Ejercicio 2021,** preguntando si hay comentarios al respecto.-----





**ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS DE LA SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL.**

SESIÓN No. 04/2021	FECHA: 30/07/2021	HORA: 14:00 HRS.
TIPO DE SESIÓN:	ORDINARIA (X)	EXTRAORDINARIA ( )
PERIFÉRICO SUR 2769, COLONIA SAN JERÓNIMO LÍDICE, C.P. 10200, ALCALDÍA LA MAGDALENA CONTRERAS		

En virtud de no existir comentarios adicionales al respecto, se aprueba por unanimidad.-----

A continuación, el Presidente indica que se procederá con el desahogo del siguiente punto de la orden del día, siendo el número **5. Solicitud de Valoración Documental del Archivo de la Dirección General de Análisis de Riesgos, propuesta para baja**, preguntando si hay comentarios al respecto.-----

A lo que el Vocal de la Dirección General de Análisis de Riesgos y Titular del mismo, Lic. Rafael Humberto Marín Cambranis hace el comentario de que el archivo propuesto por su Dirección es uno que sufrió un siniestro, sufrió daño por agua y que han pedido el visto bueno de la Agencia de Protección Sanitaria de la Ciudad de México, la cual ha emitido ya un informe al respecto en el cual recomienda dar de baja la documentación afectada, mediante el proceso correspondiente.-----

Al no existir comentarios adicionales, el pleno del Comité toma conocimiento de la solicitud y aprueba por unanimidad la creación del Grupo de Trabajo para la Valoración Documental de archivo de la Dirección General de Análisis de Riesgos, propuesta para baja.-----

El Presidente continúa con el desahogo del siguiente punto de la orden del día, consistente en el número **6. Solicitud de Modificación al Catálogo de la Secretaría de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil, por parte de la Jefatura de Unidad Departamental de Administración de Capital Humano**, preguntando si hay algún comentario al respecto. ---

A lo que el Presidente le pide a la Invitada y Titular del área solicitante, C. Blanca Estela Navarro Cervantes, que exponga un poco las modificaciones solicitadas, a lo que ella responde que dichas modificaciones se hacen función de adecuarlos al nuevo control de los registros y que esas mismas modificaciones se vieron con el Invitado, Marcos Pradel Flores. El Presidente agradece el comentario de la Invitada y Titular del área, C. Blanca Estela Navarro Cervantes y pide que aquellos integrantes del Comité con derecho a voto se sirvan de realizarlo.-----

En virtud de no existir comentarios adicionales al respecto, se aprueba por unanimidad.-----

*[Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin]*



**ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS DE LA SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL.**

SESIÓN No. 04/2021	FECHA: 30/07/2021	HORA: 14:00 HRS.
TIPO DE SESIÓN:	ORDINARIA (X)	EXTRAORDINARIA ( )
PERIFÉRICO SUR 2769, COLONIA SAN JERÓNIMO LÍDICE, C.P. 10200, ALCALDÍA LA MAGDALENA CONTRERAS		

Acto seguido, el Presidente procede al desahogo del último punto de la orden día, consistente en el número **7. Asuntos Generales**, preguntando si alguien tiene algún comentario.-----

A lo que el Vocal de la Dirección General de Análisis de Riesgos y Titular del mismo, Lic. Rafael Humberto Marín Cambranis, expresa que su área tiene un comentario y pregunta sobre el procedimiento a seguir para la destrucción de su documentación una vez la baja de la misma haya sido aprobada, por lo que el Presidente le pide al Invitado, Marcos Pradel Flores, que intervenga y responda la duda expresada, por lo que prosigue a explicar que el proceso administrativo se encuentra oficialmente iniciado y que hay que seguir una serie de pasos administrativos antes de que se pueda destruir la documentación siniestrada del área, empezando por la integración del Grupo de Trabajo recién aprobado y culminando con el envío del expediente integral a la Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales para que emitan el folio con la autorización final. Ante esto, el Vocal de la Dirección General de Análisis de Riesgos y Titular del mismo, Lic. Rafael Humberto Marín Cambranis comentó que derivado del informe de la Agencia de Protección Sanitaria de la Ciudad de México y las recomendaciones que ahí están plasmadas, pide que el proceso administrativo se haga con la mayor celeridad posible a lo que el Presidente y el Invitado, Marcos Pradel Flores, responden que se hará todo lo posible para que así sea.-----

