



**ACTA DE LA QUINTA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS DE LA SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL.**

SESIÓN No. 05/2021	FECHA: 24/09/2021	HORA: 14:00 HRS.
TIPO DE SESIÓN:	ORDINARIA (X)	EXTRAORDINARIA ( )
PERIFÉRICO SUR 2769, COLONIA SAN JERÓNIMO LÍDICE, C.P. 10200, ALCALDÍA LA MAGDALENA CONTRERAS		

En la Ciudad de México, siendo las 14:10 horas del día 24 de septiembre de 2021, de conformidad con lo establecido en el Acuerdo por el que se autoriza el uso de medios remotos tecnológicos de comunicación como medios oficiales para continuar con las funciones esenciales y se establecen medidas para la celebración de las sesiones de los Órganos Colegiados en las Dependencias, Órganos Desconcentrados, Entidades de la Administración Pública y Alcaldías de la Ciudad de México, publicado en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México el día 06 de abril de 2020, se da por iniciada la **Quinta Sesión Ordinaria del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos** de la Secretaría de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil, correspondiente al ejercicio 2021, de forma remota a través de videoconferencia por la plataforma digital Zoom, con ID de reunión: **826 9679 5796**, con código de acceso: **189686**, se reúnen los servidores públicos integrantes de este Comité, quienes firman en la parte final de la presente acta para llevar a cabo el desarrollo y desahogo de la orden del día que se presenta en este acto. -----

**ORDEN DEL DÍA**

1. Lista de asistencia y declaración de quórum.
2. Lectura y aprobación del orden del día.
3. Aprobación del Acta de la Cuarta Sesión Ordinaria del Ejercicio 2021.
4. Informe del Grupo de Trabajo de Valoración Documental, de documentación de archivo de la Dirección General de Análisis de Riesgos, propuesta para baja.
5. Informe del Grupo de Trabajo de Valoración Documental, de documentación de archivo de la Dirección General de Vinculación, Capacitación y Difusión, propuesta para baja.
6. Informe del Grupo de Trabajo de Valoración Documental, de documentación de archivo de la Jefatura de Unidad Departamental de Recursos Materiales, Abastecimientos y Servicios, propuesta para baja.
7. Dictamen de Valoración Documental, de documentación de archivo de la Dirección General de Análisis de Riesgos.
8. Dictamen de Valoración Documental, de documentación de archivo de la Dirección General de Vinculación, Capacitación y Difusión.
9. Dictamen de Valoración Documental, de documentación de archivo de la Jefatura de Unidad Departamental de Recursos Materiales, Abastecimientos y Servicios.
10. Aprobación de la Declaratoria de Inexistencia de Valores Primarios y Secundarios de Documentación de archivo de la Dirección General de Análisis de Riesgos.
11. Aprobación de la Declaratoria de Inexistencia de Valores Primarios y Secundarios de Documentación de archivo de la Dirección General de Vinculación, Capacitación y Difusión.

*[Handwritten signatures and initials in blue and orange ink]*

*[Handwritten signature in blue ink]*  
1





**ACTA DE LA QUINTA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS DE LA SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL.**

SESIÓN No. 05/2021	FECHA: 24/09/2021	HORA: 14:00 HRS.
TIPO DE SESIÓN:	ORDINARIA (X)	EXTRAORDINARIA ( )
PERIFÉRICO SUR 2769, COLONIA SAN JERÓNIMO LÍDICE, C.P. 10200, ALCALDÍA LA MAGDALENA CONTRERAS		

- 12. Aprobación de la Declaratoria de Inexistencia de Valores Primarios y Secundarios de Documentación de archivo de la Jefatura de Unidad Departamental de Recursos Materiales, Abastecimientos y Servicios.
- 13. Asuntos Generales.

**-----DESARROLLO DE LA SESIÓN-----**

**1. LISTA DE ASISTENCIA Y VERIFICACIÓN DE QUÓRUM-----**

Se procedió al registro de asistencia en lista anexa y se declaró la existencia del quórum legal.

En uso de la palabra el L.C. Jesús Ramos Cedillo, Director Ejecutivo de Administración y Finanzas, en su carácter de Presidente del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos manifiesta que siendo las 14:10 horas del día 24 de septiembre de 2021, en conferencia, nos encontramos reunidos para llevar a cabo la Quinta Sesión Ordinaria del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos de la Secretaría de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil, solicitando a la Secretaria Técnica, se sirva pasar lista para verificar que exista quórum legal para la celebración del acto al cual se ha convocado, quien en el acto pasa lista y le comunica al presidente que existe quórum legal para celebrar la sesión.

Acto seguido, el Presidente del Comité indica, que en virtud de que existe el quórum legal establecido, se declara abierta la sesión, procediendo a dar lectura al orden del día.

**2. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA-----**

Se somete el orden del día a votación de los integrantes del Comité de los asuntos a tratar en la Quinta Sesión Ordinaria para su aprobación, quedando la misma aprobada sin incluir algún punto adicional.

En virtud de que no existen comentarios al orden día, se aprueba por unanimidad.

A continuación, el Presidente indica: Ahora se procederá al desahogo del siguiente punto en la orden del día, consistente en el número **3. Aprobación del Acta de la Cuarta Sesión**

*[Handwritten signatures in blue and red ink]*



**ACTA DE LA QUINTA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS DE LA SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL.**

SESIÓN No. 05/2021	FECHA: 24/09/2021	HORA: 14:00 HRS.
TIPO DE SESIÓN:	<b>ORDINARIA (X)</b>	EXTRAORDINARIA ( )
PERIFÉRICO SUR 2769, COLONIA SAN JERÓNIMO LÍDICE, C.P. 10200, ALCALDÍA LA MAGDALENA CONTRERAS		

**Ordinaria del Ejercicio 2021;**-----

Al respecto, el Presidente pregunta si hay algún comentario al respecto y solicitando que aquellos que tengan derecho a voto, favor de emitirlo levantando la mano.-----

En virtud de no existir comentarios al respecto, se aprueba por unanimidad.-----

El Presidente continúa con el desahogo del siguiente punto de la orden del día, consistente en el punto número **4. Informe del Grupo de Trabajo de Valoración Documental, de documentación de archivo de la Dirección General de Análisis de Riesgos, propuesta para baja**, preguntando si hay comentarios al respecto.-----

A lo que el Vocal de la Dirección General de Análisis de Riesgos y Titular de la misma, Lic. Rafael Humberto Marín Cambranis, comenta que en su área solo están esperando la autorización e instrucciones para seguir adelante con el proceso.-----

En virtud de no existir comentarios adicionales al respecto, se aprueba por unanimidad.-----

A continuación, el Presidente indica que se procederá con el desahogo del siguiente punto de la orden del día, siendo el número **5. Informe del Grupo de Trabajo de Valoración Documental, de documentación de archivo de la Dirección General de Vinculación, Capacitación y Difusión, propuesta para baja**, preguntando si hay comentarios al respecto.-----

A lo que el Vocal Suplente de la Dirección General de Vinculación, Capacitación y Difusión, Mtro. Francisco Jesús Pérez Mosqueda, comenta que igualmente en su área adscrita solamente están esperando la resolución e instrucciones para seguir adelante con el proceso.-----

Al no existir comentarios adicionales, se aprueba por unanimidad.-----

*[Handwritten signatures in blue and red ink]*





**ACTA DE LA QUINTA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS DE LA SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL.**

SESIÓN No. 05/2021	FECHA: 24/09/2021	HORA: 14:00 HRS.
TIPO DE SESIÓN:	ORDINARIA (X)	EXTRAORDINARIA ( )
PERIFÉRICO SUR 2769, COLONIA SAN JERÓNIMO LÍDICE, C.P. 10200, ALCALDÍA LA MAGDALENA CONTRERAS		

El Presidente continúa con el desahogo del siguiente punto de la orden del día, consistente en el número **6. Informe del Grupo de Trabajo de Valoración Documental, de documentación de archivo de la Jefatura de Unidad Departamental de Recursos Materiales, Abastecimientos y Servicios, propuesta para baja**, preguntando si hay algún comentario al respecto. -----

En virtud de no existir comentarios al respecto, se aprueba por unanimidad.-----

Acto seguido, el Presidente procede al desahogo del siguiente punto de la orden día, consistente en el número **7. Dictamen de Valoración Documental, de documentación de archivo de la Dirección General de Análisis de Riesgos**, preguntando si alguien tiene algún comentario.-----

En virtud de no existir comentarios al respecto, se aprueba por unanimidad.-----

A continuación, el Presidente indica que se procederá con el desahogo del siguiente punto de la orden del día, siendo el número **8. Dictamen de Valoración Documental, de documentación de archivo de la Dirección General de Vinculación, Capacitación y Difusión**, preguntando si alguien tiene algún comentario.-----

Al no existir comentarios, se aprueba por unanimidad.-----

El Presidente continúa con el desahogo del siguiente punto de la orden del día, consistente en el número **9. Dictamen de Valoración Documental, de documentación de archivo de la Jefatura de Unidad Departamental de Recursos Materiales, Abastecimientos y Servicios**, preguntando si hay algún comentario al respecto.-----