Finalmente y toda vez que no quedan más asuntos que desahogar, el Presidente declara concluida la Cuarta Sesión Ordinaria del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos de la Secretaría de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil; siendo las 14 horas con 22 minutos del día 30 de julio de 2021, firmando los que en ella intervinieron, de conformidad y para debida constancia.-----

*[Handwritten signatures in blue ink on the right margin]*

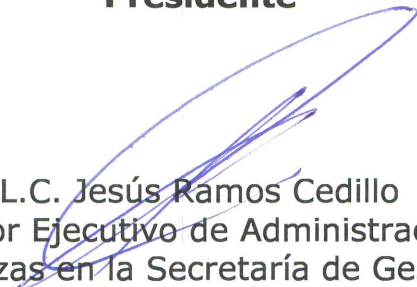




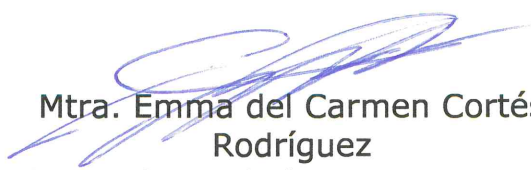
**ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS DE LA SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL.**

SESIÓN No. 04/2021	FECHA: 30/07/2021	HORA: 14:00 HRS.
TIPO DE SESIÓN:	ORDINARIA (X)	EXTRAORDINARIA ( )
PERIFÉRICO SUR 2769, COLONIA SAN JERÓNIMO LÍDICE, C.P. 10200, ALCALDÍA LA MAGDALENA CONTRERAS		

**Presidente**

  
 L.C. Jesús Ramos Cedillo  
 Director Ejecutivo de Administración y Finanzas en la Secretaría de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil.

**Secretaria Técnica**

  
 Mtra. Emma del Carmen Cortés Rodríguez  
 Jefatura de Unidad Departamental de Recursos Materiales, Abastecimientos y Servicios

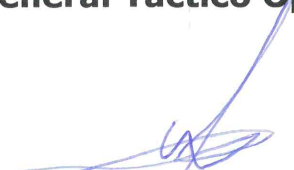
**Vocal**

  
 Lic. Rafael Humberto Marín Cambranis  
 Director General de Análisis de Riesgos

**Vocal**

  
 Mtro. Norlang Marcel García Arróliga  
 Director General de Resiliencia

**Vocal Suplente de la Dirección General Táctico Operativa**

  
 Lic. Mariana Itandehi Mendoza Villava  
 Coordinadora de Planes y Programas Especiales

**Vocal Suplente de la Dirección General de Vinculación, Capacitación y Difusión**

  
 Mtro. Francisco Jesús Pérez Mosqueda  
 Coordinador de Programas Internos y Especiales



**ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS DE LA SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL.**

SESIÓN No. 04/2021	FECHA: 30/07/2021	HORA: 14:00 HRS.
TIPO DE SESIÓN:	ORDINARIA (X)	EXTRAORDINARIA ( )
PERIFÉRICO SUR 2769, COLONIA SAN JERÓNIMO LÍDICE, C.P. 10200, ALCALDÍA LA MAGDALENA CONTRERAS		

**Representante del Órgano Interno de Control**

C.P. Luis Enrique Martínez-Martínez  
Titular del Órgano Interno de Control

**Invitada**

C. Blanca Estela Navarro Cervantes  
Jefatura de Unidad Departamental de  
Administración de Capital Humano

**Invitado**

C. Marcos Pradel Flores  
Personal de Nómina 8