En virtud de no existir comentarios al respecto, se aprueba por unanimidad.-----

Acto seguido, el Presidente procede al desahogo del siguiente punto de la orden día, consistente en el número **10. Aprobación de la Declaratoria de Inexistencia de Valores Primarios y Secundarios de Documentación de archivo de la Dirección General de Análisis de Riesgos**, preguntando si alguien tiene algún comentario.-----

*[Handwritten signatures in blue and red ink on the right margin]*

*[Handwritten signature in blue ink]*





**ACTA DE LA QUINTA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS DE LA SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL.**

SESIÓN No. 05/2021	FECHA: 24/09/2021	HORA: 14:00 HRS.
TIPO DE SESIÓN:	<b>ORDINARIA (X)</b>	EXTRAORDINARIA ( )
PERIFÉRICO SUR 2769, COLONIA SAN JERÓNIMO LÍDICE, C.P. 10200, ALCALDÍA LA MAGDALENA CONTRERAS		

Al no existir comentarios, se aprueba por unanimidad.

A continuación, el Presidente indica que se procederá con el desahogo del siguiente punto de la orden del día, siendo el número **11. Aprobación de la Declaratoria de Inexistencia de Valores Primarios y Secundarios de Documentación de archivo de la Dirección General de Vinculación, Capacitación y Difusión**, preguntando si hay algún comentario al respecto.

En virtud de no existir comentarios al respecto, se aprueba por unanimidad.

El Presidente continúa con el desahogo del siguiente punto de la orden del día, consistente en el número **12. Aprobación de la Declaratoria de Inexistencia de Valores Primarios y Secundarios de Documentación de Archivo de la Jefatura de Unidad Departamental de Recursos Materiales, Abastecimientos y Servicios**, preguntando si hay alguien tiene algún comentario.

Al no existir comentarios, se aprueba por unanimidad.

Por último, el Presidente declara que se proseguirá al desahogo del último punto de la orden del día, siendo el número **13. Asuntos Generales**, preguntando si alguien tiene algo que comentar al respecto; sin haber comentario alguno por parte del pleno del Comité.

Finalmente y toda vez que no quedan más asuntos que desahogar, el Presidente declara concluida la Quinta Sesión Ordinaria del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos de la Secretaría de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil; siendo las 14 horas con 27 minutos del día 24 de septiembre de 2021, firmando los que en ella intervinieron, de conformidad y para debida constancia.

*[Handwritten signatures in blue and red ink]*

*[Handwritten signature in blue ink]*



**ACTA DE LA QUINTA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS DE LA SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL.**

SESIÓN No. 05/2021	FECHA: 24/09/2021	HORA: 14:00 HRS.
TIPO DE SESIÓN:	<b>ORDINARIA (X)</b>	EXTRAORDINARIA ( )
PERIFÉRICO SUR 2769, COLONIA SAN JERÓNIMO LÍDICE, C.P. 10200, ALCALDÍA LA MAGDALENA CONTRERAS		

**Presidente**

  
L.C. Jesús Ramos Cedillo

Director Ejecutivo de Administración y Finanzas en la Secretaría de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil.

**Secretaria Técnica**

  
Mtra. Emma del Carmen Cortés Rodríguez

Jefatura de Unidad Departamental de Recursos Materiales, Abastecimientos y Servicios

**Vocal**

  
Lic. Rafael Humberto Marín Cambranis  
Director General de Análisis de Riesgos


**Vocal**

  
Mtro. Norlang Marcel García Arróliga  
Director General de Resiliencia

**Vocal Suplente de la Dirección General de Vinculación, Capacitación y Difusión**

  
Mtro. Francisco Jesús Pérez Mosqueda  
Coordinador de Programas Internos y Especiales

**Representante del Órgano Interno de Control**

  
C.P. Luis Enrique Martínez Martínez  
Titular del Órgano Interno de Control





**ACTA DE LA QUINTA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS DE LA SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL.**

SESIÓN No. 05/2021	FECHA: 24/09/2021	HORA: 14:00 HRS.
TIPO DE SESIÓN:	<b>ORDINARIA (X)</b>	EXTRAORDINARIA ( )
PERIFÉRICO SUR 2769, COLONIA SAN JERÓNIMO LÍDICE, C.P. 10200, ALCALDÍA LA MAGDALENA CONTRERAS		

**Invitado**

C. Marcos Pradel Flores  
Personal de Nómina 8